



#Лучшедома

Всем, кто имеет такую возможность, важно остаться дома. Это поможет сдержать распространение вируса и уберечь себя и окружающих

Берегите себя и своих близких!

ОСТАВАЙТЕСЬ ДОМА!



Читай книги, смотри кино, готовь, спи, танцуй, играй со своими детьми, слушай музыку, позвони друзьям, посмотри новый сериал, посети виртуальный музей, пройди онлайн-курсы, начни рисовать.

СПАСАТЬ ЖИЗНЬ ЕЩЕ НИКОГДА НЕ БЫЛО ТАК ПРОСТО



Короткой строкой

По труду и чести

За многолетнюю добросовестную трудовую деятельность, преданность избранной профессии, большой личный вклад в развитие ветеринарного дела на территории Уинского района и в связи с 80-летием со Дня рождения объявлена Благодарность главы Уинского муниципального округа **Абрамову Виталию Георгиевичу**, ветерану труда, Заслуженному Ветеринарному врачу Российской Федерации.

Благодарственные письма

Председатель Законодательного собрания Пермского края В.А.Сухих направил Благодарственное письмо в адрес методиста Ломовского сельского Дома культуры муниципального бюджетного учреждения культуры «Уинский районный Дом культуры» Р.Г.Зиантиновой.

«Уважаемая Роза Галимулловна!

От имени Законодательного Собрания Пермского края выражаю Вам искреннюю благодарность за многолетний добросовестный труд, значительный личный вклад в развитие культуры и искусства в Пермском крае и в связи с профессиональным праздником - Днем работника культуры.

Жители села знают и ценят Вас как профессионального специалиста, активного общественного деятеля, чуткого руководителя и замечательного человека. Благодаря Вашей энергии, энтузиазму и трудолюбию Ломовский дом культуры стал центром культурной жизни села, любимым местом отдыха и общения жителей. Большой опыт работы и умение объединять людей вокруг себя помогают Вам организовывать и проводить запоминающиеся мероприятия, неизменно вызывающие общественный интерес и привлекающие большое количество участников и зрителей.

Мы признательны Вам за то, что в своей работе особое внимание Вы уделяете развитию художественного самостоятельного творчества, сохранению самобытной народной культуры, пропаганде здорового образа жизни, нравственному и духовному становлению подрастающего поколения.

Еще одно письмо было направлено в адрес А.Н.Назиповой.

«Уважаемая Алия Назиповна!

От имени Законодательного Собрания Пермского края выражаю Вам искреннюю благодарность за многолетний добросовестный труд, значительный личный вклад в развитие культуры и искусства в Пермском крае и в связи с профессиональным праздником -Днем работника культуры.

За время трудовой деятельности Вы проявили себя квалифицированным, инициативным, ответственным и грамотным работником. Долгие годы Вы были верны главному предназначению библиотекаря дарить людям радость общения с книгой, создавать необходимые условия для интеллектуального, духовного и творческого развития читателей. Проводимые Вами мероприятия, направленные на продвижение книги и чтения среди жителей, неизменно вызвали общественный интерес у самых разных категорий населения.

Уверен в том, что написанные Вами книги, а также кропотливая исследовательская работа по изучению истории родного села Чайка и в дальнейшем будут способствовать привлечению интереса граждан к истории родной страны и краеведению, нравственному и духовному становлению подрастающего поколения, сохранению культурно-исторических традиций и преемственности между поколениями».

Законы апреля коснутся пенсий и ОСАГО

С 1 апреля увеличиваются социальные пенсии

В соответствии с постановлением Правительства РФ пенсии по государственному пенсионному обеспечению, включая социальные пенсии, с 1 апреля 2020 года будут проиндексированы на 6,1%.

На социальную пенсию имеют право дети-инвалиды, инвалиды с детства, дети, потерявшие одного или обоих родителей, и дети, родители которых неизвестны. К числу получателей социальных пенсий также относятся постоянно проживающие в России граждане, у которых нет подтвержденного страхового стажа или его недостаточно для назначения страховой пенсии (пенсии по инвалидности I, II и III групп, по случаю потери кормильца, по старости).

Одновременно с индексацией социальных пенсий повышаются пенсии военнослужащих, проходивших военную службу по призыву, и членов их семей, участников Великой Отечественной войны, граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф и членов их семей.

Ранее с 1 января 2020 года на 6,6% были увеличены страховые пенсии, с 1 февраля на 3% проиндексирована ежемесячная денежная выплата для федеральных льготников и стоимость набора социальных услуг.

Полис ОСАГО:

цена зависит от водителя

С 1 апреля коэффициент бонус-малус (КБМ) будет пересчитан для всех владельцев транспорта. Это говорится в указании Банка России о страховых тарифах.

Напомним, что КБМ - это индивидуальный коэффициент водителя, который позволяет получить скидку за безаварийное вождение. Также это один из показателей, влияющих на цену полиса ОСАГО.

Так что если с 1 апреля 2019 года машина не попадала в ДТП, и водитель не обращался за страховкой, то с 1 апреля 2020 года он полу-

чит скидку. Если же он стал виновником аварии, то для него с 1 апреля КБМ поднимется.

Маткапитал оформят автоматически

С 15 апреля после рождения ребенка сертификат на материнский капитал будет оформляться автоматически, как только родители регистрируют малыша и им выдают свидетельство о рождении. Об этом говорится на сайте Минтруда.

Таким образом, родителям не нужно собирать справки и делать запрос на выдачу сертификата. Все необходимые сведения Пенсионный фонд будет получать самостоятельно от других ведомств.

А родителям с приемными детьми придется, как и сейчас, самим заниматься оформлением сертификата на материнский капитал.

Быстрые платежи подешевеют

С 1 апреля Центробанк обнуляет свои тарифы для банков за переводы между физлицами в Системе быстрых платежей. Это следует из сообщения регулятора.

Таким образом, граждане смогут бесплатно или с минимальными комиссиями перевести деньги с карты на карту банков в этой системе.

Обнуление тарифов ЦБ продлится до 30 июня 2022 года.

Источник: <https://rg.ru>

Госдума утвердила штрафы за нарушение карантина и фейки

Закон о штрафах за нарушение карантина во время угрозы коронавирусной инфекции COVID-19 Госдума РФ приняла в трех чтениях.

При рассмотрении максимальный штраф для граждан решили повысить с 1-3 тыс. до 30

тыс., а для должностных лиц — с 10-30 тыс. до 50 тыс. рублей. Для индивидуальных предпринимателей штраф составит от 30 тыс. до 50 тыс., для юрлиц — от 100 тыс. до 300 тыс. рублей.

Позднее его должен одобрить Совет федерации.

Также инициативу выдвинули глава комитета по госстроительству Павел Крашенинников и председатель нижней палаты Вячеслав Володин.

За массовое заражение людей чиновники предложили штрафовать от 500 тысяч до миллиона рублей, либо лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью три года, либо лишать свободы на срок до трех лет.

Наказание за распространение фейков

За ложную информацию об обстоятельствах, угрожающих жизни и безопасности граждан, или мерах по обеспечению безопасности:

штраф от 300 тыс. до 700 тыс. рублей; взыскание в размере заработной платы или иного дохода за период от одного года до 18 месяцев;

обязательные работы на срок до 360 часов либо исправительные работы на срок до одного года;

ограничение свободы до трех лет.

За распространение фейка, если из-за него причинен вред здоровью людей:

штраф от 700 тыс. до 1,5 млн рублей; взыскание в размере дохода за период до 18 месяцев;

исправительные работы до года либо принудительные работы;

лишение свободы до трех лет.

За распространение ложной информации, которая повлекла смерть человека или другие тяжкие последствия:

штраф до 2 млн рублей; взыскание дохода за период до трех лет; исправительные работы на срок до двух лет либо принудительные работы;

лишение свободы на срок до пяти лет.

<https://tass.ru>

Дмитрий Махонин:

Главы местного самоуправления должны серьезно отнестись к подготовке к паводкам

30 марта состоялось заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций при губернаторе Пермского края. Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи приняли главы муниципальных образований региона.

Ключевым вопросом стала подготовка территорий к прохождению паводка. Как отметил глава Пермского края Дмитрий Махонин, ряд мероприятий по предотвращению паводков предприняты. «Прекрасно знаем, что у нас ситуация с погодными условиями прошлым летом и зимой относительно осадков была непростая. Есть угроза подтопления населенных пунктов. Знаю, что мероприятия по предотвращению негативных сценариев событий проводятся, но расслабляться нельзя», – подчеркнул глава Прикамья и добавил: «Сейчас очень важно, чтобы главы местного самоуправления серьезно отнеслись к подготовке к паводкам и были в полной готовности в случае негативного развития событий».

Как отметил начальник Пермского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиала ФГБУ «Уральское УГМС» Павел Смирнов, по предварительным прогнозам, вскрытие большинства рек ожидается во второй декаде апреля – на 5-7 дней раньше срока. При этом по южным районам края вскрытие рек может пройти уже в ближайшую неделю. Также он обратил внимание, что сейчас погода максимально благоволит позитивному развитию событий: «Март аномально теплый. Это в определенной степени помогает: сход снега медленный и постепенный, что максималь-



но благоприятно для умеренного развития паводковой обстановки. В ближайшее время стоит ожидать повышение уровня воды в южной части, в центральных районах. Северо-восток пока процесс не зацепит, но тем не менее риски по южным и юго-западным районам существенно снижаются», – отметил он, добавив, что ситуация может измениться в

связи с серьезными дождями, которые могут пройти в середине апреля.

Кроме того, на заседании обсудили созданную в крае 3D-модель разлива рек и подтопления населенных пунктов при разном развитии ситуации, связанной с неблагоприятным прохождением половодья. По словам заместителя начальника Главного управления – начальника управления

гражданской обороны и защиты населения ГУ МЧС России по Пермскому краю Александра Шарапова, ее цель – заблаговременно обеспечить меры для защиты населения, которое может оказаться в паводкоопасных зонах. «В том числе, 3D-модель нужна для того, чтобы заблаговременно провести мероприятия по выводу населения из паводкоопасных зон в условиях противодействия коронавирусной инфекции. Благодаря ей можно и пункты временного размещения предусмотреть заранее, в которых можно будет отдельно разместить самоизолировавшихся граждан, граждан с симптомами ОРВИ и здоровых», – подчеркнул он.

Начальник Главного управления МЧС России по Пермскому краю Андрей Бабинцев обратил внимание глав местного самоуправления, что если какой-либо населенный пункт будет отрезан водой и потребуются эвакуация населения, на помощь выдвинется автотранспортная группировка МЧС Прикамья в составе более 100 сотрудников, оснащенная необходимым оборудованием и возможностями автономной работы в зоне ликвидации ЧС. «Главам подверженных подтоплению районов необходимо заранее определить места посадки жителей для эвакуации и достаточное количество аккредитованных плавсредств», – отметил он. – Во-вторых, необходимо внимательно и в соответствии с законодательством учитывать прогнозы ежегодных рисков подтопления территорий при отводе земель в частную собственность под строительство дачных домов и бань, чтобы избежать увеличения числа населенных пунктов, попадающих в зону затопления».

Чтобы вирус не убил малый бизнес

В Прикамье принят закон о первоочередных мерах поддержки бизнеса в условиях борьбы с коронавирусом

30 марта депутаты Законодательного собрания Пермского края на внеочередном заседании приняли сразу в двух чтениях законопроект о первоочередных мерах поддержки малого и среднего бизнеса, внесенный главой региона Дмитрием Махониным. Пермский край стал одним из первых регионов в России, в котором поддержка предпринимателям закреплена на законодательном уровне.

Как отметил глава региона Дмитрий Махонин, благодаря оперативно принятому единогласному решению краевого парламента, в Пермском крае быстрее начнут действовать новые меры поддержки. А это значит, что в Прикамье снизятся экономические последствия от коронавируса.

На прошлой неделе правительство региона после серии встреч и консультаций выработало первоочередной перечень мер поддержки по тем видам малого и среднего бизнеса, которые оказались более уязвимы в ситуации распространения новой коронавирусной инфекции. Среди них – сферы общественного питания, туризма, розничной торговли и некоторые другие. Также после первого чтения депутаты поддержали поправки председателя комитета по промышленности, экономической политике и налогам Татьяны Миролубовой, которая предложила дополнить перечень предприятиями из сферы образования и здравоохранения.

В перечень вошли:

- общественное питание (код ОКВЭД – 56)
- ремонт и монтаж машин и оборудования (33)
- культура, спорт, организация досуга и развлечений (раздел R, кроме класса 92)
- розничная торговля, кроме торговли продуктами и аптек (47.4-47.8, кроме 47.73 и 47.81)



- торговля автотранспортными средствами и их ремонт (45)
- гостиничный бизнес (55)
- туризм (79)
- кинотеатры (59.14)
- организация конференций и выставок (82.30)
- образование дошкольное (85.11)
- дополнительное образование (85.4)
- здравоохранение (86)

Согласно принятому закону, для поддержки арендаторов предлагается стимулировать собственников-арендодателей временно снизить арендную плату. Для этого власти вводят льготы, предусматривающую снижение суммы налога на имущество организаций от кадастровой стоимости для собственников (до

50%) на размер снижения арендной платы для их арендаторов.

Для организаций в Пермском крае предлагается ввести полугодичную отсрочку по уплате авансовых платежей за I и II квартал 2020 года по налогу на имущество организаций, а также аналогичную отсрочку по уплате авансовых платежей за I и II квартал 2020 на транспортный налог. Муниципалитетам края будет рекомендовано ввести аналогичную отсрочку для организаций и по уплате земельного налога. Отсрочка будет также предоставлена на арендные платежи для предпринимателей, арендующих недвижимость и земельные участки, находящиеся в краевой и муниципальной собственности.

Для поддержки микропредприятий, применяющих спецрежимы, стоимость патента для индивидуальных предпринимателей в отраслях, подверженных риску, снижена до 1 рубля в год.

Ставки по упрощенной системе налогообложения для вышеперечисленных в законе видов деятельности с 1 января и до конца года будут снижены до минимальных значений. Для предпринимателей, использующих УСН по схеме «Доходы минус расходы», установлена налоговая ставка 5%, для предпринимателей, работающих на УСН по схеме «Доходы», – 1%.

Эти и другие меры в качестве выпадающих доходов из консолидированного (регионального и местных) бюджета позволят оказать помощь предпринимателям почти на 1 млрд. руб. Меры будут действовать в течение 2020 года.

Также региональные власти предложили освободить от имущественного налога индивидуальных предпринимателей, которые работают в небольших помещениях. Эта категория предпринимателей сможет воспользоваться налоговым вычетом на площади торгово-офисной недвижимости в 100 кв. м, действующим в настоящее время для организаций. Региональные власти рекомендуют ввести подобную меру в муниципалитетах для индивидуальных предпринимателей.

Напомним, в 2020 году 44 территории края получают из регионального бюджета компенсационные выплаты на сумму 4 млрд. 116 млн. руб. Краевая компенсация не носит целевой характер и связана с переходом предпринимателей с ЕНВД на альтернативные налоговые режимы. Эти суммы муниципалитеты также вправе использовать для поддержки бизнеса.



ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 88

О внесении изменений и дополнений в решение Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 20 декабря 2019 г. № 34 «О бюджете Уинского муниципального округа Пермского края на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Принято Думой Уинского муниципального округа 26 марта 2020 года

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 08 ноября 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Уинском муниципальном округе Пермского края», Думой Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 20 декабря 2019 г. № 34 «О бюджете Уинского муниципального округа Пермского края на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (ред. от 27.02.2020 № 76) следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить на 2020 год бюджет Уинского муниципального округа Пермского края (далее – бюджет округа) по расходам в сумме 495 783 804,05 рублей исходя из прогнозируемого объема доходов 472 424 421,10 рублей с плановым дефицитом в сумме 23 359 382,95 рублей.»;

1.2. в пункте 13 сумму 51 828 820,09 рублей изменить на сумму 52 495 251,47 рублей;

1.3. решение дополнить пунктами 30 - 36 и изложить в следующей редакции:

«30. Утвердить в бюджете Уинского муниципального округа Пермского края на 2020 год расходы за счет остатков средств на 1 января 2020 года на счетах Федерального казначейства на выполнение мероприятий и расходов в сумме 7 306 628,48 рублей

30.1. администрации Уинского муниципального округа на реализацию мероприятий:

подпрограммы «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 818 501,91 рублей;

подпрограммы «Развитие транспортной системы Уинского муниципального округа Пермского края» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» в сумме 682 228,19 рублей;

подпрограммы «Комплексное обустройство сельских территорий объектами социальной и инженерной инфраструктуры» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы в сумме 3 338 475,71 рублей;

муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Благоустройство на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы в сумме 445 498,33 рублей;

подпрограммы «Формирование общедоступной информационно-коммуникационной среды» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 190 000,00 рублей;

муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Управление муниципальным имуществом на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы в сумме 649 532,49 рублей;

подпрограммы «Развитие сельского хозяйства Уинского муниципального округа» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы в сумме 69 204,25 рублей

30.2. управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Уинского муниципального округа на реализацию мероприятий:

подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 28 920,00 рублей;

подпрограммы «Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 159 382,86 рублей;

30.3. управлению образования администрации Уинского муниципального округа Пермского края на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие системы управления образованием» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 168 407,13 рублей;

30.4. финансовому управлению администрации Уинского муниципального округа на реализацию мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы (обеспечивающая программа) муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Уинского муниципального округа» на 2020-2022 годы в сумме 670 587,49 рублей;

30.5. юрлито-сметной палате Уинского муниципального округа на реализацию непрограммных мероприятий в сумме 59 350,48 рублей;

30.6. Думе Уинского муниципального округа Пермского края на реализацию непрограммных мероприятий в сумме 26 539,64 рублей.

31. Уменьшить средства в 2020 году администрации Уинского муниципального округа на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 95 500,00 рублей.

32. Направить средства, указанные в пункте 31 настоящего решения администрации Уинского муниципального округа на реализацию мероприятий муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского

края «Благоустройство на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы в сумме 95 500,00 рублей

33. Уменьшить средства в 2021 году администрации Уинского муниципального округа на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 74 525,00 рублей.

34. Направить средства указанные в пункте 33 настоящего решения на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие сельского хозяйства Уинского муниципального округа Пермского края «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы в сумме 74 525,00 рублей.

35. Уменьшить средства в 2022 году администрации Уинского муниципального округа на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы в сумме 60 500,00 рублей.

36. Направить средства указанные в пункте 35 настоящего решения на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие сельского хозяйства Уинского муниципального округа Пермского края «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы в сумме 60 500,00 рублей.»

1.4. в приложениях 5,6,7,8,11,16,17 внести изменения и дополнения по отдельным строкам согласно приложениям 1-7 к настоящему решению.

1.5. пункт 29 считать пунктом 37.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.И. Зейкикин

Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариц

Приложение 1 к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 88

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, по целевым статьям (муниципальным программам, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2020 год

Table with 4 columns: Наименование, КЦСР, КБР, 2020 (рублей). Rows include various budget items like 'Обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей', 'Профилактика терроризма', 'Образование', 'Культура', 'Спорт', etc.

Table with 4 columns: Наименование, Код, 2020 (рублей). Rows include 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям...', 'Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений', 'Закупка товаров, работ и услуг...', etc.



| | | |
|---|------------|-------------------|
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе Пермского края на 2020-2022 годы» | 3300000000 | 35 766 265,23 |
| Подпрограмма «Формирование общедоступной информационно-коммуникационной среды» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 3310000000 | 932 000,00 |
| Основное мероприятие «Расходы на уплату взносов» | 3310100000 | 240 000,00 |
| Расходы на уплату членского взноса в Совет муниципальных образований | 3310102020 | 210 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3310102020 | 800 210 000,00 |
| Взнос на поддержку местных инициатив | 3310102030 | 30 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3310102030 | 800 30 000,00 |
| Основное мероприятие «Публикация информации в периодической печати» | 3310200000 | 692 000,00 |
| Предоставление услуги по публикации информации об особо значимых событиях в социально-экономическом развитии Уинского муниципального округа, о деятельности органов местного самоуправления округа и муниципальных учреждений округа | 3310220030 | 692 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3310220030 | 600 692 000,00 |
| Подпрограмма «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 3320000000 | 34 834 265,23 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 3320100000 | 28 309 366,04 |
| Глава муниципального образования | 3320100010 | 1 683 106,06 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3320100010 | 100 1 683 106,06 |
| Содержание деятельности органов местного самоуправления | 3320100090 | 23 393 459,98 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3320100090 | 100 17 569 552,13 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3320100090 | 200 5 307 234,47 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 3320100090 | 300 117 991,38 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3320100090 | 800 398 682,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 3320151180 | 440 100,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3320151180 | 100 440 100,00 |
| Основное мероприятие «Меры социальной помощи и поддержки отдельных категорий населения» | 3320200000 | 2 135 390,19 |
| Расходы на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления | 3320202040 | 2 135 390,19 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 3320202040 | 300 2 135 390,19 |
| Основное мероприятие «Осуществление мероприятий по централизации бухгалтерского учета» | 3320300000 | 4 389 509,00 |
| Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3320300010 | 4 389 509,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3320300010 | 100 4 140 996,47 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3320300010 | 200 248 512,53 |
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Уинского муниципального округа Пермского края» | 3400000000 | 7 303 493,49 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы (обеспечивающая программа)» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Уинского муниципального округа» на 2020-2022 годы | 3410000000 | 7 203 493,49 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 3410100000 | 7 203 493,49 |
| Содержание деятельности органов местного самоуправления | 3410100090 | 7 203 493,49 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3410100090 | 100 6 885 028,49 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3410100090 | 200 318 465,00 |
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 3500000000 | 46 752 815,86 |
| Подпрограмма «Развитие сферы культуры в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 3510000000 | 25 186 636,29 |
| Основное мероприятие «Культурно-досуговое обслуживание населения» | 3510100000 | 16 714 300,60 |
| Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3510100010 | 14 689 300,60 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3510100010 | 100 1 388 221,31 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3510100010 | 200 297 062,54 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3510100110 | 600 12 993 198,75 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3510100110 | 800 10 818,00 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 35101L4670 | 1 925 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 35101L4670 | 600 1 925 000,00 |
| Субсидия на поддержку отрасли культуры (Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры) | 35101R5190 | 100 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 35101R5190 | 600 100 000,00 |
| Основное мероприятие «Библиотечное обслуживание населения» | 3510200000 | 5 793 635,44 |
| Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3510200010 | 5 793 635,44 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3510200010 | 100 4 106 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3510200010 | 200 1 679 811,44 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3510200010 | 800 7 824,00 |
| Основное мероприятие «Музейное дело» | 3510300000 | 2 260 700,85 |
| Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3510300010 | 2 160 700,85 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3510300010 | 100 1 323 300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3510300010 | 200 821 600,85 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3510300010 | 800 15 800,00 |
| Субсидия на поддержку отрасли культуры (Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 35103R5190 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35103R5190 | 200 100 000,00 |
| Основное мероприятие «Организация и проведение значимых мероприятий в сфере искусства и культуры» | 3510400000 | 417 999,40 |
| Организация и проведение мероприятий в сфере культуры и искусства | 3510404010 | 417 999,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3510404010 | 200 53 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 3510404010 | 600 364 999,40 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 3520000000 | 2 949 943,26 |
| Основное мероприятие «Дополнительное образование в области спорта» | 3520100000 | 2 695 943,26 |
| Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3520100010 | 2 695 943,26 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3520100010 | 100 2 199 505,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3520100010 | 200 488 038,26 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3520100010 | 800 8 400,00 |
| Основное мероприятие «Обслуживание населения в сфере физической культуры и спорта» | 3520200000 | 254 000,00 |
| Организация и проведение значимых мероприятий в сфере физической культуры | 3520204030 | 254 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3520204030 | 100 180 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3520204030 | 200 74 000,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 3530000000 | 9 677 565,00 |
| Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей» | 3530100000 | 9 677 565,00 |
| Обеспечение жильем молодых семей | 353012C020 | 7 620 614,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 353012C020 | 300 7 620 614,00 |
| Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (30 и 35%) | 35301L4970 | 2 056 951,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 35301L4970 | 300 2 056 951,00 |
| Подпрограмма «Меры социальной помощи и поддержки отдельных категорий населения Уинского муниципального округа» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 3540000000 | 164 900,00 |
| Основное мероприятие «Меры социальной помощи и поддержки отдельных категорий населения Уинского муниципального округа» на 2020-2022 годы | 3540100000 | 40 000,00 |
| Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных муниципальных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 354012C170 | 40 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 354012C170 | 100 40 000,00 |
| Основное мероприятие «Меры социальной помощи и поддержки отдельных категорий населения Пермского края» | 3540200000 | 124 900,00 |
| Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление | 35402SC240 | 124 900,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35402SC240 | 200 124 900,00 |
| Подпрограмма «Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 3550000000 | 8 773 771,31 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 3550100000 | 1 612 125,86 |
| Содержание деятельности органов местного самоуправления | 3550100090 | 1 562 125,86 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3550100090 | 100 1 498 925,86 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3550100090 | 200 63 200,00 |
| Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры | 35501R5190 | 50 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 35501R5190 | 300 50 000,00 |
| Основное мероприятие «Административное, финансово-экономическое и хозяйственное обеспечение» | 3550200000 | 6 893 645,45 |
| Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3550200010 | 6 893 645,45 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3550200010 | 100 5 880 700,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3550200010 | 200 991 049,45 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3550200010 | 800 21 896,00 |
| Основное мероприятие «Организация и проведение значимых мероприятий в сфере культуры и молодежной политики» | 3550300000 | 268 000,00 |

| | | |
|---|------------|-------------------|
| Организация и проведение мероприятий в сфере культуры и молодежной политики | 3550304020 | 68 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3550304020 | 200 68 000,00 |
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 3600000000 | 3 039 424,25 |
| Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства Уинского муниципального округа на 2020-2022 годы» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 3610000000 | 2 939 424,25 |
| Основное мероприятие «Государственная поддержка кредитования малых форм хозяйствования» | 3610200000 | 220,00 |
| Субвенция на развитие малых форм хозяйствования | 36102R5022 | 220,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 36102R5022 | 800 220,00 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского на территории Пермского края» | 3610400000 | 69 204,25 |
| Реализация научно-технического проекта по разработке и внедрению технологии идентификации, учета и борьбы с очагами борщевика Сосновского на плодовых территориях Пермского края | 36104SУ200 | 69 204,25 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36104SУ200 | 200 69 204,25 |
| Подпрограмма «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Уинском муниципальном округе Пермского края на 2020-2022 годы» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 3620000000 | 100 000,00 |
| Основное мероприятие «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства» | 3620100000 | 100 000,00 |
| Мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства | 3620105040 | 100 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3620105040 | 800 100 000,00 |
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Управление муниципальным имуществом на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 3700000000 | 19 192 159,33 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными участками» | 3700100000 | 1 720 220,00 |
| Управление объектами (инвентарные, кадастровые, оценочные, межевые работы) | 3700106010 | 800 220,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700106010 | 200 800 220,00 |
| Внесение изменений в сведения о границах населенных пунктов содержащихся в ЕИ РН по результатам утверждения генеральных планов | 3700106030 | 60 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700106030 | 200 60 000,00 |
| Внесение изменений в сведения о границах территориальных зон содержащихся в ЕИ РН по результатам утверждения ПЗЗ | 3700106040 | 120 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700106040 | 200 120 000,00 |
| Подготовка проекта планировки и проекта межевания земельных участков | 3700106090 | 240 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700106090 | 200 240 000,00 |
| Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 37001SP040 | 500 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 37001SP040 | 200 500 000,00 |
| Основное мероприятие «Прочие мероприятия в в области жилищного хозяйства» | 3700200000 | 13 448 471,97 |
| Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, находящиеся в ведении муниципальной казны | 3700206020 | 231 037,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700206020 | 200 231 037,00 |
| Капитальный ремонт квартир, находящихся в ведении муниципальной казны | 3700206030 | 87 309,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700206030 | 200 87 309,00 |
| Содержание жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | 370022C070 | 82 889,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 370022C070 | 200 82 889,57 |
| Субвенция на строительство и приобретение жилых помещений для формирования специализированного жилищного фонда для обеспечения жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 370022C080 | 13 047 236,40 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 370022C080 | 400 13 047 236,40 |
| Основное мероприятие «Прочие расходы в области коммунального хозяйства» | 3700300000 | 1 136 103,00 |
| Содержание и обслуживание имущества казны (снос, очистка крыш от снега, содержание территорий ит.д.) | 3700306010 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700306010 | 200 200 000,00 |
| Организация в границах муниципального округа газоснабжения населения, в части технического обслуживания газопроводов | 3700306040 | 936 103,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700306040 | 200 936 103,00 |
| Основное мероприятие «Страхование» | 3700400000 | 90 000,00 |
| Страхование ГТС | 3700406010 | 90 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700406010 | 200 90 000,00 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 3700500000 | 2 797 364,36 |
| Содержание деятельности органов местного самоуправления | 3700500110 | 2 797 364,36 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3700500110 | 100 2 568 444,83 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3700500110 | 200 226 736,53 |
| Иные бюджетные ассигнования | 3700500110 | 800 3 183,00 |
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы» | 3800000000 | 115 056 860,62 |
| Подпрограмма «Комплексное обустройство сельских территорий объектами социальной и инженерной инфраструктуры» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 3810000000 | 53 750 312,49 |
| Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры в Уинском муниципальном округе Пермского края» | 3810100000 | 51 422 568,73 |
| Ремонт водопроводных сетей Уинского муниципального округа | 3810101070 | 300 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3810101070 | 200 300 000,00 |
| Ремонт системы вентиляции на объекте «Основная общеобразовательная школа на 500 учащихся в с. Уинское» | 3810102500 | 497 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3810102500 | 200 497 000,00 |
| Пристрой к детскому саду по ул. 30 лет Победы 2 в с. Уинское | 3810102600 | 816 040,35 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 3810102600 | 400 816 040,35 |
| Общеобразовательная школа на 60 учащихся по ул. Коммунистическая, 61, в с. Нижний Сыт, Уинского района, Пермского края | 3810102900 | 2 995 000,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 3810102900 | 400 2 995 000,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на комплексное развитие сельских территорий (Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, на которых реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса) | 38101L5764 | 19 323 277,48 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 38101L5764 | 400 19 323 277,48 |
| Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 38101SP040 | 226 125,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 38101SP040 | 400 226 125,00 |
| Реализация программ развития преобразованных муниципальных образований | 38101SP180 | 15 493 333,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38101SP180 | 200 11 320 393,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 38101SP180 | 400 4 172 940,00 |
| Приведение в нормативное состояние помещений, приобретение и установку модульных конструкций | 38101ST150 | 1 135 992,90 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38101ST150 | 200 1 135 992,90 |
| Строительство спортивных объектов, устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом | 38101SF130 | 4 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38101SF130 | 200 |



Приложение 2
к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 88
Распределение бюджетных ассигнований по разделам, по целевым статьям (муниципальным программам, и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на плановый период 2021 и 2022 годов

| Наименование | ЦСР | Вид расходов | 2021 (рублей) | 2022 (рублей) |
|--|---------------|--------------|----------------|----------------|
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 33.0.00.00000 | | 30 569 452,93 | 30 529 854,59 |
| Подпрограмма «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 33.2.00.00000 | | 29 877 452,93 | 29 837 854,59 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 33.2.01.00000 | | 24 662 389,93 | 24 622 791,59 |
| Содержание деятельности органов местного самоуправления | 33.2.01.00090 | | 20 146 217,93 | 19 920 419,59 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 33.2.01.00090 | 100 | 17 788 838,30 | 17 802 863,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 33.2.01.00090 | 200 | 2 241 328,55 | 2 001 505,51 |
| Иные бюджетные ассигнования | 33.2.01.00090 | 800 | 116 051,08 | 116 051,08 |
| Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 36.0.00.00000 | | 74 595,00 | 60 500,00 |
| Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства Уинского муниципального округа на 2020-2022 годы» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 36.1.00.00000 | | 74 595,00 | 60 500,00 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по предотвращению распространения и уничтожению борщевой болезни Сосновского» | 36.1.04.00000 | | 74 525,00 | 60 500,00 |
| Реализация научно-технического проекта по разработке и внедрению технологии идентификации, учета и борьбы с очагами борщевой болезни Сосновского | 36.1.04.SY200 | | 74 525,00 | 60 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.1.04.SY200 | 200 | 74 525,00 | 60 500,00 |
| Всего | | | 535 205 312,98 | 407 210 912,76 |

Приложение 3
к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 88
Ведомственная структура расходов бюджета на 2020 год

| Администрация | Раздел, подраздел | ЦСР | ВР | Наименование | 2020 (руб.) |
|---------------|-------------------|---------------|-----|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 804 | | | | ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА | 782 172,64 |
| | 01.00 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 782 172,64 |
| | 01.03 | | | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 782 172,64 |
| | 01.03 | 80.0.00.00000 | | Непрограммные мероприятия | 782 172,64 |
| | 01.03 | 81.0.00.00000 | | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 782 172,64 |
| | 01.03 | 81.0.00.00090 | 100 | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 662 172,64 |
| | 01.03 | 81.0.00.00090 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 583 872,64 |
| | 01.03 | 81.0.00.00090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 78 300,00 |
| 805 | | | | АДМИНИСТРАЦИЯ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ | 219 237 938,01 |
| | 01.00 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 36 071 302,40 |
| | 01.02 | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 1 683 106,06 |
| | 01.02 | 33.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 1 683 106,06 |
| | 01.02 | 33.2.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 1 683 106,06 |
| | 01.02 | 33.2.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 1 683 106,06 |
| | 01.02 | 33.2.01.00010 | 100 | Глава муниципального образования | 1 683 106,06 |
| | 01.02 | 33.2.01.00010 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 683 106,06 |
| | 01.04 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 27 740 424,34 |
| | 01.04 | 33.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 24 943 059,98 |
| | 01.04 | 33.2.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 24 943 059,98 |
| | 01.04 | 33.2.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 24 943 059,98 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 23 393 459,98 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 17 569 552,13 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 5 309 234,47 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 117 991,38 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 396 682,00 |
| | 01.04 | 37.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Управление муниципальным имуществом на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 2 797 364,36 |
| | 01.04 | 37.0.05.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 2 797 364,36 |
| | 01.04 | 37.0.05.00110 | | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 2 797 364,36 |
| | 01.04 | 37.0.05.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 2 568 444,83 |
| | 01.04 | 37.0.05.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 225 736,53 |
| | 01.04 | 37.0.05.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 3 183,00 |
| | 01.13 | | | Другие общегосударственные вопросы | 6 643 272,00 |
| | 01.13 | 33.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 1 478 600,00 |
| | 01.13 | 33.1.00.00000 | | Подпрограмма «Формирование общедоступной информационно-коммуникационной среды» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 240 000,00 |
| | 01.13 | 33.1.01.00000 | | Основное мероприятие «Расходы на оплату взносов» | 240 000,00 |
| | 01.13 | 33.1.01.02020 | | Расходы на оплату членского взноса в Совет муниципальных образований | 210 000,00 |
| | 01.13 | 33.1.01.02020 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 210 000,00 |
| | 01.13 | 33.1.01.02030 | | Взнос на поддержку местных инициатив | 30 000,00 |
| | 01.13 | 33.1.01.02030 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 30 000,00 |
| | 01.13 | 37.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Управление муниципальным имуществом на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 1 220 220,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.00000 | | Основное мероприятие «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными участками» | 1 220 220,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06010 | | Управление объектами (инвентарные, кадастровые, оценочные, межевые работы) | 800 220,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 800 220,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06030 | | Внесение изменений в сведения о границах населенных пунктов содержащихся в ЕПРН по результатам утверждения генеральных планов | 60 000,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06030 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60 000,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06040 | | Внесение изменений в сведения о границах территориальных зон содержащихся в ЕПРН по результатам утверждения ПЗЗ | 120 000,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06040 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 120 000,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06090 | | Подготовка проекта планировки и проекта межевания земельных участков | 240 000,00 |
| | 01.13 | 37.0.01.06090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 240 000,00 |
| | 01.13 | 38.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 3 944 452,00 |
| | 01.13 | 38.4.00.00000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы (обеспечивающая программа) муниципальной программы Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 3 944 452,00 |
| | 01.13 | 38.4.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение реализации муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий» | 3 944 452,00 |
| | 01.13 | 38.4.01.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3 879 652,00 |
| | 01.13 | 38.4.01.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3 559 052,00 |
| | 01.13 | 38.4.01.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 320 600,00 |
| 03.00 | | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 10 659 703,90 |
| 03.09 | | | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 3 115 835,00 |
| 03.09 | 21.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 3 115 835,00 |
| 03.09 | 21.6.00.00000 | | | Подпрограмма «Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления» | 3 115 835,00 |
| 03.09 | 21.6.01.00000 | | | Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления» | 3 115 835,00 |
| 03.09 | 21.6.01.01010 | | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 3 115 835,00 |
| 03.09 | 21.6.01.01010 | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 888 498,00 |
| 03.09 | 21.6.01.01010 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 209 644,00 |
| 03.09 | 21.6.01.01010 | 800 | | Иные бюджетные ассигнования | 17 693,00 |
| 03.10 | | | | Обеспечение пожарной безопасности | 6 296 681,00 |
| 03.10 | 21.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 6 296 681,00 |
| 03.10 | 21.6.00.00000 | | | Подпрограмма «Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления» | 6 296 681,00 |
| 03.10 | 21.6.01.00000 | | | Основное мероприятие «Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления» | 6 296 681,00 |
| 03.10 | 21.6.01.01010 | | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 6 296 681,00 |
| 03.10 | 21.6.01.01010 | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 113 521,00 |
| 03.10 | 21.6.01.01010 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 183 160,00 |

| | | | | | |
|-------|----------------|-----|--|---|---------------|
| 03.13 | | | | Присланные научные исследования в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 1 135 992,90 |
| 03.13 | 38.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы» | 1 135 992,90 |
| 03.13 | 38.1.00.00000 | | | Подпрограмма «Комплексное обустройство сельских территорий объектами социальной и инженерной инфраструктуры» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 1 135 992,90 |
| 03.13 | 38.1.01.00000 | | | Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры в Уинском муниципальном округе Пермского края» | 1 135 992,90 |
| 03.13 | 38.1.01.SI1150 | | | Приведение в нормативное состояние помещений, приобретение и установку модульных конструкций | 1 135 992,90 |
| 03.13 | 38.1.01.SI1150 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 135 992,90 |
| 03.14 | | | | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 111 195,00 |
| 03.14 | 21.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Экономическое развитие жизнедеятельности жителей Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 111 195,00 |
| 03.14 | 21.3.00.00000 | | | Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма, охрана общественного порядка на территории Уинского муниципального округа» | 111 195,00 |
| 03.14 | 21.3.01.00000 | | | Основное мероприятие «Профилактика терроризма и экстремизма, охрана общественного порядка на территории Уинского муниципального округа» | 111 195,00 |
| 03.14 | 21.3.01.SI1020 | | | Выплаты материального стимулирования народным дружинникам за участие в охране общественного порядка | 111 195,00 |
| 03.14 | 21.3.01.SI1020 | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 111 195,00 |
| 04.00 | | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 65 011 608,27 |
| 04.05 | | | | Сельское хозяйство и рыболовство | 2 939 424,25 |
| 04.05 | 36.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 2 939 424,25 |
| 04.05 | 36.1.00.00000 | | | Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства Уинского муниципального округа на 2020-2022 годы» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 2 939 424,25 |
| 04.05 | 36.1.04.00000 | | | Основное мероприятие «Мероприятия по предотвращению распространения и уничтожению борщевой болезни Сосновского на территории Пермского края» | 69 204,25 |
| 04.05 | 36.1.04.SY200 | | | Реализация научно-технического проекта по разработке и внедрению технологии идентификации, учета и борьбы с очагами борщевой болезни Сосновского на пилотных территориях Пермского края | 69 204,25 |
| 04.05 | 36.1.04.SY200 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 69 204,25 |
| 04.08 | | | | Транспорт | 1 901 132,55 |
| 04.08 | 38.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы» | 1 901 132,55 |
| 04.08 | 38.2.00.00000 | | | Подпрограмма «Развитие транспортной системы Уинского муниципального округа Пермского края» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 1 901 132,55 |
| 04.08 | 38.2.03.00000 | | | Основное мероприятие «Обязание услуг по перевозке пассажиров» | 1 901 132,55 |
| 04.08 | 38.2.03.07050 | | | Обслуживание маршрутов регулярных перевозок по регулируемым маршрутам на территории Уинского муниципального округа Пермского края | 1 901 132,55 |
| 04.08 | 38.2.03.07050 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 901 132,55 |
| 04.09 | | | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 52 495 251,47 |
| 04.09 | 38.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы» | 52 495 251,47 |
| 04.09 | 38.2.00.00000 | | | Подпрограмма «Развитие транспортной системы Уинского муниципального округа Пермского края» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 52 495 251,47 |
| 04.09 | 38.2.01.00000 | | | Основное мероприятие «Развитие транспортной системы» | 52 495 251,47 |
| 04.09 | 38.2.01.07020 | | | Содержание автомобильных дорог общего пользования | 15 243 400,00 |
| 04.09 | 38.2.01.07020 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 243 400,00 |
| 04.09 | 38.2.01.07050 | | | Разработка ПКР транспортной инфраструктуры Уинского МО | 200 000,00 |
| 04.09 | 38.2.01.07050 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 000,00 |
| 04.09 | 38.2.01.07060 | | | Разработка комплексной схемы организации дорожного движения Уинского МО | 355 271,38 |
| 04.09 | 38.2.01.07060 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 355 271,38 |
| 04.09 | 38.2.01.ST040 | | | Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на территории Пермского края | 36 696 580,09 |
| 04.09 | 38.2.01.ST040 | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36 696 580,09 |
| 04.12 | | | | Другие вопросы в области национальной экономики | 600 000,00 |
| 04.12 | 37.0.00.00000 | | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Управление муниципальным имуществом на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020 | |



| | | | | | |
|-------|---------------|-----|---|----------------|--|
| 05.03 | 22.0.07.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 965 714,05 | |
| 05.03 | 22.0.07.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 151 860,00 | |
| 05.03 | 22.0.07.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 2 000,00 | |
| 05.03 | 38.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 230 000,00 | |
| 05.03 | 38.1.00.00000 | | Подпрограмма «Комплексное обустройство сельских территорий объектами социальной и инженерной инфраструктуры» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 230 000,00 | |
| 05.03 | 38.1.02.00000 | | Основное мероприятие «Реализация проектов инициативного бюджетирования» | 230 000,00 | |
| 05.03 | 38.1.02.SP080 | | Реализация проекта инициативного бюджетирования | 230 000,00 | |
| 05.03 | 38.1.02.SP080 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 230 000,00 | |
| 07.01 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 8 308 040,35 | |
| 07.01 | | | Дошкольное образование | 816 040,35 | |
| 07.01 | 38.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 816 040,35 | |
| 07.01 | 38.1.00.00000 | | Подпрограмма «Комплексное обустройство сельских территорий объектами социальной и инженерной инфраструктуры» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 816 040,35 | |
| 07.01 | 38.1.01.00000 | | Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры в Уинском муниципальном округе Пермского края» | 816 040,35 | |
| 07.01 | 38.1.01.02600 | | Пристрой к детскому саду по ул. 30 лет Победы 2 в с. Уинское | 816 040,35 | |
| 07.01 | 38.1.01.02600 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 816 040,35 | |
| 07.02 | | | Общее образование | 7 492 000,00 | |
| 07.02 | 38.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 7 492 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.00.00000 | | Подпрограмма «Комплексное обустройство сельских территорий объектами социальной и инженерной инфраструктуры» муниципальной программы Уинского муниципального округа Пермского края «Комплексное развитие сельских территорий Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 7 492 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.01.00000 | | Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры в Уинском муниципальном округе Пермского края» | 7 492 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.01.02500 | | Ремонт системы вентиляции на объекте «Основная общеобразовательная школа на 500 учащихся в с. Уинское» | 497 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.01.02500 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 497 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.01.02900 | | Общеобразовательная школа на 60 учащихся по ул. Коммунистическая, 61, в с. Нижний Сип, Уинского района, Пермского края | 2 995 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.01.02900 | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 2 995 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.01.SF130 | | Строительство спортивных объектов, устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом | 4 000 000,00 | |
| 07.02 | 38.1.01.SF130 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 000 000,00 | |
| 08.00 | | | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 1 696 101,85 | |
| 08.01 | | | Культура | 1 696 101,85 | |
| 08.01 | 35.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе Пермского края на 2020-2022 годы» | 1 696 101,85 | |
| 08.01 | 35.1.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие сферы культуры в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 1 696 101,85 | |
| 08.01 | 35.1.01.00000 | | Основное мероприятие «Культурно-досуговое обслуживание населения» | 1 696 101,85 | |
| 08.01 | 35.1.01.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 1 696 101,85 | |
| 08.01 | 35.1.01.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 388 221,31 | |
| 08.01 | 35.1.01.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 297 062,54 | |
| 08.01 | 35.1.01.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 10 818,00 | |
| 10.06 | | | Другие вопросы в области социальной политики | 82 889,57 | |
| 10.06 | 37.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Управление муниципальным имуществом на территории Уинского муниципального округа Пермского края» на 2020-2022 годы | 82 889,57 | |
| 10.06 | 37.0.02.00000 | | Основное мероприятие «Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства» | 82 889,57 | |
| 10.06 | 37.0.02.SC070 | | Содержание жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | 82 889,57 | |
| 10.06 | 37.0.02.SC070 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 82 889,57 | |
| 806 | | | ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ | 16 019 642,74 | |
| 01.00 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 16 019 642,74 | |
| 01.06 | | | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 7 203 493,49 | |
| 01.06 | 34.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Уинского муниципального округа Пермского края» | 7 203 493,49 | |
| 01.06 | 34.1.00.00000 | | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы (обеспечивающая программа) муниципальной программы Уинского муниципального округа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Уинского муниципального округа» на 2020-2022 годы | 7 203 493,49 | |
| 01.06 | 34.1.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 7 203 493,49 | |
| 01.06 | 34.1.01.00090 | | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 7 203 493,49 | |
| 01.06 | 34.1.01.00090 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 6 885 028,49 | |
| 01.06 | 34.1.01.00090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 318 465,00 | |
| 01.13 | | | Другие общегосударственные вопросы | 8 716 149,25 | |
| 01.13 | 33.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 4 389 509,00 | |
| 01.13 | 33.2.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 4 389 509,00 | |
| 01.13 | 33.2.03.00000 | | Основное мероприятие «Осуществление мероприятий по централизации бухгалтерского учета» | 4 389 509,00 | |
| 01.13 | 33.2.03.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 4 389 509,00 | |
| 01.13 | 33.2.03.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 140 996,47 | |
| 01.13 | 33.2.03.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 248 512,53 | |
| 01.13 | 80.0.00.00000 | | Непрограммные мероприятия | 4 326 640,25 | |
| 01.13 | 82.0.00.00000 | | Мероприятия, осуществляемые органами местного самоуправления, в рамках непрограммных направлений расходов | 4 326 640,25 | |
| 01.13 | 82.0.00.SP040 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 4 326 640,25 | |
| 01.13 | 82.0.00.SP040 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 326 640,25 | |
| 807 | | | УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ | 212 457 217,17 | |
| 07.00 | | | ОБРАЗОВАНИЕ | 196 643 335,07 | |
| 07.01 | | | Дошкольное образование | 60 261 028,02 | |
| 07.01 | 32.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 60 261 028,02 | |
| 07.01 | 32.1.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе Пермского края» | 60 261 028,02 | |
| 07.01 | 32.1.01.00000 | | Основное мероприятие «Предоставление дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях дошкольных учреждений» | 56 461 289,66 | |
| 07.01 | 32.1.01.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 17 487 489,66 | |
| 07.01 | 32.1.01.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9 217 332,92 | |
| 07.01 | 32.1.01.00110 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 5 347 971,24 | |
| 07.01 | 32.1.01.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 2 922 185,50 | |
| 07.01 | 32.1.01.00120 | | Обеспечение двухразовым бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья | 52 800,00 | |
| 07.01 | 32.1.01.00120 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17 600,00 | |
| 07.01 | 32.1.01.00120 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 35 200,00 | |
| 07.01 | 32.1.01.2H020 | | Единая субвенция на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования | 38 921 000,00 | |
| 07.01 | 32.1.01.2H020 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 27 105 609,30 | |
| 07.01 | 32.1.01.2H020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 996 995,70 | |
| 07.01 | 32.1.01.2H020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 818 395,00 | |
| 07.01 | 32.1.04.00000 | | Основное мероприятие «Исполнение расходного обязательства муниципального округа за счет субсидий, предусмотренных на софинансирование расходов из разных уровней бюджетов» | 3 799 738,36 | |
| 07.01 | 32.1.04.L0270 | | Реализация мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» | 1 695 549,56 | |
| 07.01 | 32.1.04.L0270 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 695 549,56 | |
| 07.01 | 32.1.04.SP040 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 2 104 188,80 | |
| 07.01 | 32.1.04.SP040 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 440 054,88 | |
| 07.01 | 32.1.04.SP040 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 664 133,92 | |
| 07.02 | | | Общее образование | 113 706 111,85 | |
| 07.02 | 32.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 113 706 111,85 | |
| 07.02 | 32.2.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие системы начального, основного, среднего общего образования» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие системы дошкольного образования в Уинском муниципальном округе Пермского края» | 113 706 111,85 | |
| 07.02 | 32.2.01.00000 | | Основное мероприятие «Предоставление общего (начального, основного, среднего) образования в общеобразовательных организациях» | 108 679 699,85 | |
| 07.02 | 32.2.01.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 22 485 278,49 | |
| 07.02 | 32.2.01.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 4 343 007,64 | |
| 07.02 | 32.2.01.00110 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 17 643 917,60 | |
| 07.02 | 32.2.01.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 498 353,25 | |
| 07.02 | 32.2.01.00120 | | Обеспечение двухразовым бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья | 383 221,36 | |
| 07.02 | 32.2.01.00120 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 383 221,36 | |
| 07.02 | 32.2.01.2H020 | | Единая субвенция на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования | 85 811 200,00 | |
| 07.02 | 32.2.01.2H020 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 17 886 194,20 | |
| 07.02 | 32.2.01.2H020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 685 284,80 | |
| 07.02 | 32.2.01.2H020 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 67 239 721,00 | |
| 07.02 | 32.2.04.00000 | | Основное мероприятие «Исполнение расходного обязательства муниципального округа за счет субсидий, предусмотренных на софинансирование расходов из разных уровней бюджетов» | 3 926 412,00 | |
| 07.02 | 32.2.04.SP040 | | Реализация муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов в рамках приоритетных региональных проектов, инвестиционных проектов муниципальных образований | 1 926 412,00 | |
| 07.02 | 32.2.04.SP040 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1 926 412,00 | |
| 07.02 | 32.2.04.SF130 | | Строительство спортивных объектов, устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культурой и спортом | 2 000 000,00 | |
| 07.02 | 32.2.04.SF130 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 2 000 000,00 | |
| 07.03 | | | Дополнительное образование детей | 9 465 415,99 | |
| 07.03 | 32.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 9 465 415,99 | |
| 07.03 | 32.3.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие системы воспитания и дополнительного образования» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 9 465 415,99 | |
| 07.03 | 32.3.01.00000 | | Основное мероприятие «Предоставление дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам в организациях дополнительного образования» | 9 319 415,99 | |
| 07.03 | 32.3.01.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 9 319 415,99 | |
| 07.03 | 32.3.01.00110 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9 319 415,99 | |
| 07.03 | 32.3.02.00000 | | Основное мероприятие «Мероприятия в сфере дополнительного образования» | 146 000,00 | |
| 07.03 | 32.3.02.01010 | | Организация и проведение знаменитых мероприятий в сфере дополнительного образования | 146 000,00 | |
| 07.03 | 32.3.02.01010 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 146 000,00 | |
| 07.09 | | | Другие вопросы в области образования | 10 371 579,21 | |
| 07.09 | 21.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 50 000,00 | |
| 07.09 | 21.2.00.00000 | | Подпрограмма «Безопасность дорожного движения» | 50 000,00 | |
| 07.09 | 21.2.01.00000 | | Основное мероприятие «Безопасность дорожного движения» | 50 000,00 | |
| 07.09 | 21.2.01.01020 | | Проведение ежегодных конкурсов среди образовательных учреждений на лучшую организацию работы по профилактике БДД «Безопасное колесо» | 50 000,00 | |
| 07.09 | 21.2.01.01020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 000,00 | |
| 07.09 | 32.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 10 321 579,21 | |
| 07.09 | 32.6.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие системы управления образованием» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие системы образования в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 10 321 579,21 | |
| 07.09 | 32.6.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 2 187 507,13 | |
| 07.09 | 32.6.01.00090 | | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 2 187 507,13 | |
| 07.09 | 32.6.01.00090 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 766 507,13 | |
| 07.09 | 32.6.01.00090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 38 000,00 | |
| 07.09 | 32.6.01.00090 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 383 000,00 | |
| 07.09 | 32.6.02.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности казенного учреждения по работе по мониторингу и развитию образования» | 1 764 354,30 | |
| 07.09 | 32.6.02.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 1 764 354,30 | |
| 07.09 | 32.6.02.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 700 321,30 | |
| 07.09 | 32.6.02.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 64 033,00 | |
| 07.09 | 32.6.03.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности прочих учреждений | | |



| | | | | | |
|-----|-------|---------------|-----|--|---------------|
| | 01.06 | 81.0.00.00000 | | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 1 340 119,48 |
| | 01.06 | 81.0.00.00020 | | Руководитель Контрольно-счетной палаты муниципального образования | 743 150,75 |
| | 01.06 | 81.0.00.00020 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 719 296,75 |
| | 01.06 | 81.0.00.00020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 854,00 |
| | 01.06 | 81.0.00.00090 | | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 596 968,73 |
| | 01.06 | 81.0.00.00090 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 586 414,73 |
| | 01.06 | 81.0.00.00090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 554,00 |
| 810 | | | | УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА ПЕРМСКОГО КРАЯ | 45 946 714,01 |
| | 08.00 | | | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 33 154 305,75 |
| | 08.01 | | | Культура | 24 698 534,44 |
| | 08.01 | 35.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 23 808 534,44 |
| | 08.01 | 35.1.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие сферы культуры в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 23 490 534,44 |
| | 08.01 | 35.1.01.00000 | | Основное мероприятие «Культурно-досуговое обслуживание населения» | 15 018 198,75 |
| | 08.01 | 35.1.01.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 12 993 198,75 |
| | 08.01 | 35.1.01.00110 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 993 198,75 |
| | 08.01 | 35.1.01.R5190 | | Субсидия на поддержку отрасли культуры (Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры) | 100 000,00 |
| | 08.01 | 35.1.01.R5190 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 100 000,00 |
| | 08.01 | 35.1.02.00000 | | Основное мероприятие «Библиотечное обслуживание населения» | 5 793 635,44 |
| | 08.01 | 35.1.02.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 5 793 635,44 |
| | 08.01 | 35.1.02.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 4 106 000,00 |
| | 08.01 | 35.1.02.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1 679 811,44 |
| | 08.01 | 35.1.02.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 7 829,00 |
| | 08.01 | 35.1.03.00000 | | Основное мероприятие «Музейное дело» | 2 260 700,85 |
| | 08.01 | 35.1.03.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 2 160 700,85 |
| | 08.01 | 35.1.03.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 323 300,00 |
| | 08.01 | 35.1.03.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 821 600,85 |
| | 08.01 | 35.1.03.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 15 800,00 |
| | 08.01 | 35.1.03.R5190 | | Субсидия на поддержку отрасли культуры (Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры) | 100 000,00 |
| | 08.01 | 35.1.03.R5190 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 100 000,00 |
| | 08.01 | 35.1.04.00000 | | Основное мероприятие «Организация и проведение значимых мероприятий в сфере искусства и культуры» | 417 999,40 |
| | 08.01 | 35.1.04.04010 | | Организация и проведение мероприятий в сфере культуры и искусства | 417 999,40 |
| | 08.01 | 35.1.04.04010 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53 000,00 |
| | 08.01 | 35.1.04.04010 | 600 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 364 999,40 |
| | 08.01 | 35.5.00.00000 | | Подпрограмма «Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 318 000,00 |
| | 08.01 | 35.5.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 50 000,00 |

Приложение 4

к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 88

Ведомственная структура расходов бюджета на плановый период 2021 и 2022 годов

| Ад-м-ни-стра-ция | Раз-дел, под-раз-дел | ЦСР | ВР | Наименование | 2021 (руб.) | 2022 (руб.) |
|------------------|----------------------|---------------|-----|--|----------------|----------------|
| 805 | | | | АДМИНИСТРАЦИЯ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА ПЕРМСКОГО КРАЯ | 255 978 112,98 | 127 711 762,82 |
| | 01.00 | | | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 31 741 890,00 | 32 666 520,00 |
| | 01.04 | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 24 352 752,00 | 24 104 582,00 |
| | 01.04 | 33.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 21 695 817,93 | 21 470 019,59 |
| | 01.04 | 33.2.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие муниципальной службы и организации деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие муниципального управления в Уинском муниципальном округе на 2020-2022 годы» | 21 695 817,93 | 21 470 019,59 |
| | 01.04 | 33.2.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 21 695 817,93 | 21 470 019,59 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 20 146 217,93 | 19 920 419,59 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 17 788 838,30 | 17 802 863,00 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 2 241 328,55 | 2 001 505,51 |
| | 01.04 | 33.2.01.00090 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 116 051,08 | 116 051,08 |
| | 04.00 | | | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 48 270 059,00 | 48 738 964,00 |
| | 04.05 | | | Сельское хозяйство и рыболовство | 74 595,00 | 60 500,00 |
| | 04.05 | 36.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 74 595,00 | 60 500,00 |
| | 04.05 | 36.1.00.00000 | | Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства Уинского муниципального округа на 2020-2022 годы» муниципальной программы Уинского муниципального округа «Экономическое развитие Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы» | 74 595,00 | 60 500,00 |
| | 04.05 | 36.1.04.00000 | | Основное мероприятие «Мероприятия по предотвращению распространения и уничтожению борщевика Сосновского на территории Пермского края» | 74 525,00 | 60 500,00 |
| | 04.05 | 36.1.04.SV200 | | Реализация научно-технического проекта по разработке и внедрению технологии идентификации, учета и борьбы с очагами борщевика Сосновского на pilotных территориях Пермского края | 74 525,00 | 60 500,00 |
| | 04.05 | 36.1.04.SV200 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 74 525,00 | 60 500,00 |
| | | | | Всего | 535 205 312,98 | 407 210 912,76 |

ДУМА
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 89

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой

Уинского муниципального округа 26 марта 2020 года

В целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Законом Пермского края от 01.07.2011 № 787-ПК «О классных чинах муниципальных служащих в Пермском крае», решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 30.01.2020 № 61 «Об утверждении Регистра должностей муниципальной службы Уинского муниципального округа Пермского края», Думой Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2020 года.

Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края
А.И. Зеленин

Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариц

Приложение

к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 89

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ УИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУТА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

1. В целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края (далее – муниципальные служащие) устанавливаются единые условия оплаты труда муниципальных служащих.

2. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из: должностного оклада; ежемесячного оклада за классный чин; ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы; ежемесячной надбавки за выслугу лет; ежемесячного денежного поощрения; премии по результатам работы за квартал и год; премии за выполнение особо важных и сложных заданий (максимальный размер не ограничивается); единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада; материальной помощи в размере должностного оклада.

Помимо денежного содержания муниципальных служащих устанавливаются ежемесячные надбавки за ученую степень, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, иные надбавки в соответствии с действующим законодательством.

3. Должностные оклады муниципальных служащих по группам муниципальных должностей устанавливаются в следующих размерах:

| № п/п | Наименование должностей муниципальной службы | Размеры должностных окладов, рублей |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1 | Дума Уинского муниципального округа Пермского края | |
| 1.1 | Главная должность муниципальной службы: | |
| | Управляющий делами Думы Уинского муниципального округа | 10635 |
| | Администрация Уинского муниципального округа Пермского края | |
| 2 | Администрация Уинского муниципального округа Пермского края | |
| 2.1 | Высшая должность муниципальной службы: | |
| | Заместитель главы администрации муниципального округа по развитию инфраструктуры | 12809 |
| | Заместитель главы администрации муниципального округа по социальным вопросам | 12809 |
| | Заместитель главы администрации муниципального округа | 12809 |
| | Руководитель аппарата администрации муниципального округа | 12411 |

| | | | | | |
|--|-------|---------------|-----|---|----------------|
| | 08.01 | 35.5.01.R5190 | | Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры | 50 000,00 |
| | 08.01 | 35.5.01.R5190 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 50 000,00 |
| | 08.01 | 35.5.03.00000 | | Основное мероприятие «Организация и проведение значимых мероприятий в сфере культуры и молодежной политики» | 268 000,00 |
| | 08.01 | 35.5.03.04020 | | Организация и проведение мероприятий в сфере культуры и молодежной политики | 68 000,00 |
| | 08.01 | 35.5.03.04020 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 68 000,00 |
| | 08.04 | | | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 8 455 771,31 |
| | 08.04 | 35.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 8 455 771,31 |
| | 08.04 | 35.5.00.00000 | | Подпрограмма «Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 8 455 771,31 |
| | 08.04 | 35.5.01.00000 | | Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 1 562 125,86 |
| | 08.04 | 35.5.01.00090 | | Содержание деятельности органов местного самоуправления | 1 562 125,86 |
| | 08.04 | 35.5.01.00090 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1 498 925,86 |
| | 08.04 | 35.5.01.00090 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 63 200,00 |
| | 08.04 | 35.5.02.00000 | | Основное мероприятие «Административное, финансово-экономическое и хозяйственное обеспечение» | 6 893 645,45 |
| | 08.04 | 35.5.02.00110 | | Обеспечение деятельности (оказания услуг, выполнения работ) муниципальных учреждений | 6 893 645,45 |
| | 08.04 | 35.5.02.00110 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 5 880 700,00 |
| | 08.04 | 35.5.02.00110 | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 991 049,45 |
| | 08.04 | 35.5.02.00110 | 800 | Иные бюджетные ассигнования | 9 842 465,00 |
| | 10.00 | | | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 9 842 465,00 |
| | 10.03 | | | Социальное обеспечение населения | 21 896,00 |
| | 10.03 | 35.0.00.00000 | | Муниципальная программа Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе Пермского края» на 2020-2022 годы | 9 842 465,00 |
| | 10.03 | 35.3.00.00000 | | Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 9 677 565,00 |
| | 10.03 | 35.3.01.00000 | | Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей» | 9 677 565,00 |
| | 10.03 | 35.3.01.2C020 | | Обеспечение жильем молодых семей | 7 620 614,00 |
| | 10.03 | 35.3.01.2C020 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 7 620 614,00 |
| | 10.03 | 35.3.01.L4970 | | Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (30 и 35%) | 2 056 951,00 |
| | 10.03 | 35.3.01.L4970 | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 2 056 951,00 |
| | 10.03 | 35.4.00.00000 | | Подпрограмма «Меры социальной помощи и поддержки отдельных категорий населения Уинского муниципального округа» на 2020-2022 годы муниципальной программы Уинского муниципального округа «Развитие культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта в Уинском муниципальном округе» на 2020-2022 годы | 164 900,00 |
| | 10.03 | 35.4.01.00000 | | Основное мероприятие «Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг» | 40 000,00 |
| | 10.03 | 35.4.01.2C170 | | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных муниципальных учреждений, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | 40 000,00 |
| | 10.03 | 35.4.01.2C170 | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 40 000,00 |
| | | | | Всего | 495 783 804,05 |

Приложение 5

к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 88

Распределение средств дорожного фонда Уинского муниципального округа Пермского края на 2020 год, рублей

| № п/п | Направление расходов | 2020 год |
|-------|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Средства на содержание, ремонт автомобильных дорог общего пользования и мостовых сооружений | 51 939 980,09 |
| | в том числе: | |
| 1.2. | Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на территории Пермского края | 36 696 580,09 |
| 2 | Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Уинского муниципального округа | 200 000,00 |
| 3 | Разработка комплексной схемы организации дорожного движения Уинского муниципального округа | 355 271,38 |
| | ВСЕГО | 52 495 251,47 |

Приложение 6

к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 88

Перечень объектов и расходы на осуществление бюджетных инвестиций на 2020 год, руб.

| № п/п | Наименование объектов и направлений расходов бюджетных инвестиций | средства местного бюджета | средства федерального бюджета | средства краевого бюджета | итого |
|-------|--|---------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------|
| 2 | Общеобразовательная школа на 60 учащихся по ул. Коммунистическая, 61, в с.Нижний Сып | 2 995 000,00 | 0,00 | 0,00 | 2 995 000,00 |
| 6 | Гос.экспертиза проектно-сметной документации по объекту «Пристрой к детскому саду по ул. 30 лет Победы,2,с. Уинское» (2-я очередь строительства) | 816 040,35 | | | 816 040,35 |
| | Итого по району | 11 219 135,35 | 0,00 | 26 950 047,48 | 38 169 182,83 |

Приложение 7

к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 г. № 88

Источники финансирования дефицита бюджета Уинского муниципального округа Пермского края на 2020-2022 годы, руб.

| Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита | Наименование кода классификации источников внутреннего финансирования дефицита | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
|--|--|---------------|----------|----------|
| 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА | 23 359 382,95 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | |

Установленные ежемесячные надбавки за особые условия муниципальной службы могут быть увеличены или уменьшены при изменении степени сложности, напряженности и специального режима работы.

Table with 2 columns: при стаже муниципальной службы, процентов. Rows: от 1 года до 5 лет (10), от 5 до 10 лет (15), от 10 до 15 лет (20), свыше 15 лет (30).

- 7. Ежемесячное денежное поощрение муниципального служащего, выплата премий по результатам работы за квартал и год муниципальным служащим производится по результатам профессиональной служебной деятельности в порядке и на условиях, определенных приложением 1 к настоящему Положению.
8. Ежемесячная надбавка за ученую степень муниципальным служащим устанавливается: за ученую степень кандидата наук - в размере 25 процентов должностного оклада; за ученую степень доктора наук - в размере 30 процентов должностного оклада.
9. Муниципальным служащим выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада и материальная помощь в размере должностного оклада в порядке и на условиях, определенных приложением 2 к настоящему Положению.
10. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, размер которой определяется органами местного самоуправления с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностных обязанностей, максимальными размерами не ограничивается.
11. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается нормативным актом органа местного самоуправления в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.
12. Оплата труда муниципальных служащих осуществляется с применением районного коэффициента в соответствии с федеральным законодательством.
13. Установить, что при формировании фонда оплаты труда органов местного самоуправления предусматриваются средства на денежное содержание муниципальных служащих в расчете 37 должностных окладов в год.
14. Фонд оплаты труда может быть увеличен за счет перераспределения расходов на текущее содержание и начислений на оплату труда в пределах утвержденной сметы при отсутствии кредиторской задолженности по этим статьям и без последующего их увеличения за счет дополнительных источников.
15. Выплата денежного содержания и иных надбавок муниципальным служащим производится в пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета.
16. Повышение должностных окладов муниципальных служащих производится в соответствии с решением о бюджете Уинского муниципального округа Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период. При увеличении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение 1
к Положению об оплате труда муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края
ПОРЯДОК
ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ ЗА КВАРТАЛ И ГОД МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

- 1. Общие положения
Настоящий Порядок разработан и вводится в целях повышения материальной заинтересованности и ответственности муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края (далее - муниципальные служащие) за своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, оценки личного вклада работников в общие результаты работы.
2. Условия ежемесячного денежного поощрения и премирования
2.1. Качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей, определенных должностными инструкциями муниципальных служащих.
2.2. Оперативная и в соответствии с установленными требованиями подготовка проектов актов органов местного самоуправления и других документов по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления, а также вопросам, вносимым для рассмотрения на заседаниях Думы Уинского муниципального округа Пермского края.
2.3. Качественное и своевременное выполнение требований, предусмотренных законодательными и нормативными правовыми актами федеральных, краевых органов государственной власти, заданий руководства органов местного самоуправления.
2.4. Проявление инициативы, повышение профессиональных знаний, повышение уровня квалификации, достаточного для исполнения должностных обязанностей.
2.5. Строгое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.
3. Порядок, размеры и сроки ежемесячного денежного поощрения и премирования
3.1. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда ежемесячно в размере 25% должностного оклада за фактически отработанное время.
3.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается на основании распоряжений органов местного самоуправления.
3.3. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится до конца месяца, следующего за отчетным.
3.4. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное время.
3.5. Ежемесячное денежное поощрение не выплачивается при увольнении, за последний месяц работы в случае увольнения работника до подписания распоряжения о ежемесячном денежном поощрении.
3.6. За проявленную инициативу, большой личный вклад в выполнение установленных руководителями заданий или поручений, муниципальному служащему размер ежемесячного денежного поощрения может быть увеличен за отдельный месяц до 50% должностного оклада.
3.7. На основании распоряжения органа местного самоуправления может быть выплачена премия по итогам работы за квартал и год в размере не более одного должностного оклада.
3.8. Размеры ежемесячных денежных поощрений, премий и снижений к ним определяются комиссией, созданной органами местного самоуправления. Решение комиссии оформляется протоколом.
4. Снижение размера ежемесячного денежного поощрения
4.1. Муниципальному служащему может быть снижен размер ежемесячного денежного поощрения или он может быть лишен ежемесячного денежного поощрения полностью за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, поручений руководителя, нарушения правил внутреннего трудового распорядка.
4.2. Размер ежемесячного денежного поощрения снижается:
4.2.1. при систематическом неисполнении либо при неполном или некачественном исполнении распорядительных актов и поручений непосредственного руководителя муниципального служащего - до 100% от суммы ежемесячного денежного поощрения;
4.2.2. при срыве вопроса с рассмотрения на заседаниях Думы Уинского муниципального округа Пермского края, совещаниях при главе муниципального округа - главе администрации Уинского муниципального округа, других совещаниях в связи с некачественной подготовкой материалов - руководителю и непосредственным исполнителем - до 100% от суммы ежемесячного денежного поощрения;
4.2.3. при рассмотрении обращений граждан с нарушением установленных сроков либо некачественном рассмотрении - до 10% от суммы ежемесячного денежного поощрения;
4.2.4. при нарушении установленного порядка организации дежурного производства и организации контроля над исполнением документов непосредственным исполнителем - до 50% от суммы ежемесячного денежного поощрения;
4.2.5. при неоднократном нарушении правил внутреннего трудового распорядка - до 50%, за прогул - до 100% от суммы ежемесячного денежного поощрения;
4.2.6. несоблюдение норм служебной этики, грубое отношение к подчиненным, посетителям - до 100% от суммы ежемесячного денежного поощрения;
4.2.7. нарушение финансовой, отчетной дисциплины, порядка использования бюджетных средств - до 100% от суммы ежемесячного денежного поощрения.
4.3. Снижение размера ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему производится за тот период, в котором обнаружено неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, поручений руководителя, нарушение правил внутреннего трудового распорядка.

Приложение 2
к Положению об оплате труда муниципальных служащих Уинского муниципального округа Пермского края
ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ К ОТПУСКУ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

- 1. Общие положения
Положение устанавливает основания и условия назначения, размеры и порядок выплаты единовременной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску и материальной помощи муниципальным служащим Уинского муниципального округа Пермского края (далее - муниципальные служащие).
2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска
2.1. Единовременная выплата к отпуску муниципальным служащим производится по заявлению муниципального служащего.
2.2. Единовременная выплата к отпуску выплачивается в размере должностного оклада с учетом районного коэффициента за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.
2.3. Единовременная выплата к отпуску выплачивается 1 раз в год. В случае раздела ежегодного оплачиваемого основного и дополнительного отпуска на части единовременная выплата выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска.
2.4. Единовременная выплата к отпуску оформляется распорядительным актом представителя нанимателя (работодателя).
3. Материальная помощь
3.1. Выплата материальной помощи муниципальным служащим производится по личному заявлению муниципального служащего.
3.2. Материальная помощь муниципальным служащим выплачивается один раз в год в размере должностного оклада, действующего на момент ее фактической выплаты, с учетом районного коэффициента.
3.3. Выплата материальной помощи оформляется распорядительным актом представителя нанимателя (работодателя).
4. Прочие условия
4.1. Единовременная выплата к отпуску и материальная помощь в соответствии с настоящим Порядком производится муниципальному служащему из фонда оплаты труда в пределах средств, выделенных органу местного самоуправления в текущем финансовом году, и на следующий календарный год не переносится и не компенсируется.
4.2. Муниципальному служащему, принятому на должность в текущем календарном году, а также вышедшему из отпуска по уходу за ребенком, единовременная выплата к отпуску и (или) материальная помощь производится пропорционально отработанному времени.
В случае поступления на муниципальную службу муниципального служащего в орган местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края (в том числе в отраслевой (функциональный) орган администрации Уинского муниципального округа Пермского края) из другого органа местного самоуправления Уинского муниципального округа Пермского края или Уинского муниципального района Пермского края (в том числе из отраслевого (функционального) органа администрации Уинского муниципального округа Пермского края или Уинского муниципального района Пермского края) в течение одного календарного года единовременная выплата к отпуску и (или) материальная помощь производится в случае, если она не выплачена ему в текущем календарном году по прежнему месту службы, при предоставлении справки по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
4.3. Единовременная выплата к отпуску и (или) материальная помощь, выплаченная муниципальному служащему, в случае освобождения его от замещающей должности и увольнения с муниципальной службы удерживанию не подлежит, за исключением случаев возврата сумм, излишне выплаченных муниципальному служащему, в соответствии с федеральными законами.
4.5. В случае смерти муниципального служащего материальная помощь выплачивается в пределах фонда оплаты труда первому обратившемуся члену семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день смерти, или иному лицу, предусмотренному действующим законодательством. Материальная помощь назначается по заявлению соответствующего лица при наличии копии свидетельства о смерти, документа, удостоверяющего личность, и/или документа, подтверждающего факт родства с муниципальным служащим.

Приложение
к Порядку предоставления единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи муниципальным служащим Уинского муниципального округа Пермского края

СПРАВКА
Выдана _____ (фамилия, имя, отчество) замещавшему должность муниципальной службы _____ (наименование должности и органа местного самоуправления) в том, что в 20__ г. ему не выплачивались единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, ежегодная материальная помощь в размере должностного оклада (указать нужно).
Руководитель органа местного самоуправления _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(гербовая печать)
Дата выдачи _____

ДУМА
УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
26.03.2020 № 90

Об утверждении Регламента Думы Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой Уинского муниципального округа 26 марта 2020 года

- В соответствии со статьях 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Уинского муниципального округа Пермского края, Думы Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:
1. Утвердить Регламент Думы Уинского муниципального округа Пермского края, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 05.11.2019 № 1 «Об утверждении временного Регламента Думы Уинского муниципального округа Пермского края»;
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Уинского муниципального округа.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зелёкин
Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариц

Приложение к решению Думы Уинского муниципального округа от 26.03.2020 № 90

РЕГЛАМЕНТ
Думы Уинского муниципального округа

- 1. Общие положения
Регламент Думы Уинского муниципального округа (далее - Регламент) устанавливает порядок подготовки и проведения заседаний Думы Уинского муниципального округа (далее - Дума), процедуры рассмотрения и принятия решений Думы, порядок образования, деятельности и избрания органов Думы, порядок и другие вопросы организации деятельности Думы.
2. Органы Думы порядок их образования (избрания), полномочия и организация деятельности
2.1. Председатель Думы
2.1.1. Председатель Думы осуществляет организацию деятельности Думы, координирует деятельность органов Думы.
2.1.2. Председатель Думы избирается из числа депутатов на первом заседании Думы тайным голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий Думы.
2.1.3. Тайное голосование по избранию председателя Думы проводится согласно процедуре, установленной статьей 20 раздела 3 настоящего Регламента.
2.1.4. На должность председателя Думы избранным считается кандидат, набравший большинство голосов от установленного числа депутатов.
2.1.5. Кандидаты на должность председателя Думы выдвигаются в устной или письменной форме депутатами Думы или в порядке самовыдвижения. В случае если на должность председателя Думы выдвинуто только один кандидат, тайное голосование проводится по одному кандидату.
2.1.6. Самоотвода депутатов, выдвинутых на должность председателя Думы, признается без обсуждения и голосования.
2.1.7. По выдвинутым кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя Думы, проводится обсуждение.
2.1.8. Каждый депутат имеет право задавать вопросы кандидатам на должность председателя Думы высказывать свое мнение по выступлениям кандидатов на должность председателя.
2.1.9. Если в бюллетень для голосования был включен один или два кандидата, и они не набрали требуемого для избрания числа голосов, на этом же заседании Думы повторно проводится процедура выдвижения кандидатов. При этом допускается выдвижение тех кандидатов, которые выдвигались ранее.
2.1.10. В случае если в бюллетень для голосования включено более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов, в том числе равное между собой.
2.1.11. В случае если по итогам второго тура голосования, ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов, на этом же заседании Думы проводится повторно процедура выдвижения кандидатов. При этом допускается выдвижение тех кандидатов, которые выдвигались ранее.
2.1.12. Процедура выдвижения кандидатов на первом заседании проводится до избрания председателя Думы.
2.1.13. Избрание председателя Думы оформляется решением Думы, которое подписывается председателем Думы.
2.1.14. Полномочия председателя Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы нового созыва.
2.1.15. Полномочия председателя Думы могут быть досрочно прекращены в случаях, установленных статьей 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2.1.16. Председатель Думы может уйти в отставку по собственному желанию. В случае отставки по собственному желанию председатель Думы подает письменное заявление в Думу о досрочном прекращении полномочий председателя Думы. Дума рассматривает заявление на ближайшем заседании Думы и принимает решение о досрочном прекращении полномочий председателя. Для рассмотрения заявления может быть созвано внеочередное заседание Думы. Заявление о досрочном прекращении полномочий председателя Думы не может быть им отозвано после принятия решения Думой.
2.1.17. Избрание нового председателя Думы проводится на ближайшем очередном заседании или внеочередном заседании Думы.
2.2. Заместитель председателя Думы
2.2.1. Заместитель председателя Думы избирается на первом заседании по представлению председателя Думы открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий Думы.
2.2.2. Заместитель председателя Думы осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.
2.2.3. Избрание заместителя председателя Думы оформляется решением Думы.
2.2.4. Заместитель председателя Думы выполняет по поручению председателя Думы отдельные его функции и замещает председателя Думы в случае его временного отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.
2.2.5. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы, исполняет полномочия председателя Думы до вступления в должность нового председателя Думы.
2.2.6. Заместитель председателя Думы приобретает полномочия со дня его избрания. Полномочия заместителя председателя Думы прекращаются со дня начала работы Думы нового созыва или досрочно в случаях, установленных статьей 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2.2.7. Заместитель председателя Думы может уйти в отставку по собственному желанию. В случае отставки заместителя председателя Думы по собственному желанию заместитель председателя Думы подает в Думу письменное заявление о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Думы. Дума рассматривает заявление заместителя председателя Думы и принимает решение о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя на ближайшем заседании Думы.
2.2.8. Заявление о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Думы не может быть им отозвано после принятия решения Думой.
2.2.9. Избрание нового заместителя председателя Думы проводится на ближайшем очередном или внеочередном заседании Думы.
2.3. Постоянные комиссии Думы
2.3.1. Постоянная комиссия Думы - основной постоянно действующий рабочий орган Думы, создаваемый на срок полномочий Думы из числа депутатов Думы (далее по тексту - постоянная комиссия).
2.3.2. Решение Думы об утверждении количественного и персонального состава постоянных комиссий принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Думы.
2.3.3. Кандидатуры в члены постоянной комиссии выдвигаются депутатами Думы либо в порядке самовыдвижения. Количественный состав каждой постоянной комиссии не может быть менее трех и более пяти депутатов.
2.3.4. Голосование по персональному составу комиссии может проходить по сформированному списку в целом или отдельно по каждому кандидату в члены постоянной комиссии, при этом членом постоянной комиссии становится депутат, за которого отдано большинство голосов от числа присутствующих на заседании.
2.3.5. Постоянная комиссия состоит из председателя и членов постоянной комиссии.
2.3.6. Депутат может быть председателем или членом только одной постоянной комиссии, но может принимать участие в заседаниях других постоянных комиссий Думы с правом совещательного голоса.
2.3.7. Упразднение постоянных комиссий, изменение количественного и персонального состава осуществляется путем принятия Думой соответствующего решения.
2.4. Депутатские объединения
2.4.1. Депутатскими объединениями в Думе могут быть фракции и депутатские группы.
2.4.2. Фракции образуются на основании статьи 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2.4.3. Депутатская группа создается на добровольной основе по предложению группы депутатов численностью не менее пяти человек. Их создание может быть обусловлено партийной и иной принадлежностью.
2.4.4. Для регистрации депутатского объединения (фракции, группы) на имя председателя Думы члены объединения направляют заявление подписанное депутатами, образовавшими депутатское объединение с указанием его наименования и целей деятельности.
2.4.5. К заявлению прилагается выписка из протокола собрания депутатов о создании депутатского объединения, персональном составе на момент создания объединения и задачах деятельности депутатского объединения.
2.4.6. По факту создания депутатского объединения принимается решение Думы.
2.4.7. Депутатские объединения в Думе имеют право:



Понедельник, 6 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.10 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.10, 02.45, 03.05 Время покажет 16+
14.30, 01.10 Проверено на себе 16+
15.15 Давай поженемся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 01.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Ищейка» 12+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
00.10 Познер 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Паромница» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «На дальней заставе» 12+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 12+
07.00, 20.05 Правила жизни 12+
07.25, 09.55, 14.55, 16.45, 18.40, 20.00, 21.30 Большие маленьким 12+
07.35 Красивая планета 12+
07.50 Х/ф «Судьба человека»
09.25 Другие Романовы 12+
10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.15 XX век 12+
12.25, 18.45, 00.35 Власть факта 12+
13.05 Д/ф «Технологии чистоты» 12+
13.45 Д/ф «Сцена жизни» 12+
14.25 М/ф «Мешок яблок». «Кораблик» 12+
15.10 Д/с «Дело №. Дело полковника Пестеля» 12+
15.45 Агора 12+
16.55 Х/ф «Приключения Петрова и Васечкина. Обыкновенные и невероятные»
18.05 Шедевры хоровой музыки 12+

19.45 Открытый музей 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 Иисус Христос. Жизнь и учение 12+
21.35 Сати. Нескучная классика... 12+
22.15 Т/с «Конец парада» 12+
23.15 Д/с «Фотосферы» 12+
00.05 Открытая книга 12+
02.30 Д/ф «Германия. Замок Розенштайн» 12+

НТВ

05.15, 04.25 Т/с «Москва. Центральный округ» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.10 Сегодня
08.25 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
09.15, 10.25, 01.30 Т/с «Морские дьяволы. Судьбы» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Основано на реальных событиях 16+
17.10 ДНК 16+
18.15, 19.40 Т/с «Пёс» 16+
21.00 Т/с «Рикшет» 18+
23.10 Т/с «Паутина» 16+
00.20 Поздняков 16+
00.30 Мы и наука. Наука и мы 12+

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30, 03.15 Известия
05.25, 05.35, 06.25, 07.20, 08.25, 09.25, 09.55, 11.00, 12.00, 13.25, 14.25, 15.25, 16.25 Т/с «Улицы разбитых фонарей-6» 16+
17.45, 18.35, 23.10 Т/с «Великолепная пятёрка» 16+
19.20, 20.05, 20.40, 21.30, 22.15, 00.30 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
01.15, 01.50, 02.20, 02.45 Т/с «Детективы» 16+
03.25, 04.05 Т/с «Страсть 2» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Баскетбол. Мужчины. «Химки» (Россия) - «Маккаби» (Израиль)
10.10, 00.15 Все на Матч!
11.10 Футбол. ЦСКА - «Краснодар»
13.00 После Футбола с Георгием Черданцевым 12+
14.00, 16.30, 19.00 Новости
14.05 Наши победы 12+
14.35 Футбол. Россия - Камерун
16.35 «Ванкувер. Live. Лучшее». Специальный репортаж 12+
17.05 Хоккей. Россия - Дания
19.05 Футбол. «Спартак» - ЦСКА
22.00 8-16 16+
23.00 Евротур 12+
23.30 Открытый показ 12+
00.45 Самый умный 12+
01.05 Тотальный Футбол 16+

02.05 Профессиональный бокс 16+
03.40 Х/ф «Левша» 18+
06.00 Лыжный спорт. Чемпионат мира-2019 г. Лучшее

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром 12+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня 16+
08.20, 05.45 Д/с «Сделано в СССР» 6+
08.40 Д/ф «Резидент Мария» 12+
09.45, 13.20 Т/с «Краповый берет» 16+
14.05 Х/ф «Горячая точка» 12+
15.45, 17.05 Х/ф «Землетрясение» 12+
17.00 Военные новости 18+
18.10 Д/с «Освобождение» 12+
18.30 Специальный репортаж 12+
18.50 Д/с «Ленд-лиз» 6+
19.40 Скрытые угрозы 12+
20.25 Д/с «Загадки века с Сергеем Мелведеевым» 12+
21.30 Открытый эфир 12+
23.05 Между тем 12+
23.40 Х/ф «О тех, кого помню и люблю» 6+
01.10 Х/ф «Ночной патруль» 12+
02.45 Х/ф «Дочки-матери» 12+
04.20 Х/ф «Медный ангел» 12+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Большое кино 12+
08.45 Х/ф «Золотая минна»
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 23.50 События
11.50 Т/с «Она написала убийство» 12+
13.40, 04.50 Мой герой. Ела Санько 12+
14.50, 00.10, 05.35 Петровка, 38 16+
15.05, 02.55 Т/с «Отец Браун» 16+
16.55 Естественный отбор 12+
18.10 Х/ф «Селфи с судьбой» 12+
22.25 Окопы глубины в 6 лет 16+
22.55, 01.05 Знак качества 16+
00.20 90-е. Криминальные жены 16+
01.45 Все правда 16+
02.15 Брежнев, которого мы не знали 12+
04.25 Осторожно, мошенники! Смертельная ксива 16+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00 Т/с «Слепая» 16+
11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Гадалка 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
18.30, 19.30 Т/с «Хороший доктор» 16+
20.30, 21.15, 22.10 Т/с «Касл» 12+
23.00 Х/ф «Игра» 18+
01.45, 02.30, 03.15, 04.00, 04.30, 05.15 Т/с «Помнить все» 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+

09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+
11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.30 Холостяк. 7 сезон 16+
15.00, 15.30, 16.00 Т/с «Сашатаня» 16+
16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Ольга» 16+
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Интер-нью» 16+
20.00, 20.30 Т/с «Полицейский с Рублевки-5» 16+
21.00 Где логика? 16+
22.00 Т/с «Звоните ДиКаприо» 16+
23.00 Дом-2. Город любви 16+
00.00 Дом-2. После заката 16+
01.05, 02.00, 02.50 Stand up 16+
03.40, 04.30, 05.20 Открытый микрофон 16+
06.10, 06.35 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00, 05.45 Ералаш 6+
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.35 М/с «Охотники на троллей» 6+
07.00 Т/с «Психологини» 16+
08.00 Шоу «Уральских пельменей» 16+
09.25 Х/ф «История Золушки» 12+
11.20 М/ф «Стань легендой! Бигфут младший» 6+
13.15 М/ф «Кот в сапогах»
15.00 М/ф «Хороший динозавр» 12+
16.45 Х/ф «Тор-2. Царство тьмы» 12+
19.00 Т/с «Корни» 16+
20.00 Х/ф «Первый мститель» 12+
22.20 Х/ф «Бэтмен. Начало» 16+
01.05 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком 18+
02.05 Х/ф «Человек в железной маске»
04.10 Шоу выходного дня 16+
04.55 М/ф «Гирлянда из малышей»
05.05 М/ф «Осторожно, обезьянки!»
05.10 М/ф «Обезьянки и грабители»
05.20 М/ф «Как обезьянки обедали»
05.30 М/ф «Обезьянки, вперед!»
05.35 М/ф «Обезьянки в опере»

РЕН-ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+
06.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Д/п «Засекреченные списки» 16+
11.00 Как устроен мир 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Документальный спецпроект 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Казино «Рояль» 12+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+
11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.30, 14.00, 14.30 Т/с «Реальные пацаны» 16+
15.00, 15.30, 16.00 Т/с «Сашатаня» 16+
16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Ольга» 16+
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Интер-нью» 16+
20.00, 20.30 Т/с «Полицейский с Рублевки-5» 16+
21.00 Импровизация 16+
22.00 Т/с «Звоните ДиКаприо» 16+
23.00 Дом-2. Город любви 16+
00.00 Дом-2. После заката 16+
01.05, 02.00, 02.50 Stand up 16+
03.40, 04.30, 05.20 Открытый микрофон 16+
06.10, 06.35 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 6+
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.35 М/с «Охотники на троллей» 6+
07.00 Т/с «Психологини» 16+
08.00, 19.00 Т/с «Корни» 16+
09.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+
09.05 Т/с «Кухня» 16+
16.30 Х/ф «Первый мститель» 12+
20.00 Х/ф «Первый мститель. Другая война» 16+
22.40 Х/ф «Тёмный рыцарь» 16+
01.40 Дело было вечером 16+
02.35 Х/ф «Бэтмен. Начало» 16+
04.40 6 кадров 16+
05.00 М/ф «В лесной чаще»
05.20 М/ф «Валидуб»
05.40 М/ф «Лесная история»

РЕН-ТВ

05.00 Х/ф «Кокки против собак»
05.20, 04.40 Территория заблуждений 16+
06.00, 15.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Неизвестная история 16+
10.00 Д/п «Засекреченные списки» 16+
11.00 Как устроен мир 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
17.00, 03.50 Тайны Чапман 16+
18.00, 03.00 Самые шокирующие ги-

23.30 Неизвестная история 16+
00.30 Х/ф «Квант милосердия» 16+
02.20 Х/ф «Исключение» 16+
04.00 Х/ф «Кокки против собак»

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Маджикки»
08.05 М/с «Лукас и Эмили»
08.45 М/с «Три кота»
09.20 Лабораториум. Маленькие исследователи
09.45 М/с «Радужный мир Руби»
10.10 М/ф «Ну, погоди!»
10.55 М/с «Приключения Ам Няма»
11.00 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.40 М/с «Роботы-поезда»
12.15 М/с «Тобот Атлон» 6+
12.40 М/с «Металлоны» 6+
13.05 М/с «ЛЕГО. Мир Юрского периода»
13.30 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
13.35 М/с «Турбозавры»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Элвин и бурнудуки» 6+
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Фиксики»
15.40 Зелёный проект
16.00 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Простоквашино»
17.35 М/с «Пластелинки»
17.40 М/с «Суперкрылья. Подзарядка»
18.10 М/с «М/с «Щенячий патруль»
19.00 М/с «Фееринки»
19.40 М/с «Царевны»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Маша и Медведь»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Фьюжн Макс» 6+
22.50 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» 6+
23.35 М/с «Новые Луни Тюнз» 6+
01.00 М/с «Смешарики. Пин-код» 6+
02.05 Съедобное или несъедобное
02.25 М/с «Викинг Вики» 6+
03.50 Мастерская «Умелые ручки»
04.05 М/с «Котики, вперед!»

ДОМАШНИЙ

06.30 6 кадров 16+
07.05 По делам несовершеннолетних 16+
08.05 Давай разведёмся! 16+
09.10, 04.55 Тест на отцовство 16+
11.10, 04.05 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.15, 02.40 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.05, 02.10 Д/ф «Порча» 16+
14.35 Х/ф «Мой личный враг» 16+
19.00 Х/ф «Кровь ангела» 16+

потезы 16+
20.00 Х/ф «007. Координаты «Скай-фолл» 16+
00.30 Х/ф «007. Спектр» 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Маджикки»
08.05 М/с «Лукас и Эмили»
08.45 М/с «Три кота»
09.20 Magic English
09.45 М/с «Радужный мир Руби»
10.10 М/ф «Ну, погоди!»
10.55 М/с «Приключения Ам Няма»
11.00 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.40 М/с «Роботы-поезда»
12.15 М/с «Тобот Атлон» 6+
12.40 М/с «Металлоны» 6+
13.05 М/с «ЛЕГО. Мир Юрского периода»
13.30 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
13.35 М/с «Турбозавры»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Элвин и бурнудуки» 6+
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Фиксики»
15.40 Танцоры
16.00 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Приключения Барби в доме мечты»
16.30 М/с «Простоквашино»
17.35 М/с «Пластелинки»
17.40 М/с «Суперкрылья. Подзарядка»
18.10 М/с «М/с «Щенячий патруль»
19.00 М/с «Фееринки»
19.40 М/с «Царевны»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Маша и Медведь»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Фьюжн Макс» 6+
22.50 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» 6+
23.35 М/с «Новые Луни Тюнз» 6+
01.00 М/с «Смешарики. Пин-код» 6+
02.05 Съедобное или несъедобное
02.25 М/с «Викинг Вики» 6+
03.50 Мастерская «Умелые ручки»
04.05 М/с «Котики, вперед!»

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/ф «Знать будущее. Жизнь после Ванги» 16+
07.20 По делам несовершеннолетних 16+
08.20 Давай разведёмся! 16+
09.25, 04.50 Тест на отцовство 16+
11.25, 03.55 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.35, 02.30 Д/ф «Понять. Простить» 16+
14.25, 02.00 Д/ф «Порча» 16+

23.10 Т/с «Дыши со мной» 16+

ОТР

00.15 Фигура речи 12+
00.45, 13.45 Большая страна 12+
01.00 ОТражение недели 12+
01.50 От прав к возможностям 12+
02.05, 07.00, 21.00, 02.05 Прав!Да? 12+
03.00 Д/ф «Послушаем вместе. Римский-Корсаков» 12+
03.45, 12.05, 13.05, 03.45 Т/с «Марго. Огненный крест» 16+
05.20, 17.45, 03.30, 05.15 Медосмотр 12+
05.30, 11.00, 17.15, 05.30 Д/ф «Загадочная планета» 12+
06.00 Служу Отчизне 12+
06.30 За строчкой архивной... 12+
08.00, 18.00 Активная среда 12+
08.30, 18.30, 00.55 Большая наука 12+
09.00, 11.40 Мультфильм
09.05 Т/с «Ева» 16+
10.05, 00.05 Д/ф «100 чудес света» 12+
11.25 Среда обитания 12+
12.00, 14.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.00, 23.00, 00.00 Новости
14.05, 15.20, 22.30 ОТражение
19.05, 20.05 Т/с «Умножающий печаль» 12+
01.25 За дело! 12+
03.00 Домашние животные с Григорием Манёвым 12+

ТНВ

07.00 Споёмте, друзья! 6+
07.50, 09.00, 20.30, 22.30 Новости Тарстана (на татарском языке) 12+
08.00, 04.00 Манзара 6+
10.00, 16.30, 21.30, 23.30 Новости Тарстана 12+
10.10 Здравствуйте! 12+
11.00 Т/с «Восток - Запад» 12+
12.00, 19.00 Т/с «Запретная любовь» 18+
13.00 Деревенские посиделки 6+
13.30, 16.00 Закон. Парламент. Общество 12+
14.00, 00.40 Т/с «Никогда не откажусь» 16+
15.00 Семь дней 12+
16.45 Ретро-концерт (на татарском языке)
17.00 Мой формат 12+
17.15 Т/с «Исчезнувшие» 12+
20.00 Татары 12+
21.00, 03.35 Точка опоры 16+
22.00, 00.00 Вызов 112 16+
22.15 Гостинич для малышей
23.00 Д/ф «Земля. Территория загадок» 12+
00.10 Реальная экономика 12+
01.30 Великая война
02.20 Чёрное озеро 16+
02.45 Литературное наследие 12+
03.10 Т/с «Хорошо живём!» 12+
05.40 От сердца - к сердцу 6+
06.30 Ретро-концерт

Вторник, 7 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.10 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.10, 02.45, 03.05 Время покажет 16+
14.30, 01.10 Проверено на себе 16+
15.15 Давай поженемся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 01.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Ищейка» 12+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
00.10 Право на справедливость 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Паромница» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «На дальней заставе» 12+

РОССИЯ К

06.30 Лето господне 12+
07.00, 20.05 Правила жизни 12+
07.25, 09.50, 14.50, 16.25, 18.35, 20.00, 21.30 Большие маленьким 12+
07.30, 20.45 Иисус Христос. Жизнь и учение 12+
08.15 М/ф «Ну, погоди!» 12+
08.40 Х/ф «Приключения Электроника»
10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.50 XX век 12+
12.05 Дороги старых мастеров 12+
12.15, 18.45, 01.05 Тем временем. Смыслы 12+
13.00 Д/с «О чем молчат львы» 12+
13.40 Острова 12+
14.25 М/ф «Рикки Тикки Тави». «Разные колёса» 12+
15.10 Пятое измерение 12+
15.45 Белая студия 12+
16.30 Х/ф «Приключения Петрова и Васечкина. Обыкновенные и невероятные»

17.45 Шедевры хоровой музыки 12+
19.45 Открытый музей 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.35 Д/ф «Земляничная поляна Святослава Рихтера» 12+
22.15 Т/с «Конец парада» 12+
23.15 Д/с «Фотосферы» 12+
00.05 Д/ф «Хokusай. Одержимый животным» 12+
02.40 Красивая планета 12+

НТВ

05.15 Т/с «Москва. Центральный округ» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.10 Сегодня
08.25 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
09.15, 10.25, 01.15 Т/с «Морские дьяволы. Судьбы» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи



Среда, 8 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.10 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.15, 01.45, 03.05 Время покажет 16+
14.30, 00.10 Проверено на себе 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.25 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 00.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Ищейка» 12+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Паромщица» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «На дальней заставе» 12+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 12+
07.00, 20.05 Правила жизни 12+
07.30, 09.55, 14.55, 16.30, 18.20, 20.00, 21.30 Большие мальчики 12+
07.35, 20.45 Иисус Христос. Жизнь и учение 12+
08.20 М/ф «Ну, погоди!» 12+
08.50 Х/ф «Приключения Электроника»
10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.30 XX век 12+
12.15, 18.40, 00.45 Что делать? 12+
13.00 Д/с «О чем молчат львы» 12+
13.45 Острова 12+
14.25 М/ф «В некотором царстве...» 12+
15.10 Ян сатуновский «Благословение господне» 12+
15.45 Сати. Нескучная классика... 12+
16.35 Х/ф «Каникулы Петрова и Васечкина. Обыкновенные и невероятные»
17.45 Шедевры хоровой музыки 12+

19.45 Открытый музей 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.35 Абсолютный слух 12+
22.15 Т/с «Конец парада» 12+
23.15 Д/с «Фотосферы» 12+
00.05 Д/ф «Дотянуться до небес» 12+
02.35 Красивая планета 12+

НТВ

05.15, 04.30 Кодекс чести 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.10 Сегодня
08.25 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
09.15, 10.25, 01.10 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Основано на реальных событиях 16+
17.10 ДНК 16+
18.15, 19.40 Т/с «Пёс» 16+
21.00 Т/с «Рикошет» 18+
23.10 Т/с «Паутина» 16+
00.15 Последние 24 часа 16+
04.15 Их нравы

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30, 03.15 Известия
05.25, 06.05, 06.50, 07.45, 08.40, 09.25, 10.00, 11.00, 12.00, 13.25, 14.25 Т/с «Улицы разбитых фонарей-2» 16+
15.25, 16.25 Т/с «Улицы разбитых фонарей-3» 16+
17.45, 18.35, 23.10 Т/с «Великоленская пятёрка» 16+
19.20, 20.00, 20.40, 21.25, 22.15, 00.30 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
01.15, 01.50, 02.15, 02.45 Т/с «Детективы» 16+
03.25, 04.05 Т/с «Страсть 2» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Баскетбол. Мужчины. ЦСКА (Россия) - «Бавария» (Германия)
10.00, 17.20, 21.05, 00.05 Все на Матч!
11.00 Футбол. «Зенит» - «Ростов»
12.50 Инсайдеры 12+
13.20 Футбольное столетие. Евро. 1980 г 12+
13.50, 16.40, 17.15, 21.00 Новости
13.55 «Наши победы». Специальный обзор 12+
14.30 Футбол. Уэльс - Россия
16.45 Неизведанная хоккейная Россия 12+
18.00 «Ванкувер. Live. Лучшее». Специальный репортаж 12+
18.30 Хоккей. Россия - Швейцария
21.35 Футбол. «Барселона» - «Рубин»
23.35 Чудеса Евро 12+
00.35 Профессиональный бокс 16+
02.15 Баскетбол. Мужчины. Россия -

Нигерия
04.35 «Баскетбол в Поднебесной». Специальный репортаж 12+
04.55 Гандбол. Лига чемпионов. Женщины. «Финал 4-х». Финал. «Дьёр» (Венгрия) - «Ростов-Дон» (Россия)
07.00 Команда мечты 12+
07.30 Д/ф «Второе дыхание» 12+

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром 12+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня 16+
08.30, 18.30 Специальный репортаж 12+
08.50 Не факт! 6+
09.35, 13.20, 17.05 Т/с «В зоне риска» 16+
17.00 Военные новости 18+
18.10 Д/с «Освобождение» 12+
18.50 Д/с «Ленд-лиз» 6+
19.40 Последний день 12+
20.25 Д/с «Секретные материалы» 12+
21.30 Открытый эфир 12+
23.05 Между тем 12+
23.40 Х/ф «Весенний призыв» 12+
01.25, 02.50 Х/ф «Приказ» 12+
04.20 Х/ф «Право на выстрел» 16+
05.40 Д/с «Сделано в СССР» 6+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.45 Х/ф «Тень у пирса» 6+
10.30 Д/ф «Последняя любовь Савелия Крамарова» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 23.50 События
11.50 Т/с «Она написала убийство» 12+
13.40, 04.55 Мой герой. Галина Сазонова 12+
14.50 Город новостей
15.05, 02.55 Т/с «Отец Браун» 16+
16.55 Естественный отбор 12+
18.10 Х/ф «Жизнь, по слухам, одна» 12+
22.25, 01.50 Линия защиты. Светские разведки 16+
22.55, 01.05 Прощание. Надежда Аллилуева 16+
00.10, 05.35 Петровка, 38 16+
00.25 Д/ф «Женщины Юрия Любимова» 16+
02.15 Брежнев, которого мы не знали 12+
04.25 Осторожно, мошенники! Рецепт на тот свет 16+

ТВЗ

06.00, 08.45, 05.45 Мультфильмы
08.30 Рисуем сказки
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00 Т/с «Слепая» 16+

11.00, 11.30, 16.00, 16.30 Галалка 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
18.30, 19.30 Т/с «Хороший доктор» 16+
20.30, 21.15, 22.10 Т/с «Кася» 12+
23.00 Х/ф «Пиранияконда» 16+
01.00, 02.00, 02.45, 03.30, 04.15, 05.00 Дневник экстрасенса с Татьяной Лариной 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+
11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.30, 14.00, 14.30 Т/с «Реальные пацаны» 16+
15.00, 15.30, 16.00 Т/с «Сашатаня» 16+
16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Ольга» 16+
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Интер-ный» 16+
20.00, 20.30 Т/с «Полицейский с Рублевки-5» 16+
21.00 Однажды в России 16+
22.00 Т/с «Звоните ДиКаприо» 16+
23.00 Дом-2. Город любви 16+
00.00 Дом-2. После заката 16+
01.05, 02.00, 02.50 Stand up 16+
03.40, 04.30, 05.20 Открытый микрофон 16+
06.05, 06.30 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00, 05.45 Ералаш 6+
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.35 М/с «Охотники на троллей» 6+
07.00 Т/с «Психологии» 16+
08.00, 19.00 Т/с «Корни» 16+
09.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+
09.05 Т/с «Кухня» 16+
16.15 Х/ф «Первый мститель. Другая война» 16+
20.00 Х/ф «Первый мститель. Противостояние» 16+
22.55 Х/ф «Тёмный рыцарь. Возрождение легенды» 16+
02.10 Дело было вечером 16+
03.00 Х/ф «Ставка на любовь» 12+
04.25 6 кадров 16+
04.45 М/ф «Сказка сказывается»
05.05 М/ф «Стойкий оловянный солдатик»
05.20 М/ф «Сердце храбрца»
05.40 М/ф «Первый автограф»

РЕН-ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+

06.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Д/п «Засекреченные списки» 16+
11.00 Как устроен мир 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Обратная сторона планеты 16+
17.00, 03.30 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.40 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Великая стена» 12+
22.00 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Бен-Гур» 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Царевны»
09.10 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
09.15 М/с «Ми-Ми-Мишки»
11.40, 16.05, 19.10 М/с «Пластинки»
11.45 М/с «Барбоскины»
14.00 Навигатор. Новости
14.10 М/с «Буренка Даша»
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Сказочный патруль»
16.10 М/с «Турбозавры»
17.45 М/с «Кошечки-собачки»
18.10 М/с «Деревяшки»
19.20 М/с «Оранжевая корова»
20.25 М/с «Мальшарика. Танцует и поём!»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Маша и Медведь»
22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» 6+
22.25 М/с «Фьюжн Макс» 6+
22.50 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» 6+
23.35 М/с «Новые Луни Тюнз» 6+
01.00 М/с «Смешарики. Пин-код» 6+
02.05 Съедобное или несъедобное
02.25 М/с «Викинг Вики» 6+
03.50 Мастерская «Умелые ручки»
04.05 М/с «Котики, вперед!»

ДОМАШНИЙ

06.30 Д/ф «Знать будущее. Жизнь после Ванги» 16+
07.30 По делам несовершеннолетних 16+
08.30 Давай разведёмся! 16+
09.35, 05.05 Тест на отцовство 16+
11.35, 04.15 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.40, 02.50 Д/ф «Понять. Простить» 16+

14.35, 02.25 Д/ф «Порча» 16+
15.05 Х/ф «Нити любви» 12+
19.00 Х/ф «Подари мне жизнь» 12+
23.25 Т/с «Дыши со мной» 16+
05.55 Домашняя кухня 16+
06.20 6 кадров 16+

ОТР

06.00 Культурный обмен 12+
06.40, 13.45 Большая страна 12+
07.00, 21.00, 02.05 Прав!Да? 12+
08.00, 18.00 Фигура речи 12+
08.30, 18.30, 00.55 Большая наука 12+
09.00, 11.40 Мультфильм
09.05 Т/с «Ева» 16+
10.05, 00.05 Д/ф «100 чудес света» 12+
11.00, 17.15, 05.30 Д/ф «Загадочная планета» 12+
11.25 Среда обитания 12+
11.55, 13.05, 03.45 Т/с «Звезда эпохи»
13.00, 14.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.00, 22.00, 00.00 Новости
14.05, 15.20, 22.30 ОТражение
17.40, 03.30 Медосмотр 12+
19.05, 20.05 Т/с «Умножающий пещаль» 12+
01.25 Моя история 12+
03.00 Домашние животные с Григорием Манёвым 12+

ТНВ

07.00 Юмористическая передача (на татарском языке) 16+
07.50, 09.00, 20.30, 22.30 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+
08.00, 04.00 Манзара 6+
10.00, 16.30, 21.30, 23.30 Новости Татарстана 12+
10.10 Здравствуйте! 12+
11.00 Т/с «Восток - Запад» 12+
12.00, 19.00 Т/с «Запретная любовь» 18+
13.00, 06.30 Ретро-концерт
13.30 Татары 12+
14.00, 00.10 Т/с «Никогда не откажусь» 16+
15.00 Телевизионный фильм (на татарском языке) 12+
16.00 Каравай 6+
16.45 Литературное наследие 12+
17.15 Секреты татарской кухни 12+
17.45 Т/с «Исчезнувшие» 12+
20.00 Д/ф «Канада с высоты птичьего полета» 12+
21.00, 03.30 Точка опоры 16+
22.00, 00.00 Вызов 112 16+
22.15 Гостинчик для малышей
23.00 Д/ф «Один день в городе» 12+
01.00 Великая война
01.50 Видеоспорт 12+
02.15 Чёрное озеро 16+
02.40 Соотечественники 12+
03.05 Т/с «Хорошо живём!» 12+
05.40 От сердца - к сердцу 6+

Четверг, 9 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.10 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.10, 01.45, 03.05 Время покажет 16+
14.30, 00.10 Проверено на себе 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.25 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.30, 00.40 На самом деле 16+
19.40 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «Ищейка» 12+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Паромщица» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
02.00 Т/с «На дальней заставе» 12+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 12+
07.00, 20.05 Правила жизни 12+
07.25, 09.55, 14.55, 16.30, 18.40, 20.00, 21.30 Большие мальчики 12+
07.35, 20.45 Иисус Христос. Жизнь и учение 12+
08.20 М/ф «Ну, погоди!» 12+
08.50 Х/ф «Приключения Электроника»
10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 01.30 XX век 12+
12.15, 18.45, 00.30 Игра в бисер 12+
13.00 Д/с «О чем молчат львы» 12+
13.40 Д/ф «Земляничная поляна Святослава Рихтера» 12+
14.20 М/ф «Чудесный колокольчик». «Три дровосека» 12+
15.10 Пряничный домик 12+
15.45 2 Верник 2 12+
16.35 Х/ф «Каникулы Петрова и Васечкина. Обыкновенные и невероятные»
17.45 Шедевры хоровой музыки 12+

19.45 Открытый музей 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.35 Энигма. Юджа Ванг 12+
22.15 Т/с «Конец парада» 12+
23.15 Д/с «Фотосферы» 12+
00.05 Д/ф «Русский в космосе» 12+
01.15 Красивая планета 12+
02.35 Г.Свиридов, сюита из музыки к кинофильму «Время, вперед!» 12+

НТВ

05.15, 04.30 Кодекс чести 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.10 Сегодня
08.25 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
09.15, 10.25, 00.55 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Основано на реальных событиях 16+
17.10 ДНК 16+
18.15, 19.40 Т/с «Пёс» 16+
21.00 Т/с «Рикошет» 18+
23.10 Т/с «Паутина» 16+
00.20 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
04.00 Их нравы

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30, 03.15 Известия
05.40, 06.25 Т/с «Улицы разбитых фонарей-2» 16+
07.15, 08.20, 09.25, 09.45, 10.50, 11.50, 12.40, 13.25, 14.15, 15.20, 16.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей-3» 16+
17.45, 18.35, 23.10 Т/с «Великоленская пятёрка» 16+
19.20, 20.05, 20.40, 21.25, 22.15, 00.30 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
01.15, 01.50, 02.15, 02.45 Т/с «Детективы» 16+
03.25, 04.05 Т/с «Страсть 2» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Баскетбол. Мужчины. «Химки» (Россия) - «Баскония» (Испания)
10.10, 16.45, 20.55, 00.00 Все на Матч!
11.00 Футбол. «Локомотив» - «Спартак»
12.50 РПЛ на паузе. Жоао Марс 12+
13.20 Наши на Евро. ЧЕ- 2008 г 12+
13.50, 16.40, 21.25 Новости
13.55 «Наши победы». Специальный обзор 12+
14.30 Футбол. Россия - Англия
17.30 Неизведанная хоккейная Россия 12+
18.00 Хоккей. ЦСКА - «Локомотив»
20.25 Д/ф «Капризов. Всё будет хорошо» 12+
21.30 Футбольное столетие. Евро. 1984 г 12+
22.00 Футбол. «Ростов» - «Бавария»
00.30 Жизнь после спорта 12+

01.00 Х/ф «Кровью и потом» 16+
03.30 «Ванкувер. Live. Лучшее». Специальный репортаж 12+
04.00 Хоккей. Россия - Канада
06.00 Смешанные единоборства 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром 12+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня 16+
08.20, 18.30 Специальный репортаж 12+
08.40 Не факт! 6+
09.25, 13.20, 17.05 Т/с «Отличница» 12+
17.00 Военные новости 18+
18.10 Д/с «Освобождение» 12+
18.50 Д/ф «Кёнигсберг. Падение крепости» 12+
19.40 Легенды телевидения 12+
20.25 Код доступа 12+
21.30 Открытый эфир 12+
23.05 Между тем 12+
23.40 Х/ф «Горячая точка» 12+
01.05 Х/ф «Синцианская защита» 6+
02.30 Х/ф «В небе «ночные ведьмы»
03.45 Х/ф «Весенний призыв» 12+
05.15 Д/с «Хроника Победы» 12+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.45 Х/ф «Сердце женщины» 16+
10.55 Д/ф «Актёрские судьбы. Юрий Васильев и Александр Фатюшин» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 23.50 События
11.50 Т/с «Она написала убийство» 12+
13.40, 04.55 Мой герой. Игорь Миркубанов 12+
14.50 Город новостей
15.05, 02.55 Т/с «Отец Браун» 16+
16.55 Естественный отбор 12+
18.10 Х/ф «Где-то на краю света» 12+
22.25 10 самых... Жизнь после хайпа 16+
22.55 Д/ф «Чёрная метка для звезды» 12+
00.10, 05.35 Петровка, 38 16+
00.25 Хроники московского быта. Советские миллионеры 12+
01.50 Дикие деньги. Потрошители звезд 16+
01.50 Вся правда 16+
02.15 Советские мафии. Рыбное дело 16+
04.25 Осторожно, мошенники! Альфонсы 16+

ТВЗ

06.00, 05.45 Мультфильмы
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00 Т/с «Слепая» 16+

17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
18.30, 19.30 Т/с «Хороший доктор» 16+
20.30, 21.15, 22.10 Т/с «Кася» 12+
23.00 Х/ф «Бойся своих желаний» 16+
01.00, 02.00, 02.45, 03.30 Апокалипсис 16+
04.15, 05.00 Тайные знаки 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+
11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.30, 14.00, 14.30 Т/с «Реальные пацаны» 16+
15.00, 15.30, 16.00 Т/с «Сашатаня» 16+
16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Ольга» 16



Пятница, 10 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.10 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.50 Модный приговор 6+
10.50 Жить здорово! 16+
12.10 Время покажет 16+
14.30 Проверено на себе 16+
15.15 Давай поженемся! 16+
16.00, 02.10 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.35 Человек и закон 16+
19.40 Поле чудес 16+
21.00 Время
21.30 Голос. Дети
23.20 Вечерний Ургант 16+
00.15 Д/ф «Чак Берри» 16+
03.40 Про любовь 16+
04.25 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.25 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести-Пермь
11.45 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
12.50, 17.25 60 минут 12+
14.45 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.30 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Измайловский парк 16+
23.30 Х/ф «Расплата за счастье» 16+
03.15 Х/ф «Таблетка от слёз» 12+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 12+
07.00 Правила жизни 12+
07.30, 09.50, 14.55, 16.45, 17.55, 19.45, 21.00 Большие маленьким 12+
07.35 Иисус Христос. Жизнь и учение 12+
08.20 М/ф «Ну, погоди!» 12+
08.45, 16.50 Х/ф «Миллион приключений. Остров ржавого генерала»
10.00, 15.00, 19.30, 23.00 Новости культуры 12+
10.15 Х/ф «Зори Парижа» 12+
12.15 Открытая книга 12+
12.45 Красивая планета 12+
13.00 Д/с «О чем молчат небеса» 12+
13.40 Д/ф «Дотянуться до льда» 12+
14.25 М/ф «Волк и семеро козлят на новый лад». «Вот какой рассерженный». «Птичий рынок» 12+
15.10 Письма из Провинции 12+
15.40 Энигма. Юджа ванг 12+
16.20 Д/ф «Русский в космосе» 12+
18.05 Концерт в Эрмитаже. Симфо-

Суббота, 11 апреля

ПЕРВЫЙ

06.00 Доброе утро. Суббота
09.00 Умницы и умники 12+
09.45 Слово пастыря
10.00, 12.00 Новости
10.05 Леонид Гайдай. «Бриллиантовый вы наш!» 12+
11.10, 12.15 Видели видео? 6+
13.55 Михаил Танич. Не забывай 16+
16.00 Кто хочет стать миллионером? 12+
17.35 Три аккорда 16+
19.30, 21.20 Сегодня вечером 16+
21.00 Время
22.40 Большая игра 16+
23.50 Х/ф «Дочь и ее мать» 18+
01.25 Мужское / Женское 16+
02.55 Про любовь 16+
03.40 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Местное время. Вести-Пермь
08.20 Местное время. Суббота
08.35 По секрету всему свету 12+
09.30 Пятеро на одного 12+
10.20 Сто к одному 12+
11.10 Смеяться разрешается 12+
13.40 Х/ф «Коварные игры» 12+
18.00 Привет, Андрей! 12+
20.00 Вести в субботу
20.40 Х/ф «Любовь с риском для жизни» 16+
00.40 Х/ф «Ты заплачешь за всё» 12+

РОССИЯ К

06.30 Ян Сатуновский «Благословение господне» 12+
07.05 М/ф «Петя и Красная Шапочка». «Возвращение блудного попугая» 12+
07.55 Х/ф «Приключения Петрова и Васечкина. Обыкновенные и невероятные»
10.10 Д/ф «Наш любимый клоун» 12+
10.50 Х/ф «Стрелков» 12+
12.25 Земля людей 12+
12.55, 00.50 Д/ф «Живая природа островов Юго-Восточной Азии» 12+
13.50 Д/с «Архи-важно» 12+
14.20 Х/ф «Веселые ребята»
15.50 Д/ф «Веселые ребята». Мы будем петь и смеяться, как дети!» 12+
16.30 Роман в камне 12+
17.00 Д/ф «Космические спасатели» 12+
17.45 Д/ф «Моя свобода - одиночество» 12+
18.35 Х/ф «Квартет Гварнери» 6+

нический оркестр Силезской филармонии, Объединенный хор Санкт-Петербурга, Даниэль Орен, Адам Гучериев 12+
19.50 Смехоностальгия 12+
20.20, 01.55 Искатели 12+
21.10 Линия жизни 12+
22.00 Т/с «Конец парада» 12+
23.20 2 Верник 2 12+
00.05 Х/ф «Моя жизнь на втором курсе» 12+
02.40 Мультфильмы для взрослых 18+

НТВ

05.15 Кодекс чести 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
09.15, 10.25, 02.05 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Следствие вели... 16+
17.10 Жди меня 12+
18.15, 19.40 Т/с «Пёс» 16+
23.25 ЧП. Расследование 16+
23.55 Квартирник НТВ у Маргулиса 16+
01.15 Квартирный вопрос

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00 Известия
05.25, 06.10, 06.55, 07.40, 08.40, 09.25, 10.15, 11.15, 12.15, 13.25, 13.40, 14.40, 15.40, 16.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей-3» 16+
17.40, 18.35 Т/с «Великолепная пятёрка» 16+
19.20, 20.10, 20.50, 21.35, 22.10, 22.55, 00.45 Т/с «След» 16+
23.45 Светская хроника 16+
01.30, 02.10, 02.35, 03.00, 03.25, 03.55, 04.20, 04.50 Т/с «Детективы» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Баскетбол. Единая лига ВТБ. ЦСКА - «Химки»
09.55, 18.15, 21.20, 23.45 Все на Матч!
11.00 Футбол. «Краснодар» - «Ростов»
12.50 Футбольное столетие. Евро. 1984 г 12+
13.20, 17.40, 21.15 Новости
13.25 Неизведанная хоккейная Россия 12+
13.55, 18.45 Наши победы 12+
14.25 Футбол. Нидерланды - Россия
17.45 «Белорусский сезон. Неудержимые». Специальный репортаж 12+
19.15 Футбол. Россия - Португалия
21.50 Футбол. «Аякс» - «Спартак»
00.30 Футбол. «Спартак» - «Севилья»
02.30 Д/ф «Спортивный детектив» 16+
03.30 «Ванкувер. Live. Лучшее». Специальный репортаж 12+
04.00 Хоккей. Россия - Дания

21.00 Агора 12+
22.00 Х/ф «Мона Лиза» 16+
23.40 Клуб 37 12+
01.40 Искатели 12+
02.25 Мультфильмы для взрослых 18+

НТВ

05.10 ЧП. Расследование 16+
05.35 Х/ф «Калина красная» 12+
07.25 Смотр
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Готовим с Алексеем Зиминым
08.45 Доктор свет 16+
09.25 Едим дома
10.20 Главная дорога 16+
10.55 Живая еда с Сергеем малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос
13.00 Нашпотребнадзор 16+
14.00 Поедим, поедим!
15.00 Своя игра
16.20 Следствие вели... 16+
17.50 Ты не поверишь! 16+
19.00 Центральное телевидение 16+
20.50 Секрет на миллион 16+
22.45 Международная пирамида 16+
23.35 Своя правда 16+
01.25 Дачный ответ
02.15 Их нравы
02.30 Х/ф «Мужские каникулы» 12+

ПЯТЫЙ

05.00, 05.20, 05.50, 06.20, 06.45, 07.20, 08.00, 08.35 Т/с «Детективы» 16+
09.10 Д/ф «Моя правда. Татьяна Судьина» 16+
10.15, 11.00, 11.50, 12.35, 13.20, 14.05, 14.50, 15.35, 16.20, 17.05, 17.55, 18.40, 19.30, 20.15, 21.00, 21.50, 22.30, 23.15 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Главное
00.55, 01.55, 02.40, 03.30, 04.10 Т/с «Улицы разбитых фонарей-3» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Олимпиакос» (Греция) - «Зенит» (Россия)
10.00, 15.05, 19.05, 00.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
11.00 Х/ф «Крид» 16+
13.35 Тот самый. Поветкин 12+
14.05 Профессиональный бокс. Александр Поветкин против Майкла Хантера. Трансляция из Саудовской Аравии 16+
15.35 Футбол. Чемпионат Европы-2016 г. Финал. Португалия - Франция. Трансляция из Франции
18.30 Эмоции Евро 12+
19.00 Новости
19.35 Футбол. Лига чемпионов 2009 г. / 2010 г. «Манчестер Юнайтед» (Ан-

06.00 Профессиональный бокс 16+

ЗВЕЗДА

05.45, 08.20 Х/ф «Подвиг Одессы» 6+
08.00, 13.00, 21.15 Новости дня 16+
09.30, 13.20, 17.05 Т/с «Кедр» пронзает небо» 12+
17.00 Военные новости 18+
18.10 Д/с «Освобождение» 12+
18.40 Х/ф «Тихая застава» 16+
20.40, 21.30 Х/ф «Рысь» 16+
23.00 Д/с «Оружие Победы» 6+
23.10 Десять фотографий 6+
00.05 Д/ф «Одесса. Герои подземной крепости» 12+
01.00 Т/с «Рафферти» 12+
04.15 Х/ф «Сицилианская защита» 6+
05.40 Д/с «Сделано в СССР» 6+

ТВЦ

06.00 Настроение
08.10 Смех с доставкой на дом 12+
08.45 Х/ф «Адвокат Ардашев. Убийство на водах» 16+
11.50 Х/ф «Адвокат Ардашев. Убийство на водах» 12+
12.55 Марина Федункив в программе «Он и Она» 16+
14.30, 17.50 События
14.50 Город новостей
15.05, 03.35 Т/с «Отец Браун» 16+
16.55 Д/ф «Чёрная метка для звезды» 12+
18.05 Х/ф «Правда» 18+
20.00 Х/ф «Игрушка»
22.00, 02.20 В центре событий 16+
23.10 Х/ф «Родственник» 16+
00.55 Д/ф «Преступления, которых не было» 12+
01.35 Д/ф «Разлучники и разлучницы. Как уводили любимых» 12+
03.20 Петровка, 38 16+
05.05 Д/ф «Ролан Быков. Вот такой я человек!» 12+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы
09.20, 09.55, 10.30, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с «Слепая» 16+
11.00, 16.00, 16.30 Гадалка 16+
11.30 «Новый день» 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
19.30 Х/ф «Полтергейст» 16+
21.30 Х/ф «Мама» (Испания - Канада) 16+
23.30 Х/ф «Я, Франкенштейн» 12+
01.15, 02.00, 02.45, 03.30, 04.15, 05.00, 05.30 Т/с «Пятая стража. Схватка» 16+

ТНТ

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00 Дом-2. Lite 16+
10.15 Дом-2. Остров любви 16+

05.15 Д/ф «Разлучники и разлучницы. Как уводили любимых» 12+
11.30 «Новый день» 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
19.30 Х/ф «Полтергейст» 16+
21.30 Х/ф «Мама» (Испания - Канада) 16+
23.30 Х/ф «Я, Франкенштейн» 12+
01.15, 02.00, 02.45, 03.30, 04.15, 05.00, 05.30 Т/с «Пятая стража. Схватка» 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Рыбий жбѣр 6+
06.25 Мультфильмы
07.05, 08.15 Х/ф «Волшебная лампа Аладина»
08.00, 13.00, 18.00 Новости дня 16+
09.00 Легенды музыки 6+
09.30 Легенды кино 6+
10.15 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым» 12+
11.05 Улика из прошлого 16+
11.55 Не факт! 6+
12.30 Круиз-контроль 6+
13.15 Специальный репортаж 12+
13.35 СССР. Знак качества с Гариком Сукачевым 12+
14.30 Морской бой 6+
15.30 Д/с «Оружие Победы» 6+
16.05 Д/ф «Спутник. Русское чудо» 6+
17.05, 18.25 Д/с «Ракетный щит Родины» 12+
18.10 Задело! 16+
00.30 Т/с «Кедр» пронзает небо» 12+
03.20 Х/ф «Ночной патруль» 12+
04.55 Д/ф «Второй. Герман Титов»
05.40 Д/с «Сделано в СССР» 6+

ТВЦ

06.00 Х/ф «Сердце женщины» 16+
07.40 Православная энциклопедия 6+
08.10 Д/ф «Семен Фарада. Непутёвый кумир» 12+
09.00 Выходные на колёсах 6+
09.35 Х/ф «Не ходите, девки, замуж»
10.55, 11.45 Х/ф «Лекарство против страха» 16+
11.30, 14.30, 23.45 События
13.05, 14.45 Х/ф «Мамынькин сынок» 16+
17.15 Х/ф «Адвокат Ардашев. Тайна персидского обоза» 12+
21.00, 02.40 Постскриптум 16+
22.15, 03.45 Право знать! 16+
23.55 Приговор. Юрий Соколов 16+
00.50 Дикие деньги. Баба Шура 16+
01.30 Советские мафии. Бриллиантовое дело 16+
02.10 Окопы глубиной в 6 лет 16+
05.00 Петровка, 38 16+

11.30 Бородина против Бузовой 16+
12.30 Дом-2. Спаси свою любовь 16+
13.30, 14.00, 14.30 Т/с «Реальные пацаны» 16+
15.00, 15.30, 16.00 Т/с «Сашатаня» 16+
16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Ольга» 16+
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Интер-ны» 16+
20.00 Comedy Woman. Дайджесты 16+
21.00 Комеди Клуб 16+
22.00 Comedy Баттл (сезон 2020) 16+
23.00 Дом-2. Город любви 16+
00.05 Дом-2. После заката 16+
01.05 Такое кино! 16+
01.35, 02.25, 03.15 Stand up 16+
04.05, 04.55, 05.45 Открытый микрофон 16+
06.35 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00, 05.45 Ералаш 6+
07.00 Т/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.35 М/с «Охотники на троллей» 6+
07.00 Т/с «Психологи» 16+
08.00 Х/ф «Тёмный рыцарь» 16+
11.00 Х/ф «Тёмный рыцарь. Возрождение легенды» 16+
14.20 Уральские пельмени. Смехbook 16+
14.40 Шоу «Уральских пельменей» 16+
21.00 Х/ф «Kingsman. Золотое кольцо» 16+
23.55 Дело было вечером 16+
00.50 Х/ф «Ирония любви» 16+
02.25 Х/ф «Розовая пантера-2» 12+
03.50 Шоу выходного дня 16+
04.35 6 кадров 16+
05.00 М/ф «Про бегемота, который боялся прививок»
05.15 М/ф «Оранжевое горлышко»
05.35 М/ф «Муха-цокотуха»

РЕН-ТВ

05.00 Военная тайна 16+
06.00, 09.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
11.00 Как устроен мир 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Загадки человечества 16+
14.00, 03.20 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Д/п «Засекреченные списки» 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00, 21.00 Документальный спецпроект 16+

05.15 Д/ф «Разлучники и разлучницы. Как уводили любимых» 12+
11.30 «Новый день» 16+
12.00, 13.00, 14.00 Не ври мне 12+
15.00 Мистические истории 16+
17.00 Т/с «Очевидцы» 16+
19.30 Х/ф «Полтергейст» 16+
21.30 Х/ф «Мама» (Испания - Канада) 16+
23.30 Х/ф «Я, Франкенштейн» 12+
01.15, 02.00, 02.45, 03.30, 04.15, 05.00, 05.30 Т/с «Пятая стража. Схватка» 16+

ТНТ

07.00, 01.05 ТНТ Music 16+
07.30, 08.00, 08.30 ТНТ. Gold 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30 Т/с «Сашатаня» 16+
11.00 Народный ремонт 16+
13.15 Х/ф «Пиранийяконда» 16+
15.15 Х/ф «Я, Франкенштейн» 12+
17.00 Х/ф «Обитель зла» 18+
20.15 Х/ф «Хижина в лесу» 18+
22.00 Х/ф «Прочь» 18+
00.15 Х/ф «Палата» 16+
02.00, 02.45, 03.30, 04.15, 05.00, 05.30 Т/с «Пятая стража. Схватка» 16+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 6+
06.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.45 М/с «Приключения Кота в сапогах» 6+
07.10 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+
07.35 М/с «Три кота»
08.00 М/с «Том и Джерри»
08.20 Шоу «Уральских пельменей» 16+
09.00 ПроСТО кухня 12+
09.30 Т/с «Корни» 16+
21.00 Х/ф «Мстители» 16+
23.45 Х/ф «Kingsman. Золотое кольцо» 18+
02.30 Х/ф «Три икса-2. Новый уровень» 16+
04.00 М/ф «Рэтчет и Кланк. Галактические рейнджеры» 6+
05.20 М/ф «Незнайка учится»
05.40 М/ф «Новый Аладдин» 6+

РЕН-ТВ

05.00 Невероятно интересные истории 16+
08.00 М/ф «Принцесса и дракон» 6+
09.15 Минтранс 16+

22.00 Х/ф «Другой мир. Восстание ликанов» 16+
23.50 Х/ф «Ниндзя 2» 18+
01.40 Х/ф «Ближайший родственник» 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние птички
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Маджик»
08.05 М/с «Лукас и Эмили»
08.45 М/с «Три кота»
09.20 Студия Каляки-Малыки
09.45 М/с «Радужный мир Руби»
10.10 М/ф «Ну, погоди!»
10.55 М/с «Приключения Ам Няма»
11.00 М/с «Робокор Поли и его друзья»
11.40 М/с «Роботы-поезда»
12.15 М/с «Тобот Атлон» 6+
12.40 М/с «Металлионы» 6+
13.05 М/с «ЛЕГО. Мир Юрского периода»
13.30 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
13.35 М/с «Турбозавры»
14.00 Навигатор. У нас гости!
14.10, 23.15 М/с «Элвин и бурундуки» 6+
14.35 Как устроен город
14.40 М/с «Фиксики»
15.40, 02.05 Вкусняшки Шоу
15.55 М/с «Бурёнка Даша»
16.10 М/с «Мир Винкс» 6+
16.30 М/с «Йоко»
17.35 М/с «Пластинки»
17.40 М/с «Суперкрылья. Подзарядка»
18.10 М/с «М/с «Шенячий пагурль»
19.00 М/с «Буба» 6+
19.40 М/с «Царевны»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Лео и Тиг»
22.30 М/с «Дикие скричеры!» 6+
22.50 М/с «Инфинити Надо» 6+
01.00 М/с «Говорящий Том и друзья»
02.25 М/с «Викинг Вико» 6+
03.45 М/с «Маленький зоомагазин. Тайный мир питомцев»

05.00 Военная тайна 16+
06.00, 09.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
11.00 Как устроен мир 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Загадки человечества 16+
14.00, 03.20 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Д/п «Засекреченные списки» 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00, 21.00 Документальный спецпроект 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.25 6 кадров 16+
06.40 Д/ф «Знать будущее. Жизнь после Ванги» 16+
07.40 По делам несовершеннолетних 16+
08.40 Давай разведёмся! 16+
09.45 Тест на отцовство 16+
11.45 Д/ф «Реальная мистика» 16+
12.45, 03.25 Д/ф «Повить. Простить» 16+
14.35, 03.00 Д/ф «Порча» 16+
15.05 Х/ф «Девочки мои» 16+
19.00 Х/ф «Жена напрокат» 12+
23.15 Про здоровье 16+

10.15 Самая полезная программа 16+
11.15 Военная тайна 16+
15.20 Документальный спецпроект 16+
17.20 Х/ф «Крепкий орешек» 6+
20.00 Х/ф «Крепкий орешек 2» 16+
22.20 Х/ф «Хищник» 16+
00.30 Х/ф «Хищник 2» 16+
02.20 Х/ф «Разборка в маленьком Токио» 16+
03.40 Тайны Чапман 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «М/с «Маленькое королевство» Бена и Холли»
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Турбозавры»
09.00 Еда на ура!
09.20 М/с «Мальшарики. Танцуем и поём!»
09.25 М/с «Радужный мир Руби»
10.05 М/с «Снежная Королева»
10.45 ТриО!
11.05 М/с «Рев и заводная команда»
11.40 М/с «Смешарики. Новые приключения»
12.30 Большие праздники
13.00 М/с «Дракоша Тоша»
14.05 «Ералаш» 16+
15.10 М/с «Бобр добр»
16.10 М/с «Мир Винкс» 6+
16.40 М/с «Ми-Ми-Мишки»
17.40 М/с «Суперкрылья. Подзарядка»
18.10 М/с «Оранжевая королева»
19.00 М/ф «Два хвоста» 6+
20.15 М/с «Пластинки»
20.30 Спокойной ночи, малыши!

Воскресенье, 12 апреля

ПЕРВЫЙ

05.20, 06.10 Т/с «Ангел-хранитель» 16+
06.00, 10.00, 12.00 Новости
07.10 Играй, гармонь любимая! 12+
07.50 Часовой 12+
08.15 Здоровье 16+
09.20 Непутевые заметки 12+
10.10 Жизнь других 12+
11.10, 12.15 Видели видео? 6+
14.00 Битва за космос 12+
18.10 Большой новый концерт Максима Галкина 12+
19.25 Лучшие всех!
21.00 Время
22.00 Что? Где? Когда? 16+
23.10 Х/ф «Гагарин. Первый в космосе» 6+
01.15 Мужское / Женское 16+
02.45 Про любовь 16+
03.30 Наедине со всеми 16+

РОССИЯ 1

04.10 Х/ф «Расплата за счастье» 16+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома с Тимуром Кизяковым 12+
09.30 Устами младенца 12+
10.20 Сто к одному 12+
11.10 Всероссийский потребительский проект «Тест» 12+
12.10 Шоу Елены Степаненко 12+
13.20 Х/ф «Без права на ошибку» 12+
17.30 Танцы со Звездами 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
22.40 Воскресний вечер с Владимиром Соловьевым 12+
01.30 Х/ф «Индия» 12+

РОССИЯ К

06.30 Лето господне 12+
07.05 Х/ф «Каникулы Петрова и Васечкина. Обыкновенные и невероятные»
09.25 Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым 12+
09.50 Мы - грамотеи! 12+
10.30 Х/ф «Ваня» 12+
12.05 Диалоги о животных 12+
12.50 Другие Романовы 12+
13.20 Д/с «Коллекция» 12+
13.50 Х/ф «Лимонадный Джо» 16+
15.30 Х/ф «Величайшее воздушное сражение в истории» 12+
16.10 Д/ф «Гагарин» 12+
17.05 Пешком... 12+
17.35 Романтика романа 12+

18.25 Х/ф «Живые и мертвые» 12+
21.40 Белая студия 12+
22.25 Д.Шостакович, «Леда Макбет мценского уезда» 12+
01.20 Х/ф «Стрекоза» 12+

НТВ

05.35 Наш космос 16+
06.20 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
10.55 Чудо техники 12+
11.55 Дачный ответ
13.00 Нашпотребнадзор 16+
14.10 Однажды... 16+
15.00 Своя игра
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 Новые русские сенсации 16+
19.00 Итоги недели
20.10 Маска 12+
22.50 Звезды сошлись 16+
00.25 Основано на реальных событиях 16+
03.05 Кодекс чести 16+

ПЯТЫЙ

05.00 М/с «Маша и Медведь»
05.25 Д/ф «Моя правда. Наталия Гулькина. Сама по себе» 16+
06.15 Д/ф «Моя правда. Светлана Сурганова. Несломленная» 16+
07.05 Д/ф «Моя правда. Дана Борисова» 16+
08.00 Светская хроника 16+
09.00 Д/ф «О них говорят. Наталья Бочкарева» 16+
10.00, 11.00, 03.25, 04.10, 12.00, 04.50, 13.05, 14.05, 15.10, 16.15, 17.20, 18.25, 19.25, 20.25, 21.25, 22.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей-6» 16+
23.35 Х/ф «Американ бой» 16+
01.35, 02.10, 02.50 Т/с «Страсть 2» 16+

МАТЧ-ТВ

08.00 Баскетбол. Мужчины. «Бавария» (Германия) - «Химки» (Россия)
10.05, 15.00, 18.20, 00.00 Все на Матч!
11.00 Х/ф «Крид 2» 16+
13.30 Тот самый. Проводников 12+
14.00 Профессиональный бокс 16+
15.30 Футбол. Турция - Германия
17.45 Чудеса Евро 12+
18.15 Новости
19.00 Футбол. «Локомотив» - «Лацио»
21.00 После Футбола с Георгием Черданцевым 12+
22.00 Футбол. «Локомотив» - «Моонако»
00.30 Х/ф «Легендарный» 16+
02.30 Волейбол. «Зенит-Казань» - «Зенит»
04.30 Д/ф «Спортивный детектив» 16+
05.30 Смешанные единоборства. Bellator. Эммануэль Санчес против

Геorgia Караханяна. Трансляция из США 16+
07.30 Команда мечты 12+

ЗВЕЗДА

06.00 Д/с «ПВО» 12+
09.00 Новости недели с Юрием Подкопаевым 16+
09.25 Служу России 12+
09.55 Военная приемка 6+
10.45 Скрытые угрозы 12+
11.30 Д/с «Секретные материалы» 12+
12.20 Код доступа 12+
13.20 Д/с «Открытый космос»
18.00 Главное с Ольгой Беловой 16+
19.20 Д/с «Легенды советского сыска. Годы войны» 16+
22.45 Д/с «Сделано в СССР» 6+
23.00 Фетисов 12+
23.45 Д/ф «Юрий Гагарин. Семь лет одиночества» 12+
00.45 Т/с «Кедр» прозвонит небо» 12+
03.35 Д/ф «Нашествие» 12+
05.05 Д/ф «Гагарин» 12+
05.30 Д/с «Хроника Победы» 12+

ТВЦ

06.00 Х/ф «Запасной игрок»
07.20 Фактор жизни 12+
07.45 Полезная покупка 16+
08.10 Петровка, 38 16+
08.20 10 самых... Жизнь после хайпа 16+
08.45 Х/ф «Игрушка»
10.45 Спасите, я не умею готовить! 12+
11.30, 00.10 События
11.45 Х/ф «Медовый месяц»
13.40 Смех с доставкой на дом 12+
14.30, 05.30 Московская неделя 12+
15.05 Хроники московского быта. Кремлевские жены-невидимки 12+
15.55 Д/ф «Мужчины Анны Самойловой» 16+
16.50 Прощание. Муслим Магомаев 16+
17.40 Х/ф «Сердце не обманет, сердце не предаст» 12+
21.25, 00.25 Х/ф «Арена для убийства» 12+
01.20 Х/ф «Мамынькин сынок» 16+
04.20 Д/ф «Мост шпионов. Большой обмен» 12+
05.00 Д/ф «Актёрские судьбы. Юрий Васильев и Александр Фатюшин» 12+

ТВЗ

06.00, 08.45, 09.30 Мультфильмы
08.30 Рисуем сказки
09.00 «Новый день» 16+
10.15, 11.15, 12.15 Т/с «Хороший доктор» 16+
13.15 Х/ф «Бойся своих желаний» 16+

15.00 Х/ф «Полтергейст» 16+
17.00 Х/ф «Мама» 16+
19.00 Х/ф «Шкапулка проклятия» 16+
21.00 Х/ф «Обитель зла» 18+
23.00 Последний герой. Зрители против звезд 16+
00.15 Х/ф «Прочь» 18+
02.15 Х/ф «Палата» 16+
03.30, 04.15, 05.00, 05.30 Т/с «Пятая стража. Схватка» 16+

ТНТ

07.00, 07.30 ТНТ. Gold 16+
08.00 Народный ремонт 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30 Т/с «Сашатаня» 16+
11.00 Перегрузка 16+
12.00, 13.00 Однажды в России 16+
13.20 Х/ф «Наша руссия» 16+
15.00 Х/ф «30 свиданий» 16+
17.00 Х/ф «Одноклассники.Ru. Насlickай удачу» 12+
19.00, 19.45 Солдатки 16+
20.30 Холостяк. 7 сезон 16+
22.00, 01.55, 02.50, 03.40 Stand up 16+
23.00 Дом-2. Город любви 16+
00.05 Дом-2. После заката 16+
01.05 Такое кино! 16+
01.35 ТНТ Music 16+
04.30, 05.45 Открытый микрофон 16+
06.35 ТНТ. Best 16+

СТС

06.00, 05.45 Ералаш 6+
06.25 М/с «Приключения Вуди и его друзей»
06.45 М/с «Приключения Кота в сапогах» 6+
07.10 М/с «Драконы. Гонки по краю» 6+
07.35 М/с «Царевны»
08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» 6+
08.40 Шоу «Уральских пельменей» 16+
09.00 Рогов в городе 16+
10.00 М/ф «Семейка Крудс» 6+
12.00 Детки-предки 12+
13.00 Х/ф «День независимости» 12+
15.55 Х/ф «День независимости. Возрождение» 12+
18.20 Х/ф «Мстители» 16+
21.05 Х/ф «Мстители. Эра Альтрона» 12+
00.00 Дело было вечером 16+
00.55 Х/ф «Дальше по коридору» 16+
02.35 Х/ф «Розовая пантера-2» 12+
09.00 Шоу выходного дня 16+
04.45 6 кадров 16+
05.00 М/ф «Куда летишь, Витар?»
05.15 М/ф «Волшебная птица»

05.35 М/ф «Желтый анст»

РЕН-ТВ

05.00 Тайны Чапман 16+
07.00 Х/ф «Хищник» 16+
09.00 Х/ф «Хищник 2» 16+
11.00 Х/ф «Крепкий орешек» 6+
13.40 Х/ф «Крепкий орешек 2» 16+
16.00 Х/ф «Крепкий орешек 3. Возмездие» 16+
18.30 Х/ф «Крепкий орешек 4.0» 16+
21.00 Х/ф «Крепкий орешек. Хороший день, чтобы умереть» 18+
23.00 Добров в эфире 16+
00.00 Военная тайна 16+
03.40 Самые шокирующие гипотезы 16+
04.30 Территория заблуждений 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Белка и Стрелка. Озорная семейка»
06.55, 07.30 Чик-зарядка
07.00 С добрым утром, малыши!
07.35 М/с «Маша и Медведь»
09.00 Съедобное или несъедобное
09.20 М/с «Мальшарика. Танцуем и поём!»
09.25 М/с «Четверо в кубе»
10.45 Мастерская «Умелые ручки»
11.05 М/с «Сказочный патруль»
12.30 Букабу
12.45 М/с «Йоко»
14.05 «Ералаш» 16+
15.10 М/с «Шаранавты. Герои космоса» 6+
16.10 М/с «Мир Винкс» 6+
16.35 М/с «Гризи и лемминги» 6+
17.05 М/с «Смешарики. Пин-код» 6+
18.30 М/с «Пластинки»
18.35 М/с «Ми-Ми-Мишки»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.45 М/с «Лунтик и его друзья»
22.05 М/с «Радужно-бабочково-едино-рожная кошка» 6+
22.30 М/с «Дикие скричеры!» 6+
22.50 М/с «Инфинити Надо» 6+
23.15 М/с «Белка и Стрелка. Тайны космоса»
23.50 М/с «Элвин и бурундуки» 6+
01.00 М/с «Говорящий Том и друзья»
02.05 Большие праздники
02.30 М/с «Дс суперфрендс» 6+
03.25 М/с «Маленький зоомагазин. Тайный мир питомцев»

ДОМАШНИЙ

06.30 6 кадров 16+
06.40 Х/ф «Опасное заблуждение» 12+
10.20 Х/ф «Жанс напрокат» 12+
14.25, 19.00 Т/с «Великолепный век» 16+
23.45 Про здоровье 16+

00.00 Х/ф «Миллионер» 16+
02.05 Х/ф «Дважды в одну реку» 16+
03.35 Т/с «Другая жизнь Анны» 16+

ОРТ

06.00 Вспомнить всё 12+
06.30 Большая наука 12+
07.00 От прав к возможностям 12+
07.15 За дело! 12+
08.00 Д/ф «Тайны российской дипломатии. Дипломатический кисель» 12+
08.30, 18.00 Гамбургский счёт 12+
09.00, 18.30 Активная среда 12+
09.25, 21.45 Д/ф «Создать космонавта» 6+
10.15 Х/ф «Пятнадцатилетний капитан»
11.30 Домашние животные с Григорием Маневым 12+
12.00 Большая страна 12+
13.00, 15.00, 17.00 Новости
13.05, 15.05 Т/с «Умножающий пещаль» 12+
16.35 Среда обитания 12+
16.45 Мультифильм
17.05 Имею право! 12+
17.30 Д/ф «Серые кардиналы России. Гений дворцовой интриги» 12+
19.00 ОТРажение недели
19.45 Моя история 12+
20.25 Х/ф «Планета бурь»
22.35 Х/ф «Один из нас» 12+

ТНВ

07.00, 05.40 От сердца - к сердцу 6+
08.00, 12.45 Концерт (кат6+) 6+
10.00, 15.00 Ступени 12+
10.30 Мультфильмы
10.45 Герои нашего времени 6+
11.00 Если хочешь быть здоровым 12+
11.15 Капелька-шоу
11.45 Молодежная остановка 12+
12.15 Я 12+
13.30 Секреты татарской кухни 12+
14.00 Каравай 6+
14.30 Закон. Парламент. Общество 12+
15.30 Созвездие - Йолдызлык- 2020 г 6+
16.30 Концерт Айдара Файзрахманова (кат6+) 6+
18.00, 02.30 Песочные часы 12+
19.00 Видеоспорт 12+
19.30 Татары 12+
20.00 Головоломка 6+
21.00, 00.00 Семь дней 12+
22.00 100 лет ТАССР. «Вехи истории» 12+
22.30 Концерт «Радио Болгар» 6+
23.00 Судьбы человеческие 12+
01.00 Х/ф «Глубокое синее море» 16+
03.20 Литературное наследие 12+
04.05 Манзара 16+
06.30 Ретро-концерт

Официальный отдел

Администрация Уинского муниципального округа Пермского края

Постановление

25.03.2020 № 259-01-03-66

О внесении изменений в Устав муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденный постановлением администрации Уинского муниципального района от 30.08.2019 № 376-259-01-03

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 20.06.2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», постановлением администрации Уинского муниципального района Пермского края от 05.07.2019 № 247-259-01-03 «О возложении функций и полномочий уполномоченного в отношении муниципальных казенных учреждений и муниципального унитарного предприятия», постановлением администрации Уинского сельского поселения Уинского муниципального района от 28.01.2016 № 16-02-01-09 «О внесении изменений в Устав Муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденный постановлением главы Уинского сельского поселения от 18.07.2007 № 160 «Об учреждении муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство» администрация Уинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Устав муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденный постановлением администрации Уинского муниципального района от 30.08.2019 № 376-259-01-03, следующие изменения:
 - п.п. 5.3. п. 5 Устава муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство» изложить в следующей редакции:
«5.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 900 000 (Девятьсот тысяч) рублей. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку».
 - Директору муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство» Поповой Ирине Вячеславовне:
 - Выступить заявителем при подаче заявления о государственной регистрации изменений Устава муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство» в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю;
 - Произвести государственную регистрацию изменений Устава муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство» в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю;
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Розник-1».
 - Контроль над исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы администрации Уинского муниципального округа Матвию Ю.А.

Глава муниципального округа – глава администрации Уинского муниципального округа А.Н. Зелёнкин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Уинского муниципального округа от 25.03.2020 № 259-01-03-66

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального округа – глава администрации Уинского муниципального округа А.Н. Зелёнкин

ИЗМЕНЕНИЯ № 1 В УСТАВЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «УИНСКОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»

Внести в Устав муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденный постановлением администрации Уинского муниципального района от 30.08.2019 № 376-259-01-03, следующие изменения:

- п.п. 5.3. п. 5 Устава муниципального унитарного предприятия «Уинское жилищно-коммунальное хозяйство» изложить в следующей редакции:
«5.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 900 000 (Девятьсот тысяч) рублей. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку».

Администрация Уинского муниципального округа Пермского края

Постановление

31.03.2020 № 259-01-04-31

О введении временного ограничения движения транспортных средств

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2012 № 9-н «Об утверждении Порядка осуществления временного ограничения или временного прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения в Пермском крае», Уставом Уинского муниципального округа Пермского края и в целях обеспечения безопасности дорожного движения и сохранности автомобильных дорог и дорожных сооружений на них от возможных разрушений в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий, в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог, вызванной их переувлажнением в весенний период

- Ввести в весенний период временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края: с 01 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года включительно в соответствии с перечнем согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
- Ввести в осенний период временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог: с 21 сентября 2020 года по 20 октября 2020 года включительно в соответствии с перечнем согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
- Временные ограничения движения в весенний и осенний периоды не распространяются на:
 - насаженные перевозки автобусами, в том числе международные;
 - перевозки продуктов питания, животных, кормовых культур, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топливный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов, твердых и жидких коммунальных отходов;
 - перевозки грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий, при наличии нормативного акта, которым вводится режим чрезвычайной ситуации;
 - транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
 - транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ при наличии договоров (контрактов) на выполнение таких работ;
 - движение транспортных средств при эксплуатации магистральных нефте- и газопроводов, линейных газопроводов, электросетевого комплекса (линий электропередач, ТП, РП), а также транспорта, необходимого для обслуживания сетей водо- и теплоснабжения, а также водоотведения на территории Уинского округа Пермского края.
- Установить, что временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края в весенний период и осенний периоды осуществляется путем установки дорожных знаков 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства», со знаками дополнительной информации (таблички) 8.20.1 и 8.20.2 «Тип тележки транспортных средств», предусмотренных Правилами дорожного движения.
- Установить допустимые для проезда по автомобильным дорогам общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края нагрузки согласно приложения 2 к настоящему распоряжению.
- Муниципальное казенное учреждение «Управление по строительству, ЖКХ и содержанию дорог администрации Уинского муниципального района»:
 - Обеспечить временное ограничение движения транспортных средств путем своевременной установки дорожных знаков 3.11 «Ограничение массы», предусмотренных Правилами дорожного движения.
 - Организовать выдачу специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов (далее – специальное разрешение).
 - Рекомендовать ОГИБДД Отделение МВД России по Уинскому району Пермского края организовать работу подразделений по осуществлению контроля за соблюдением ограничения движения транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края.
 - Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания. Подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Розник-1» и размещению на сайте администрации Уинского муниципального округа в сети «Интернет».
 - Контроль над исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Уинского муниципального округа Пермского края Матвию Ю.А.
- Глава муниципального округа – глава администрации Уинского муниципального округа А.Н. Зелёнкин

Приложение №1 к распоряжению администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 31.03.2020 № 259-01-04-31

Перечень

автомобильных дорог общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края, движение по которым временно ограничивается на период с 01 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года включительно

| № п/п | № п/п | Наименование автодороги | Класс | Общая протяженность, км | в том числе асфальтобетон, м/б | гравийное покрытие | грунтовое покрытие |
|--------|-------|-------------------------|-------|-------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 | | Ключевая Гора – Ломь | 2 | 21,817 | | 21,817 | |
| Итого: | | | | 21,817 | | 21,817 | |

Приложение №2 к распоряжению администрации Уинского муниципального округа Пермского края

Допустимые

для проезда по автомобильным дорогам общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края нагрузки на ось транспортного средства

для автомобильных дорог с переходным типом покрытия (V категория):

| Тип транспортного средства | Допустимая масса транспортного средства, тонны |
|--|--|
| Однородные автомобили | 18 |
| трехосные | 25 |
| четырёхосные | 32 |
| пятиосные и более | 38 |
| (Позиция в редакции, введенной в действие с 22 декабря 2017 года постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2017 года N 1529. | |
| Автовоззвта селдьные и прицепные | |
| трехосные | 28 |
| четырёхосные | 36 |
| пятиосные | 40 |
| шестиосные и более | 44 |

| Предельно допустимые габариты транспортного средства | |
|--|------------|
| Длина | |
| Однородное транспортное средство | 12 метров |
| Прицеп | 12 метров |
| Автовоззвта | 20 метров |
| Длина выступающего за заднюю точку габарита транспортного средства груза не должна превышать | 2 метра |
| Ширина | |
| Все транспортные средства | 2,55 метра |
| Изотермические кузова транспортных средств | 2,6 метра |
| Высота | |
| Все транспортные средства | 4 метра |

Примечание. 1.

Движение по автомобильным дорогам общего пользования Уинского муниципального округа Пермского края транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на ось которых превышают предельно допустимые нагрузки, установленные настоящим распоряжением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим правоотношения в сфере перевозок тяжеловесных грузов, в том числе с постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 (с изм. от 31.01.2020) «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом», Постановлением Правительства РФ от 31.01.2020 N 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» с применением предельно допустимых нагрузок на ось транспортного средства, установленных настоящим распоряжением.



6.1 вносить на рассмотрение Думы в порядке нормотворческой инициативы проекты решений, поправки к проектам решений;
6.2 определять докладчиков и содокладчиков по вносимым депутатским объединениям проектам решений;
6.3 направлять своих представителей для участия в работе консультативного совета, рабочих групп, круглых столов;
6.4 вносить депутатские запросы;
6.5 рассматривать проекты решений и давать по ним предложения и замечания;
6.6 направлять своих представителей для участия в работе консультативного совета, рабочих групп, круглых столов;
6.7 осуществлять деятельность депутатских объединений организует или самостоятельно;
6.8 по прекращении своей деятельности депутатское объединение письменно извещает Думу путем направления соответствующей выписки из протокола собрания депутатского объединения. Принятия Земским Собранием отдельного решения о прекращении деятельности депутатского объединения не требуется.

Статья 5. Консультативный совет Думы
1. Консультативный совет Думы является коллегиальным совещательным органом при председателе Думы.
В состав Консультативного совета входит председатель Думы, заместитель председателя Думы и председатели постоянных комиссий.

2. Состав Консультативного совета утверждается решением Думы на срок ее полномочий.
3. В работе Консультативного совета могут принимать участие: депутаты Думы; глава муниципального округа – глава администрации Уинского муниципального округа (далее – глава округа); представители Контрольно-счетной палаты Уинского муниципального округа (далее Контрольно-счетная палата округа).

4. Консультативный совет:
4.1 участвует в подготовке примерного плана работы Думы;
4.2 рассматривает предложения о включении проектов решений в повестку дня заседания Думы, внесенных за пределами установленных сроков.
4.3 принимает необходимые меры по координации работы постоянных комиссий Думы и других органов Думы;
4.4 способствует организации взаимодействия между Думой и администрацией Уинского муниципального округа при рассмотрении проектов правовых актов;

4.5 осуществляет иные полномочия, возложенные на него Думой.
5. Председатель Думы возглавляет и ведет заседания Консультативного совета, организует его работу.
Председатель Думы вправе поручить проведение заседания Консультативного совета заместителю председателя Думы.
6. Заседания Консультативного совета созываются председателем Думы по мере необходимости.
7. Решения Консультативного совета принимаются большинством голосов членов Консультативного совета, присутствующих на заседании и оформляются протоколом заседания Консультативного совета.

Протокол заседания консультативного совета подписывается председателем Консультативного совета.
Решения Консультативного совета носят рекомендательный характер. Функции секретаря на заседании Консультативного совета выполняет специалист Думы.

8. Заседание Консультативного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава Консультативного совета.
9. Депутаты вправе знакомиться с протоколами Консультативного совета, получать выписки из них.

Статья 6. Временные депутатские комиссии Думы
1. Временная депутатская комиссия образуется из числа депутатов для решения конкретной задачи и (или) на определенный срок (далее – временная комиссия).

2. К работе временной комиссии с правом совещательного голоса могут привлекаться специалисты и эксперты, представители органов местного самоуправления Уинского муниципального округа, общественных объединений и организаций, учреждений любых организационно-правовых форм.

3. Задачи временной комиссии, срок ее деятельности, полномочия и состав определяются решением Думы, принимаемым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Думы депутатов. При этом в состав временной комиссии не может быть включен депутат, отсутствующий на момент принятия соответствующего решения.

4. По результатам своей деятельности временные комиссии представляют Думе доклад по существу вопроса, в связи с которым они были созданы и при необходимости готовят проект решения.

5. Счетная комиссия – временная комиссия, которая образуется из числа депутатов для проведения тайного голосования и определения его результатов.

Решение о количестве и составе счетной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов и оформляется протоколом заседания Думы, непосредственно перед проведением тайного голосования.

В счетную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты на избираемые должности.

Решение счетной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом ее заседания, который подписывается всеми ее членами.

Статья 7. Рабочие группы
1. Рабочие группы могут создаваться для разработки проектов решений Думы и подготовки проектов решений Думы к рассмотрению во втором чтении.

2. Решение Думы о создании рабочей группы принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании.

Решением Думы определяется цель создания рабочей группы, ее персональный состав и руководитель, срок полномочий рабочей группы.

3. В состав рабочей группы могут быть включены: председатель Думы; депутаты Думы; специалисты Думы;

представители администрации Уинского муниципального округа (далее администрация округа); представители Контрольно-счетной палаты округа.

Количество депутатов, включаемых в состав рабочей группы, не может быть менее половины от состава рабочей группы. При этом руководителем рабочей группы может быть только депутат (председатель Думы).

4. Заседания рабочей группы созываются и организуются ее руководителем в пределах срока деятельности рабочей группы.

Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава рабочей группы.

5. Разработанный рабочей группой проект решения или заключение по проекту решения носит рекомендательный характер и вносится на рассмотрение Думы руководителем рабочей группы.

Раздел III. Организация деятельности Думы
Статья 8. Примерный план работы Думы

1. Деятельность Думы осуществляется в соответствии с примерным планом работы, утверждаемым решением Думы не менее чем на один календарный год.

Примерный план включает в себя следующие разделы: нормотворческая деятельность; контрольная деятельность; организационная деятельность; взаимодействие с Законодательным Собранием, межмуниципальное сотрудничество;

деятельность депутат в избирательном округе; график заседаний Думы на очередной календарный год.
2. Для формирования проекта примерного плана работы председатель Думы направляет депутатам Думы, главе округа, прокурору Уинского округа, председателю Контрольно-счетной палаты округа запросы о направлении предложений в примерный план.

Предложения в примерный план работы Думы направляются в Думу до 30 ноября текущего года.

Статья 9. Заседания Думы
1. Основной формой работы Думы являются ее заседания.

Зал заседаний оформляется Государственным флагом Российской Федерации, флагом Пермского края, флагом Уинского муниципального округа.

Заседания Думы проводятся, как правило, в четвертый четверг каждого месяца в зале заседаний Думы по адресу: с. Уинское, ул. Октябрьская, 1.

2. Присутствующим на заседании Думы считается депутат, находящийся в зале заседаний и зарегистрированный в листе регистрации.
Заседание Думы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

3. Заседания Думы могут быть открытыми и закрытыми, очередными и внеочередными.

Статья 10. Порядок подготовки заседания Думы
1. Проект повестки дня заседания Думы представляет собой перечень вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседании Думы с

указанием очередности их рассмотрения, докладчиков (содокладчиков) по каждому вопросу.

2. Проект повестки дня заседания Думы формируется председателем Думы.
Проект повестки дня заседания Думы, проекты решений Думы направляются депутатам Думы, главе округа на бумажном носителе и (или) размещаются в информационной системе органов местного самоуправления не позднее, чем за пять дней до дня заседания Думы.

Статья 11. Первое заседание Думы
1. Вновь избранная Дума собирается на первое заседание не позднее двадцати дней со дня избрания Думы в правомочном составе.

Первое заседание Думы нового созыва созывает председатель Думы прошлого созыва.

Первое заседание нового созыва открывает председатель избирательной комиссии муниципального округа. До избрания председателя Думы его заседание ведет старейший по возрасту депутат Думы.

2. На первом заседании Думы избирается председатель Думы, заместитель председателя Думы.
Избрание заместителя председателя Думы проводится после избрания председателя Земского Собрания.

Статья 12. Внеочередные заседания Думы
1. Внеочередные заседания Думы созываются председателем Думы по собственной инициативе, по инициативе не менее одной третьей депутатов Думы или по требованию главы округа.

2. Предложение о созыве внеочередного заседания Думы направляется на имя председателя Думы.
В предложении о созыве указываются причины созыва и вопросы, предлагаемые на рассмотрение Думы.

К предложению о созыве прилагается проект решения и все необходимые материалы для его принятия.

3. В течение 3-х рабочих дней председатель Думы принимает решение о созыве внеочередного заседания Думы или об отказе в созыве внеочередного заседания Думы.

4. При созыве внеочередного заседания Думы председатель Думы определяет дату и время его проведения, повестку дня внеочередного заседания.

При отказе в созыве в адрес лиц, направивших предложение, направляется письменное уведомление с указанием причин отказа.

5. Внеочередное заседание Думы проводится в соответствии с порядком проведения заседания Думы установленным Регламентом и исключительно в соответствии с тем проектом повестки дня заседания Думы, который был определен председателем Думы.

Статья 13. Закрытые заседания Думы
1. Дума при рассмотрении вопросов связанных с государственной тайной или информацией конфиденциального характера вправе провести закрытое заседание.

Решение о проведении закрытого заседания Думы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Думы.

2. На заседании, проводимом в закрытой форме, могут присутствовать только депутаты Думы, глава округа, прокурор Уинского округа.

Вопрос о присутствии других лиц решается голосованием по каждому персонально.

3. Заседание может быть объявлено закрытым председателем Думы в случае возникновения в зале заседания Думы общего беспорядка, вызванного нарушением правил поведения на заседаниях Думы присутствующими гражданами и должностными лицами, не являющимися депутатами Думы после однократного предупреждения.

4. На закрытом заседании Думы запрещено вести фото, аудио, видео запись.

Статья 14. Порядок посещения заседаний Думы
1. В заседаниях Думы могут принимать участие:

1.1. глава округа
1.2. представители Контрольно-счетной палаты
1.3. прокурор Уинского района либо уполномоченное им лицо;
1.4. руководители, представители государственных органов;
1.5. докладчики, содокладчики по рассматриваемым на заседании Думы вопросам;

1.6. специалисты Думы;
1.7. лица, приглашенные на заседание Думы председателем Думы;
1.8. представители средств массовой информации;
1.9. представители трудовых коллективов, общественных объединений и юридических лиц;

1.10. граждане.
2. Представители средств массовой информации, трудовых коллективов, общественных объединений, юридических лиц, граждан извещают председателей Думы о желании принять участие в заседании Думы не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания.

Для лиц, приглашенных на заседание, отводятся специальные места в зале заседаний. Приглашенные не имеют права вмешиваться в работу заседания Думы.

3. По решению Думы лицам предусмотренными пунктами 7-8 пункта 79 настоящего Регламента может быть предоставлено слово для выступления по существу вопросов, включенных в повестку дня заседания.

Лицо, не являющееся депутатом Думы, в случае нарушения им порядка может быть удалено председательствующим из зала заседания.

Статья 15. Порядок ведения заседания
1. Заседания Думы, как правило, начинаются в 11 часов 00 минут и заканчиваются после рассмотрения всех вопросов повестки заседания.

Перерыв объявляется через каждые 90 минут работы продолжительностью 30 минут, последующие 10 минут.

2. Во время проведения заседаний Думы средства мобильной и сотовой связи должны быть переведены в беззвучный режим.

3. Председательствует на заседаниях Думы председатель Думы, в случае его отсутствия – заместитель председателя Думы, а в случае его отсутствия один из председателей постоянной комиссии по согласованию между собой.

4. Председательствующий:
4.1 открывает и закрывает заседание;
4.2 информирует депутатов Думы о присутствующих на заседании;
4.3 ведет заседание, следит за соблюдением настоящего регламента, наличием кворума;

4.4 предоставляет слово депутатам, докладчикам, содокладчикам, лицам, приглашенным на заседание, в порядке их поступления;
4.5 оглашает письменные заявления, обращения и справки депутатов;
4.6 предоставляет депутатом слово для замечаний по ведению заседания;

4.7 ставит на голосование проекты решений, поправки к проектам решений;
4.8 объявляет результаты голосования;
4.9 обеспечивает порядок в зале заседания;
4.10 дает поручения, связанные с обеспечением работы заседания;
4.11 подписывает протокол заседания;

4.12 осуществляет контроль соблюдения настоящего регламента;
4.13 при необходимости проводит консультации с Консультативным советом, постоянными комиссиями, депутатами Думы;
4.14 способствует принятию согласованных решений;

4.15 не вправе комментировать и прерывать выступления депутатов Думы, если они не выходят за рамки настоящего регламента;
4.16 выполняет иные функции при ведении заседания в соответствии с настоящим Регламентом.

5. Для докладов, содокладов и выступлений предусматривается следующая продолжительность времени:

для докладов - до 25 минут
для содокладов - до 15 минут
для выступлений в прениях (в обсуждении):
обсуждение повестки дня - до 5 минут
обсуждение докладов и содокладов - до 10 минут
обсуждение проектов решений - до 5 минут
по порядку ведения заседания - до 3 минут
по кандидатурам - до 5 минут
по процедуре голосования - до 3 минут
для сообщений, заявлений, предложений, вопросов и справок - до 3 минут
вопросов - до 3 минут
для ответа - до 3 минут
для повторного выступления - до 3 минут.

6. Дума вправе принять решение большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов об объявлении перерыва в рассмотрении вопроса для проведения заседаний постоянных комиссий, иных рабочих органов, проведения иных действий, обеспечивающих качество рассмотрения вопроса и законность принятия решения.

7. Депутат может выступить в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

Статья 16. Утверждение повестки дня
1. В начале каждого заседания Думы утверждается повестка дня.

При обсуждении проекта повестки дня мотивированные предложения о необходимости включения (исключения) вопроса в повестку вправе внести:

председатель Думы; депутаты; глава округа.

При этом они обязаны предоставить депутатам Думы проект решения, пояснительную записку, материалы, необходимые для рассмотрения вопроса, предлагаемого к включению в проект повестки дня.

2. Повестки дня заседания Думы утверждаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Думы.

3. Решение об исключении или включении вопросов в утвержденную повестку дня может быть принято двумя третями голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Статья 17. Процедура голосования
1. При голосовании по каждому вопросу депутат Думы имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения.

2. Решения Думы принимаются открытым или тайным голосованием, при этом открытое голосование может быть поименным.

Статья 18. Процедура открытого голосования
1. При проведении открытого голосования подсчет голосов на заседании производится председательствующим на заседании.

2. Перед началом открытого голосования председательствующий уточняет количество поправок, ставящихся на голосование, уточняет формулировку, напоминает, каким количеством голосов может быть принято данное решение.

После подсчета голосов председательствующий объявляет результаты голосования.

Статья 19. Процедура поименного голосования
1. По предложению председателя Думы, депутатов Думы может проводиться поименное голосование.

2. Поименное голосование – голосование, при котором результат голосования отражается в листе голосования.

Решение о проведении поименного голосования принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

3. Лист голосования заполняется председателем Думы и содержит следующую информацию:
вопрос и проект решения, по которому проводится голосование; Фамилия, Имя, Отчество депутата и его решение («за», «против», «воздержался»); Лист голосования прикладывается к протоколу заседания.

4. Результаты поименного голосования оглашаются на заседании Думы.

Статья 20. Процедура тайного голосования
1. Тайное голосование – вид голосования, при котором исключен контроль над возлиянием депутата.

Тайное голосование проводится в случаях, установленных нормативно-правовыми актами Думы, а также в иных случаях по решению Думы принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Думы.

Для проведения заседаний счетной комиссии в заседании Думы объявляется перерыв.

2. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя счетной комиссии, определяет форму и необходимое количество бюллетеней для проведения тайного голосования; время и место голосования; порядок его проведения.

3. Бюллетень должен содержать необходимую по порядку его заполнения информацию.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии.

4. Председатель счетной комиссии объявляет на заседании Думы решение принятые комиссией.

5. Каждому депутату выдается один бюллетень по решаемому вопросу. Заполнение бюллетеней производится депутатами во время перерыва, специально объявленного в заседании Думы для проведения тайного голосования.

6. Голосование проводится путем внесения в бюллетень любого знака в квадрат, рядом с фамилией кандидата, за которого депутат голосует, а в бюллетене по проекту решения – знака рядом с проектом решения, за который депутат голосует.

7. В случае если в бюллетень внесен один кандидат или один проект решения, заполнение квадрата осуществляется путем написания слов «за» или «против» возле предлагаемого кандидата или проекта решения.

8. При подсчете голосов счетная комиссия в протоколе определяет:
8.1 число выданных бюллетеней;
8.2 число недействительных бюллетеней. Недействительным считается:

бюллетень не установленной формы;
бюллетень, который не содержит отметки или содержит отметки на против нескольких кандидатов (проектов решений);
бюллетень, по которому невозможно определить возлияние депутата.

8.3 число голосов отданных за каждого кандидата (проект решения).
9. Результаты голосования озвучиваются председателем счетной комиссии на заседании Думы и в случае если кандидат (проект решения) набрал необходимое количество голосов, Дума принимает решение об утверждении результатов тайного голосования.

Статья 21. Рассмотрение проектов решений и их принятие
1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Думы Уинского муниципального округа, комиссиями Думы Уинского муниципального округа, главой Уинского муниципального округа, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Уинского муниципального округа Пермского края.

2. Порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Рассмотрение проектов решений осуществляется в одном чтении, за исключением проектов решений указанных в пункте 3 настоящего подраздела.

3. Рассмотрение проектов решений в одном чтении производится путем постагентов обсуждения проекта решения, при необходимости поправки к проекту и голосованием.

Поправка – внесенное устно или в письменном виде предложение по изменению, дополнению или полному отклонению предложенной в проекте решения нормы.

4. В двух чтениях рассматривается: проект Устава Уинского муниципального округа; проект решения о бюджете Уинского муниципального округа.

По решению Думы два чтения проекта решения могут быть проведены в ходе одного заседания.

5. По результатам обсуждения проекта решения проводится голосование и принимается одно из следующих решений:
принять проект решения;
отклонить проект решения;
направить проект решения на доработку.

Если по итогам голосования предложение о принятии проекта решения не набрало необходимого числа голосов депутатов, то проект решения считается отклоненным без дополнительного голосования.

6. Для целей настоящего регламента под альтернативными проектами решений понимаются проекты решений, содержание которых полностью или частично касается одного и того же вопроса.

Альтернативные проекты решений включаются в повестку дня одного заседания Думы и рассматриваются одновременно в рамках одного вопроса повестки дня в той последовательности, в какой они были внесены на рассмотрение Думы при условии, что каждый из них подготовлен в установленном Думой порядке.

После обсуждения проекты ставятся на голосование в порядке их поступления в Думу. В случае если проект решения, который рассматривался первым, не наберет количества голосов депутатов Думы необходимого для принятия, проводится голосование о принятии другого проекта решения.

Принятие одного из представленных проектов решений означает отклонение другого.

Статья 22. Направление проекта решения на доработку
1. По решению Думы проект решения может быть направлен на доработку субъекту правотворческой инициативы, внесшему проект решения.

2. После доработки проекта решения и устранения замечаний субъекту правотворческой инициативы может повторно внести проект решения на рассмотрение Думы в порядке, установленном настоящим Регламентом.

решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом Уинского муниципального округа

2. Решения Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Уинского муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решения, принятые Думой, в течение трех рабочих дней подписываются председателем Думы.

4. Нормативный правовой акт, принятый Думой, в течение семи дней с момента принятия направляется главе округа для подписания и опубликования (обнародования).

5. Решения Думы вступают в силу в соответствии с Уставом Уинского муниципального округа.

Статья 24. Повторное рассмотрение решений Думы
1. Глава округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений оформленными в форме поправок.

Если глава округа отклонил нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Думой.

2. Повторно решение может быть рассмотрено на очередном или внеочередном заседании Думы. По поправкам, предложенным главой, округа проводится обсуждение.

По окончании обсуждения на голосование первым ставится решение с учетом всех поправок, предложенных главой округа. Решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы.

3. Если решение не принято на голосование ставится вопрос о повторном принятии решения в редакции ранее принятой Думой.

Решение принимается большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы и подлежит обязательному подписанию главой округа в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

4. Если при повторном рассмотрении ни один из проектов не набрал необходимого числа голосов, решение считается неприемлемым. Для разработки проекта решения по данному вопросу может быть создана рабочая группа.

Раздел IV. Порядок рассмотрения Думы отдельных вопросов
Порядок рассмотрения Думой отдельных вопросов и принятие по ним решений может быть предусмотрен отдельными Положениями, утвержденными Думой по соответствующему вопросу.

Статья 25. Порядок рассмотрения и принятия решений по осуществлению права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Пермского края
1. Предложения, вносимые Думой в Законодательное Собрание Пермского края в порядке законодательной инициативы, оформляются решением Думы с приложением к нему всех необходимых документов в соответствии с требованиями закона Пермского края.

2. Включение указанных проектов решений в повестку дня заседания Думы производится после рассмотрения постоянной комиссией.

3. Рассмотрение проектов решений о законодательной инициативе производится в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 26. Порядок заслушивания информации администрации округа
1. В повестке дня заседания Думы может предусматриваться время для заслушивания информации администрации округа по вопросам, относящимся к ее полномочиям – как администрации.

Информация по тематике вопроса, рассматриваемого в рамках «часа администрации», представляется в Думу не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания Думы.

2. «Час администрации» проводится в начале очередного заседания Думы, как правило, в течение не более 50 минут.

3. Вопрос «часа администрации» как правило, утверждается в плане работы Думы на очередной год.

4. Депутаты Думы вправе задать вопросы докладчику, а также иным должностным лицам администрации округа, приглашенным на заседание Думы по рассматриваемому вопросу.

5. По результатам вопроса рассмотренного в рамках «часа администрации» Дума принимает решение, в котором могут быть даны рекомендации должностным лицам и органам местного самоуправления.

Статья 27. Порядок рассмотрения протеста прокурора и требования прокурора об изменении нормативного правового акта
1. Протест прокурора, представленный им в соответствии с Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации», рассматривается на ближайшем заседании Думы.

О дне заседания Думы, на котором будет рассмотрен протест, прокурор извещается в письменной форме.

Аппарат Думы по поручению председателя Думы готовит по существу протеста прокурора соответствующий проект решения Думы.

Проект решения Думы по протесту прокурора вносится на рассмотрение Думы председателем Думы с приложением протеста прокурора.

О результатах рассмотрения протеста незамедлительно сообщается прокурору в письменной форме.

2. Требование прокурора об изменении нормативного правового акта, внесенное им в соответствии с Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» и Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», рассматривается на ближайшем заседании Думы.

Аппарат Думы по поручению председателя Думы готовит соответствующий проект решения с приложением текста требования, иных необходимых документов и проект решения вносится на рассмотрение Думы председателем Думы.

3. Рассмотрение проекта решения по протесту прокурора и требованию прокурора об изменении нормативного правового акта осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 28. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты Уинского муниципального округа Пермского края
1. Предложения о кандидатурах на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты Уинского муниципального округа Пермского края (далее – Контрольно-счетная палата) вносятся в Думу не позднее чем за два месяца до истечения срока их полномочий, а в случае досрочного прекращения полномочий – в течение месяца после досрочного прекращения полномочий.

Предложения о кандидатурах на должность председателя вновь созданной Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу в течение месяца после регистрации Контрольно-счетной палаты в налоговом органе.

Предложения о кандидатурах на должность аудитора вновь созданной Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу в течение месяца после назначения председателя Контрольно-счетной палаты.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу:
- председателем Думы;
- депутатами Думы – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы;

- главой муниципального округа - главой администрации Уинского муниципального округа.

3. Предложение о кандидатуре на должность аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу председателем Контрольно-счетной палаты.

4. Предложения о кандидатурах на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты оформляются в письменной форме, к которым прилагаются:
- личное заявление кандидата о согласии быть назначенным на должность муниципальной службы;

- копии паспорта и документов, подтверждающих наличие высшего образования и опыта работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции, заверенные управляющим делами Думы;

- справка о наличии (отсутствии) несной или непогашенной судимости;

- уведомление о наличии (отсутствии) решения суда, вступившего в законную силу о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным;

- согласие на прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

- уведомление о приобретении (отсутствии) гражданства иностранного государства либо получения (отсутствия) вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

- уведомление о наличии (отсутствии) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы, главой муниципального округа - главой администрации Уинского муниципального округа, ру-

ководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Уинского муниципального округа Пермского края.

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей;

- заявление о согласии кандидата на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- иные сведения по желанию кандидата.

5. При отсутствии других предложений предложение о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной палаты должно быть внесено председателем Думы.

6. Рассмотрение кандидатур на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты может быть назначено и при наличии одного поступившего предложения о кандидатуре.

7. Рассмотрение кандидатур на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты осуществляет временная комиссия из числа депутатов Думы, состоящая из:

- председателя Думы;
- заместителя председателя Думы;
- председателя постоянной комиссии по бюджету, экономической политике и налогам Думы;
- председателя постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления Думы;
- председателя постоянной комиссии по вопросам социальной политики Думы.

8. Организацию работы временной комиссии осуществляет управляющий делами Думы.

Управляющий делами Думы передает поступившие предложения о кандидатуре на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты временной комиссии.

9. Временная комиссия в течение 14 рабочих дней после дня поступления предложений проверяет поступившие предложения и документы на соответствие предъявляемым квалификационным требованиям, при необходимости проводит собеседования с кандидатами, оформляет свое решение протоколом и направляет в Думу.

10. Кандидаты на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной комиссии рассматриваются Думой в случае их соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъек-

тов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положением о Контрольно-счетной палате Уинского муниципального округа Пермского края, утвержденным решением Думы.

11. Временная комиссия вправе принять решение о направлении для рассмотрения Думы двух и более кандидатур, если они соответствуют квалификационным требованиям.

12. Вопрос о назначении на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты рассматривается на ближайшем очередном заседании Думы.

13. Председатель Думы докладывает на заседании Думы о проделанной временной комиссией работе и о принятом решении. Кандидат(ы) присутствующий(ют) на заседании Думы. После заслушивания председателя Думы депутаты Думы могут задать кандидату вопросы, выступить в соответствии с установленным настоящим Регламентом порядком.

14. Решения о назначении кандидатур на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты принимаются открытым голосованием. Голосование по каждому кандидату производится отдельно.

Назначенным на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты считается кандидат, получивший большинство голосов от установленной численности депутатов Думы.

Назначение председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты оформляется решением Думы.

15. В случае если на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты предложено две и более кандидатуры, то голосование проводится по порядку очередности поступления письменных предложений о кандидатурах на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты.

16. В случае если на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для назначения числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

17. В случае если два и более кандидата набрали наибольшее равное число голосов, повторное голосование производится по всем кандидатам, набравшим наибольшее равное число голосов.

18. Если ни один из предложенных кандидатов не набрал требуемого для назначения числа голосов депутатов Думы, в течение двух недель процедура назначения председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты повторяется начиная с внесения предложений о кандидатурах, при этом допускается выдвинуть кандидатуры, которые предлагались ранее.

19. В случае выдвижения одного кандидата на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты он назначается на должность, если наберет большинство голосов от установленной численности депутатов Думы.

Если данный кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов депутатов Думы, процедура назначения председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты повторяется начиная с выдвижения кандидатур, при этом допускается выдвинуть кандидатуры, которая выдвигалась ранее.

Статья 29. Порядок взаимодействия Думы с Контрольно-счетной палатой

1. Взаимоотношения Думы и Контрольно-счетной палаты осуществляются в виде:

- а) направления поручений Контрольно-счетной палате провести плановые или внеплановые контрольные мероприятия;
- б) направления обращений, запросов депутатов Думы, комиссий Думы;
- в) рассмотрения ежегодных отчетов о деятельности Контрольно-счетной палаты;
- г) заслушивания и рассмотрения отчетов Контрольно-счетной палаты по результатам проведенных проверок, заключений и аналитических материалов Контрольно-счетной палаты, а также предложений Контрольно-счетной палаты об устранении нарушений и отклонений в бюджетном процессе округа, порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью, совершенствования и развития бюджетно-финансовой системы Уинского муниципального округа.

2. Комиссии и депутаты Думы ежегодно на заседаниях постоянных комиссий Думы до декабря текущего года обсуждают предложения о поручениях Контрольно-счетной палате о проведении плановых контрольных мероприятий.

Председатель Думы на основании предложений, поступивших от постоянных комиссий, направляет до 15 декабря в Контрольно-счетную палату поручения о проведении контрольных мероприятий для включения в план работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий год.

3. Депутаты Думы, профильные комиссии Думы вправе направить обращение и (или) запрос в Контрольно-счетную палату. Обращение депутатов должно быть подписано не менее чем одной третей от общего числа депутатов Думы. Запросы от профильных комиссий подписываются председателем соответствующей комиссии. Обращения и запросы депутатов рассматриваются Контрольно-счетной палатой в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

4. Заслушивание отчетов Контрольно-счетной палаты, заслушивание информации председателя Контрольно-счетной палаты является формой контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, которая проводится на заседаниях Думы и заседаниях комиссий Думы.

Рассмотрение ежегодных отчетов о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011

2.8. Заключение по действующему нормативному правовому акту подписывается управляющим делами Думы и направляется в Думу для рассмотрения и принятия мер.

2.9. Положения проекта нормативного правового акта, в которых при проведении антикоррупционной экспертизы выявлены коррупциогенные факторы, устранимые на стадии доработки проекта нормативного правового акта разработчиком проекта в срок, не превышающий 5 календарных дней.

2.10. Положения нормативного правового акта, в которых при проведении антикоррупционной экспертизы выявлены коррупциогенные факторы, устранимые путем внесения соответствующих изменений в нормативный правовой акт на ближайшем заседании Думы Уинского муниципального округа.

ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 91

Об утверждении промежуточного (ликвидационного) баланса Земского Собрания Уинского муниципального района

Руководствуясь статьей 63 Гражданского кодекса РФ, Законом Пермского края от 20.06.2019 № 428-ПК «Об образовании нового муниципального образования Уинский муниципальный округ Пермского края», решением Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 05.11.2019 № 8 «О ликвидации Земского Собрания Уинского муниципального района как юридического лица», Дума Уинского муниципального округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить промежуточный (ликвидационный) баланс Земского Собрания Уинского муниципального района по состоянию на 17.03.2020 года согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономической политике и налогам Думы Уинского муниципального округа Пермского края.

*Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зелёнкин
Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариз*

ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 92

О досрочном прекращении полномочий депутата Думы Уинского муниципального округа Пермского края Азмуханова Булата Равильевича

На основании п.9 ст.28 Устава Уинского муниципального округа Пермского края, личного заявления депутата Думы Уинского муниципального округа Пермского края о досрочном прекращении полномочий депутата, Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Думы Уинского муниципального округа Пермского края по избирательному округу № 3 Азмуханова Булата Равильевича в связи с отставкой по собственному желанию со 02 марта 2020 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

*Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зелёнкин
Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариз*

ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 96

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края

В целях организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», Дума Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления Думы Уинского муниципального округа Пермского края.

3. Считать утратившим силу решение Земского Собрания Уинского муниципального района от 28.05.2015 № 75 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Земского Собрания Уинского муниципального района Пермского края».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

*Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зелёнкин
Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариз*

ПОРЯДОК

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», и определяет правила проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края (далее - проекты нормативных правовых актов) и нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края (далее - нормативные правовые акты).

1.2. Под антикоррупционной экспертизой проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края (далее - антикоррупционная экспертиза) для целей настоящего Порядка понимается деятельность, направленная на выявление в нормативных правовых актах или проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, и предотвращение включения в них указанных положений.

1.3. Целью антикоррупционной экспертизы является выявление и последующее устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и в проектах нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Дума).

II. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы

2.1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится управляющим делами Думы при проведении правовой экспертизы нормативных правовых актов.

Срок проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов не должен превышать 10 рабочих дней.

2.2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится управляющим делами Думы одновременно с проведением правовой экспертизы.

2.3. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится в сроки, определенные муниципальными правовыми актами для проведения правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов, но не должна превышать 10 рабочих дней.

2.4. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2.5. Результаты антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.6. В заключении должны содержаться следующие сведения:

- дата подготовки заключения;
 - вид и наименование нормативного правового акта, проекта нормативного правового акта, прошедшего антикоррупционную экспертизу;
 - регистрационный номер и дата принятия нормативного правового акта;
 - информация об отсутствии коррупциогенных факторов либо выявленные положения нормативного правового акта, проекта нормативного правового акта, в которых обнаружены коррупциогенные факторы, с указанием структурных единиц (раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца) нормативного правового акта, проекта нормативного правового акта и соответствующих коррупциогенных факторов;
 - предложения и рекомендации о способах устранения в нормативном правовом акте, проекте нормативного правового акта выявленных коррупциогенных факторов.
- 2.7. Заключение по проекту нормативного правового акта подписывается управляющим делами Думы и направляется разработчику данного проекта.

Приложение к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Думы Уинского муниципального округа Пермского края

Заключение

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

(вид и наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), регистрационный номер и дата принятия нормативного правового акта)

| N п/п | Коррупциогенный фактор | Положения нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), в которых выявлены коррупциогенные факторы | Предложения и рекомендации о способах устранения в нормативном правовом акте, проекте нормативного правового акта выявленных коррупциогенных факторов |
|-------|------------------------|---|---|
| | | | |

Должностное лицо, которое провело антикоррупционную экспертизу:
Должность
Ф.И.О.

ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 97

Об утверждении Положения о Молодежном парламенте Уинского муниципального округа Пермского края

Руководствуясь п. 27 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Уставом Уинского муниципального округа, Дума Уинского муниципального округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Молодежном парламенте Уинского муниципального округа Пермского края.

2. Признать утратившим силу решение Земского Собрания от 20.11.2014 № 19 «Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Земском Собрании Уинского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

*Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зелёнкин
Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариз*

Приложение к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 97

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежном парламенте Уинского муниципального округа Пермского края

1. Общие положения

1.1. Молодежный парламент Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Молодежный парламент) является постоянно действующим коллегиальным совещательным и консультативным органом при Думе Уинского муниципального округа Пермского края (далее - Дума Уинского муниципального округа), создаваемым с целью содействия деятельности органов местного самоуправления, подготовки резерва управленческих кадров муниципального образования, а также участия представителей молодежи в процессе выработки и принятия решений органами местного самоуправления.

1.2. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Пермского края, настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования Молодежного парламента

2.1. Количество членов Молодежного парламента соответствует количеству депутатов Думы очередного созыва.

2.2. Срок полномочий очередного созыва Молодежного парламента составляет пять лет.

Истечение полномочий Думы очередного созыва является основанием для досрочного прекращения полномочий соответствующего созыва Молодежного парламента. Досрочное истечение полномочий Молодежного парламента происходит со дня формирования очередного состава Молодежного парламента.

2.3. Сроки проведения очередного конкурсного отбора членов Молодежного парламента определяются решением Думы.

2.4. Членом Молодежного парламента может стать гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет включительно (на дату проведения отбора), имеющий регистрацию гражданина Российской Федерации по месту жительства или месту пребывания на территории Уинского муниципального округа.

2.5. Кандидатами в члены Молодежного парламента не могут быть граждане, ограниченные вступившим в законную силу решением суда в дееспособности либо признанные недееспособными; лица, имеющие гражданство иностранного государства, а также лица, имеющие на день голосования неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Формирование Молодежного парламента осуществляется:
- из состава молодежного кадрового резерва Уинского муниципального округа;

- путем делегирования кандидатуры депутатом Думы.

№ 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Обсуждение отчета на заседании Думы начинается с доклада председателя Контрольно-счетной палаты. По окончании выступления депутаты вправе задавать вопросы, высказывать свое мнение по существу вопроса.

По результатам рассмотрения ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Дума принимает решение о принятии его к сведению.

5. Обязательно рассмотрению на заседании Думы подлежат отчеты Контрольно-счетной палаты о результатах контрольных мероприятий, основанными для проведения которых явились поручения Думы и обращения группы депутатов Думы.

Остальные отчеты Контрольно-счетной палаты о результатах контрольных мероприятий, а также заключения, аналитические материалы, предложения об устранении нарушений и отклонений в бюджетном процессе округа, порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью, совершенствования и развития бюджетно-финансовой системы Уинского муниципального округа, представляемые Контрольно-счетной палатой, рассматриваются Думой по представлению профильной комиссии.

По результатам рассмотрения Дума принимает решение о принятии информации по отчету (заключению, аналитическому материалу) к сведению. Решение может содержать поручение органу или должностному лицу местного самоуправления.

Статья 30. Порядок рассмотрения ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Дума рассматривает ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты в течение 30 календарных дней со дня его внесения в Думу.

Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты направляется в постоянные комиссии Думы для дачи предложений по проекту решения Думы.

2. Председатель Думы по итогам рассмотрения ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты в постоянных комиссиях Думы с учетом представленных предложений готовит и вносит на рассмотрение Думы проект решения Думы об отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты.

3. При рассмотрении ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Дума заслушивает доклад председателя Контрольно-счетной палаты.

Каждый депутат Думы направляет одного кандидата в члены Молодежного парламента.

2.7. Конкурсный отбор членов Молодежного парламента из состава молодежного кадрового резерва проводится комиссией, состав и порядок работы которой утверждается решением Думы.

2.8. Депутаты самостоятельно определяют порядок направления кандидата в состав Молодежного парламента.

Лица, желающие участвовать в отборе в члены Молодежного парламента, направляют в адрес Думы заявку на участие в производной форме. Заявке могут прилагаться копии документов, свидетельствующих о достижениях в общественно-политической, экономической, социальной сферах, проекты нормативных правовых актов, направленные на разрешение какой-либо социально-экономической или общественно-политической проблемы, концептуальные предложения по совершенствованию действующего законодательства, нормативных правовых актов.

2.9. Депутат вправе не проводить процедуру отбора и не выдвигать кандидата в члены Молодежного парламента, о чем извещает председателя Думы. В этом случае кандидатуру в состав Молодежного парламента направляет председатель Думы.

2.10. При проведении отбора депутаты могут ориентироваться на следующие качества кандидата:

- опыт работы;
- уровень образования;
- опыт общественной деятельности;
- достижения в общественно-политической, экономической, социальной сферах;
- описание планируемого к реализации социально значимого проекта;
- иные заслуживающие внимания качества, характеризующие кандидата.

2.11. Решение депутата оформляется письмом (представлением) в производной форме, которое подлежит направлению в адрес председателя Думы.

2.12. Состав очередного созыва Молодежного парламента утверждается решением Думы.

2.13. Правовой акт об утверждении персонального состава Молодежного парламента подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования правовых актов Уинского муниципального округа, а также размещению на официальном сайте администрации Уинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Прекращение полномочий, замещение вакантного мандата

3.1. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются досрочно в случае:

- а) подачи членом Молодежного парламента письменного заявления о сложении своих полномочий. Заявление члена Молодежного парламента о сложении полномочий не может быть им отозвано после регистрации в установленной форме в Молодежном парламенте;
- б) утраты членом Молодежного парламента гражданства Российской Федерации;
- в) выезда члена Молодежного парламента на постоянное место жительства за пределы Пермского края;
- г) призыва на военную службу;
- д) вступления в законную силу обвинительного приговора суда по уголовному делу в отношении лица, являющегося членом Молодежного парламента;
- е) лишения гражданства, являющегося членом Молодежного парламента, ограниченного дееспособным, недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- ж) объявления гражданина, являющегося членом Молодежного парламента, умершим или признания безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу;
- з) смерти члена Молодежного парламента;
- и) систематического неучастия в работе Молодежного парламента, а также в работе органов, членом которых он является. Под систематическим неучастием в работе Молодежного парламента или его рабочего органа понимается пропуск заседаний Молодежного парламента либо его рабочего органа более трех раз без уважительной причины либо без предварительного (не менее чем за три дня до заседания) письменного уведомления об уважительной причине своего отсутствия.

3.2. Членом Молодежного парламента субъектом, направившим его в состав Молодежного парламента - в случае неисполнения членом Молодежного парламента своих обязанностей либо совершения действий, дискредитирующих звание члена Молодежного парламента либо депутата, чьим помощником он является;



| Показатель / Номер графы | 2 | 3 | 3а | 3б | 4 | 4а | 4б | 5 | 6 | 7 | 8 |
|--------------------------|-----|----------|----------|----|---|----|----|----------|----------|---|----------|
| АКТИВ | 350 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 |
| ПАССИВ | 700 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 |
| ОТКЛОНЕНИЕ | | | | | | | | | | | |

РАЗДЕЛИТЕЛЬНЫЙ (ЛИКВИДАЦИОННЫЙ) БАЛАНС
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
на «17» марта 2020 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,
главный администратор, администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор источников
финансирования дефицита бюджета
Вид баланса

Земское Собрание Уинского муниципального района
Промежуточный, ликвидационный баланс

Наименование бюджета
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

Бюджет Уинского муниципального округа Пермского края

(разделительный, ликвидационный)

| Коды | Дата | ОКВЭД по ОКПО | ИНН | Глава по БК | по ОКТМО | по ОКЕН |
|---------|------------|---------------|------------|-------------|----------|---------|
| 0503230 | 17.03.2020 | 35077743 | 5951042473 | | 57552000 | 383 |

| АКТИВ | Код строки | На начало года | | | | | | На дату реорганизации (ликвидации) | | | |
|--|------------|------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------|------------------------------------|-------|
| | | бюджетная деятельность | | | средства во временном распоряжении | | | итого | бюджетная деятельность | средства во временном распоряжении | итого |
| | | всего | остаток на начало года | исправление ошибок прошлых лет | всего | остаток на начало года | исправление ошибок прошлых лет | | | | |
| I. Нефинансовые активы | | | | | | | | | | | |
| Основные средства (балансовая стоимость, 010100000) * | 010 | 320 985,76 | 320 985,76 | - | - | - | 320 985,76 | - | - | - | |
| Уменьшение стоимости основных средств**, всего* | 020 | 320 985,76 | 320 985,76 | - | - | - | 320 985,76 | - | - | - | |
| из них: амортизация основных средств* | 021 | 320 985,76 | 320 985,76 | - | - | - | 320 985,76 | - | - | - | |
| Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 - стр. 020) | 030 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)* | 040 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Уменьшение стоимости нематериальных активов**, всего* | 050 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: амортизация нематериальных активов* | 051 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Нематериальные активы** (остаточная стоимость, стр. 040 - стр. 050) | 060 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Непроизведенные активы (010300000)** (остаточная стоимость) | 070 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Материальные запасы (010500000), всего | 080 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: внеоборотные | 081 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Права пользования активами (011100000)** (остаточная стоимость), всего | 100 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: долгосрочные | 101 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Вложения в нефинансовые активы (010600000) | 120 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: внеоборотные | 121 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Нефинансовые активы в пути (010700000) | 130 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Нефинансовые активы имущества казны (010800000)** (остаточная стоимость) | 140 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000) | 150 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Расходы будущих периодов (040150000) | 160 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Итого по разделу I (стр. 030 + стр. 060 + стр. 070 + стр. 080 + стр. 100 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 + стр. 150 + стр. 160) | 190 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| II. Финансовые активы | | | | | | | | | | | |
| Денежные средства учреждения (020100000), всего | 200 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| в том числе: на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020110000) | 201 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| в кредитной организации (020120000), всего | 203 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: на депозитах (020122000), всего | 204 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: долгосрочные | 205 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| в иностранной валюте (020127000) | 206 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| в кассе учреждения (020130000) | 207 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Финансовые вложения (020400000), всего | 240 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: долгосрочные | 241 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Долгосрочная задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего | 250 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: долгосрочная | 251 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Долгосрочная задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 303000000), всего | 260 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 | |
| из них: долгосрочная | 261 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000), всего | 270 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: долгосрочные | 271 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Прочие расчеты с дебиторами (021000000), всего | 280 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет (021002000) | 281 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000) | 282 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Вложения в финансовые активы (021500000), всего | 290 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Итого по разделу II (стр. 200 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 270 + стр. 280 + стр. 290) | 340 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 | |
| БАЛАНС (стр. 190 + стр. 340) | 350 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 | |

| ПАССИВ | Код строки | На начало года | | | | | | На дату реорганизации (ликвидации) | | | |
|--|------------|------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------------------|------------------------|------------------------------------|-------|
| | | бюджетная деятельность | | | средства во временном распоряжении | | | итого | бюджетная деятельность | средства во временном распоряжении | итого |
| | | всего | остаток на начало года | исправление ошибок прошлых лет | всего | остаток на начало года | исправление ошибок прошлых лет | | | | |
| III. Обязательства | | | | | | | | | | | |
| Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), всего | 400 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: долгосрочные | 401 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего | 410 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| из них: долгосрочная | 411 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Расчеты по платежам в бюджеты (030300000) | 420 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Иные расчеты, всего | 430 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| в том числе: расчеты по средствам, полученным во временном распоряжении (030401000) | 431 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| внутриведомственные расчеты (030404000) | 432 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| расчеты с прочими кредиторами (030406000) | 433 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000) | 434 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом (030405000) | 435 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |

| Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего | 470 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
|---|-----|----------|----------|---|---|---|---|---|----------|----------|---|----------|
| из них: долгосрочная | 471 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Доходы будущих периодов (040140000) | 510 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Резервы предстоящих расходов (040160000) | 520 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Итого по разделу III (стр. 400 + стр. 410 + стр. 420 + стр. 430 + стр. 470 + стр. 510 + стр. 520) | 550 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| IV. Финансовый результат | | | | | | | | | | | | |
| Финансовый результат экономического субъекта (040100000), всего | 570 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 |
| из них: доходы текущего финансового года (040110000) | 571 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| расходы текущего финансового года (040120000) | 572 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000) | 573 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 |
| БАЛАНС (стр. 550 + стр. 570) | 700 | 1 436,34 | 1 436,34 | - | - | - | - | - | 1 436,34 | 1 436,34 | - | 1 436,34 |

* Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

** Данные по этим строкам приводятся с учетом амортизации и (или) обесценения нефинансовых активов, раскрываемого в Пояснительной записке

СПРАВКА
о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах

| Номер счета | Наименование забалансового счета, показателя | Код строки | На начало отчетного периода | | На конец отчетного периода |
|-------------|--|------------|-----------------------------|----------|----------------------------|
| | | | г/д | г/д | |
| 01 | Имущество, полученное в пользование | 010 | 108 330,44 | - | - |
| 02 | Материальные ценности на хранении по видам материальных ценностей: | 020 | 3 220,00 | 3 220,00 | - |
| | | 021 | - | - | - |
| | | 022 | - | - | - |
| | | 023 | - | - | - |
| | | 024 | - | - | - |
| | | 025 | - | - | - |
| | | 026 | - | - | - |
| | | 027 | - | - | - |
| | | 028 | - | - | - |
| | | 029 | - | - | - |
| | | 030 | - | - | - |
| 03 | Бланки строгой отчетности по видам бланков: | 030 | - | - | - |
| | | 021 | - | - | - |
| | | 022 | - | - | - |
| | | 023 | - | - | - |
| | | 024 | - | - | - |
| | | 025 | - | - | - |
| | | 026 | - | - | - |
| | | 027 | - | - | - |
| | | 028 | - | - | - |
| | | 029 | - | - | - |
| | | 040 | - | - | - |
| 04 | Сомнительная задолженность, всего в том числе: | 040 | - | - | - |
| | | 041 | - | - | - |
| | | 042 | - | - | - |
| | | 043 | - | - | - |
| | | 044 | - | - | - |
| | | 045 | - | - | - |
| | | 046 | - | - | - |
| | | 047 | - | - | - |
| | | 048 | - | - | - |
| | | 049 | - | - | - |
| 05 | Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению | 050 | - | - | - |
| 06 | Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности | 060 | - | - | - |
| 07 | Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры | 070 | - | - | - |
| 08 | Путевки неоплаченные | 080 | - | - | - |
| 09 | Зачасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных | 090 | - | - | - |
| 10 | Обеспечение исполнения обязательств, всего в том числе: | 100 | - | - | - |
| | заклад | 101 | - | - | - |
| | залог | 102 | - | - | - |
| | банковская гарантия | 103 | - | - | - |
| | поручительство | 104 | - | - | - |
| | иное обеспечение | 105 | - | - | - |
| | иное обеспечение | 110 | - | - | - |
| 11 | Государственные и муниципальные гарантии, всего в том числе: | 110 | - | - | - |
| | государственные гарантии | 111 | - | - | - |
| | муниципальные гарантии | 112 | - | - | - |
| 12 | Специальное оборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками | 120 | - | - | - |
| 13 | Экспериментальные устройства | 130 | - | - | - |
| 14 | Расчетные документы о выполнении работ | 140 | - | - | - |
| 15 | Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения | 150 | - | - | - |
| 16 | Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства пенсий и пособий, счетных ошибок | 160 | - | - | - |
| 17 | Поступления денежных средств, всего в том числе: | 170 | × | - | - |
| | доходы | 171 | × | - | - |
| | расходы | 172 | × | - | - |
| | источники финансирования дефицита бюджета | 173 | × | - | - |
| 18 | Выбытия денежных средств, всего в том числе: | 180 | × | - | - |
| | расходы | 181 | × | - | - |
| | источники финансирования дефицита бюджета | 182 | × | - | - |
| 19 | Невыясненные поступления прошлых лет | 190 | - | - | - |
| 20 | Задолженность, не востребованная кредиторами, всего в том числе: | 200 | - | - | - |
| | | 201 | - | - | - |
| | | 202 | - | - | - |
| | | 203 | - | - | - |
| | | | | | |

Начало на с. 14

л) прекращения полномочий субъекта, направившего члена Молодежного парламента в состав Молодежного парламента.

Полномочия члена Молодежного парламента в случае, предусмотренном подпунктом «в» настоящего пункта, прекращаются со дня подачи заявления. Полномочия члена Молодежного парламента в случаях, установленных подпунктами «б»-«е» настоящего пункта, прекращаются с момента наступления события, повлекшего досрочное прекращение полномочий.

3.2. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются решением Думы Уинского муниципального округа. О прекращении полномочий члена Молодежного парламента немедленно извещается субъект назначения члена Молодежного парламента.

3.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента, депутат представительного органа, направившие данную кандидатуру в состав Молодежного парламента, в течение 20 дней со дня прекращения полномочий проводят процедуру конкурсного отбора, предусмотренную главой 3 настоящего Положения и представляют новую кандидатуру в состав Молодежного парламента.

4. Полномочия Молодежного парламента

- 4.1. К компетенции Молодежного парламента относятся: - осуществление взаимодействия молодежи и молодежных общественных объединений с органами местного самоуправления; - участие в работе комитетов (комиссий) представительного органа местного самоуправления при подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов;

- подготовка предложений по изменению и дополнению настоящего Положения; - принятие регламента деятельности Молодежного парламента, внесение изменений в регламент; - взаимодействие с органами местного самоуправления, Молодежным парламентом при Законодательном Собрании Пермского края, молодежными парламентами других муниципальных образований (в том числе создание территориальных Ассоциаций), молодежными общественными объединениями в пределах своих полномочий; - осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Положением.

5. Структура Молодежного парламента

5.1. Возглавляет Молодежный парламент председатель Молодежного парламента, имеющий заместителя.

Рабочими органами Молодежного парламента являются Совет, комиссия, рабочие группы Молодежного парламента.

5.2. На первом заседании Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента на срок действия Молодежного парламента избирается председатель Молодежного парламента и его заместитель.

Выборы председателя и заместителя председателя Молодежного парламента осуществляются открытым голосованием. Председатель, заместитель председателя Молодежного парламента считаются избранными, если за них проголосовало более половины голосов от установленного числа членов Молодежного парламента.

Решения об избрании председателя Молодежного парламента и заместителя председателя оформляются решениями Молодежного парламента.

- Председатель Молодежного парламента: - председательствует на заседаниях Молодежного парламента и его Совета; - представляет Молодежный парламент в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и другими организациями и учреждениями; - информирует представительный орган местного самоуправления о рассмотренных на заседаниях Молодежного парламента и Совета Молодежного парламента вопросах и принятых ими решениях;

- информирует членов Молодежного парламента о решениях органов местного самоуправления, затрагивающих права и законные интересы молодежи; - созывает Совет Молодежного парламента; - координирует работу Молодежного парламента, Совета, комиссии, рабочих групп Молодежного парламента; - организует обеспечение членов Молодежного парламента необходимой информацией и материалами;

- выполняет другие полномочия, возложенные на него решением Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента.

Заместитель председателя Молодежного парламента: - ведет заседание Молодежного парламента в отсутствие председателя; замещает председателя Молодежного парламента в его отсутствие;

- в пределах своих полномочий координирует деятельность комиссии, рабочих групп Молодежного парламента; - решает другие вопросы внутренней организации деятельности Молодежного парламента в соответствии с регламентом Молодежного парламента.

5.3. Для обеспечения полномочий Молодежного парламента образуются Совет Молодежного парламента и комиссия Молодежного парламента. В состав Совета Молодежного парламента входит председатель Молодежного парламента, его заместитель, председатели комиссии Молодежного парламента. Совет Молодежного парламента возглавляет председатель Молодежного парламента.

Совет Молодежного парламента созывает очередные и внеочередные заседания Молодежного парламента, организует его работу, координирует работу комиссий, рабочих групп Молодежного парламента, разрабатывает планы работы Молодежного парламента и представляет их на утверждение Молодежного парламента.

5.4. Молодежный парламент из числа его членов образует комиссии, количество, состав и тематические направления деятельности которых определяются решением Молодежного парламента.

Каждый член Молодежного парламента (за исключением председателя и заместителя председателя Молодежного парламента) обязан состоять в одной из комиссий Молодежного парламента. Член Молодежного парламента

может быть членом только одной комиссии. Формирование комиссий осуществляется на основе заявлений членов Молодежного парламента, подаваемых на имя председателя парламента.

Работой комиссии руководит председатель комиссии. Председатель и заместитель председателя комиссии Молодежного парламента избираются на заседании комиссии из числа ее членов.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от числа ее членов.

Комиссии Молодежного парламента: - осуществляют изучение и предварительное рассмотрение проектов нормативных актов;

- формируют предложения к проектам нормативных актов и направляют их в письменном виде в Совет Молодежного парламента;

- осуществляют подготовку проектов решений Молодежного парламента и выносят их на рассмотрение Совета Молодежного парламента;

- организуют работу по направлению своей деятельности в соответствии со своим планом работы и во взаимодействии с комитетами (комиссиями) представительного органа местного самоуправления, администрации муниципального образования;

- выполняют поручения Совета Молодежного парламента;

- представляют Совету Молодежного парламента ежегодный отчет о деятельности комиссии, отчет о деятельности комиссии за созыв;

- решают иные вопросы организации своей деятельности.

Решения комиссии носят рекомендательный характер. Комиссии Молодежного парламента организуют работу по направлению своей деятельности с соответствующими комитетами (комиссиями) представительного органа местного самоуправления, администрации муниципального образования, готовят самостоятельно или совместно с экспертными и рабочими группами Молодежного парламента проекты решений по направлениям своей деятельности.

Администрация Уинского муниципального округа Пермского края

Постановление

25.03.2020 № 259-01-03-65

Об утверждении Положения о порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договорам социального найма

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермской области от 30.11.2005 № 2694-601 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 25.02.2005г., предоставляемых по договорам социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договору социального найма» администрации Уинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договору социального найма.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1».

3. Контроль над исполнением постановления возложить на начальника Управления имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Зацепурину Ю.В.

Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа А.Н. Зельникин

Приложение к постановлению администрации округа от 25.03.2020 № 259-01-03-65

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, И ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ТАКИМ ГРАЖДАНАМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

Данное Положение основано на нормах Жилищного кодекса РФ, Федеральном законе от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законе Пермской области от 30.11.2005 N 2694-601 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»,

1. Основные положения

1.1. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации право на предоставление жилых помещений по договору социального найма в муниципальном жилищном фонде имеют малоимущие граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях.

Иные категории граждан, определенные федеральным законом или законом Пермской области, - в случае наделения органов местного самоуправления в установленном законодательством порядке государственными полномочиями на обеспечение данных категорий граждан жилыми помещениями.

1.2. Управление имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа осуществляет учет:

1.2.1. малоимущих граждан;

1.2.2. иных категорий граждан, определенных федеральным законом или Законом Пермской области, в случае наделения органов местного самоуправления в установленном законодательством порядке государственными полномочиями на обеспечение данных категорий граждан жилыми помещениями.

1.2.3. проживающих на территории Уинского муниципального округа.

1.3. Нуждающимися в жилом помещении по договору социального найма в муниципальном жилищном фонде признаются граждане:

1.3.1. являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные жилым помещением общей площадью на одного человека менее учетной нормы, установленной органом местного самоуправления;

1.3.2. не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

1.3.3. проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

1.3.4. являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющих иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний в соответствии с Жилищным кодексом устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.4. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилых помещений определяется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

1.5. Граждане, которые с намерением приобрести права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в

жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных действий.

К действиям, в результате которых граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, осуществляемым ими с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, относятся:

1) изменение порядка пользования жилыми помещениями путем совершения сделок;

2) обмен жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, в результате которого произошло ухудшение жилищных условий;

3) невыполнение условий договоров социального найма о пользовании жилыми помещениями, повлекшее выселение граждан в судебном порядке в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 83 Жилищного кодекса Российской Федерации;

4) вселение в жилое помещение иных лиц, не являющихся членами семьи нанимателя, собственника жилого помещения, в результате чего размер общей площади жилого помещения, приходящегося на одного человека, становится менее учетной нормы;

5) выдел доли в натуре участниками долевой собственности на жилое помещение;

6) отчуждение имеющегося в собственности граждан и членов их семей жилого помещения или доли участника долевой собственности на жилое помещение;

7) расторжение договора социального найма (найма) по инициативе нанимателя, добровольный отказ от права пользования жилым помещением по договору социального найма;

8) намеренная порча, уничтожение жилого помещения, в результате чего оно может быть признано непригодным для проживания граждан;

9) перевод пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения) в нежилое;

10) приобретение жилого помещения, признанного на момент совершения сделки в установленном порядке непригодным для постоянного проживания граждан, за исключением заключения договоров безвозмездной передачи жилого помещения в собственность граждан и наследования имущества.

1.6. Гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, жилые помещения по договору социального найма предоставляются в порядке очереди, исходя из времени принятия на учет.

1.7. Граждане, имеющие право на внеочередное предоставление жилых помещений по договору социального найма, включаются в отдельный список.

1.7.1. Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:

1) гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

2) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.7.2. Граждане, у которых право на внеочередное предоставление жилых помещений возникло после принятия их на учет и включения в единый список нуждающихся в улучшении жилищных условий, включаются в список граждан, имеющих право на внеочередное предоставление жилых помещений, с момента возникновения у них соответствующего права.

1.8. Иная площадь предоставления жилого помещения в случаях, указанных в п. 1.7. Положения, уменьшается на размер площади, рассчитываемой как разница между занимаемой гражданином и членами его семьи площадью жилого помещения и площадью жилого помещения, имеющегося в их собственности до совершения намеренных действий, приведших к ухудшению жилищных условий, и площадью жилого помещения, занимаемой ими и находящейся в их собственности на дату принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

1.9. Учетная норма общей площади жилого помещения в Уинском муниципальном округе для постановки на учет граждан нуждающихся в улучшении жилищных условий, составляет 12 кв. м на одного человека.

1.10. Норма предоставления общей площади гражданам в Уинском муниципальном округе по договору социального найма составляет 14 кв. м на одного человека.

2. Порядок постановки на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении

2.1. Для принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении гражданин подает заявление о постановке на учет в Управление имущественных и земельных отношений Уинского муниципального округа.

Продолжение на с. 17

Начало на с. 16

В заявлении указывается согласие гражданина на проверку поданных сведений и жилищных условий. Заявление подписывается всеми проживающими совместно с гражданином-заявителем дееспособными членами семьи.

2.2. К заявлению прилагаются:

2.2.1. паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, для несовершеннолетних - свидетельство о рождении;

2.2.2. сведения о составе семьи заявителя, предоставленные должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и жительства, за 5 лет, предшествующих дате подачи заявления. Сведения о составе семьи лиц, проживающих в государственном или муниципальном жилищном фонде, запрашиваются органами местного самоуправления самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия;

2.2.3. документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

2.2.4. справка жилищной комиссии поселения о признании гражданина (гражданина и членов его семьи) малоимущим;

2.2.5. документы, подтверждающие право быть признанным нуждающимся в жилом помещении, а именно:

1) выписка из домовой книги или справка о совместно проживающих (зарегистрированных);

2) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и т.п.);

2.2.6. выписка из технического паспорта ЦТИ с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией;

2.2.7. справка органов государственной регистрации о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства членов семьи, представляемая каждым дееспособным членом семьи заявителя;

2.2.8. при необходимости иные документы:

- документы, подтверждающие несоответствие занимаемого жилого помещения;

- документы, подтверждающие право на внеочередное предоставление жилого помещения по договору социального найма.

Все документы представляются в Управление имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа в копиях с одновременным представлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы.

2.3. Заявление гражданина регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилом помещении.

Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка в получении документов с указанием их перечня, даты и времени.

2.4. В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в орган, осуществляющий принятие на учет.

2.5. Орган, осуществляющий принятие на учет, в том числе через многофункциональный центр, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о принятии на учет выдает или направляет гражданину, подавшему соответствующее заявление о принятии на учет, документ, подтверждающий принятие такого решения. В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем.

3. Принятие решения по заявлению о постановке на учет в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

3.1. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет принимается по результатам рассмотрения заявки и иных документов на заседании жилищной комиссии администрации Уинского муниципального округа и отражаются в протоколе заседания.

Граждане считаются принятыми на учет со дня подписания постановления администрации Уинского муниципального округа.

Дата постановки на учет определяется датой и временем регистрации заявления в книге регистрации заявлений о постановке на учет.

При рассмотрении заявлений, поданных несколькими гражданами одновременно (в один день), их очередность определяется по времени подачи заявления с полным комплектом необходимых документов.

3.2. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет осуществляется не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления заявления и всех необходимых документов.

Уведомление о принятии на учет (об отказе в принятии на учет) не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения выдается или направляется заказным письмом с уведомлением гражданину, подавшему заявление о принятии на учет.

3.3. Отказ в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении допускается в случаях, когда:

3.3.1. не предоставлены предусмотренные п. 2.2. настоящего положения документы;

3.3.2. представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3.3.3. не истек срок, предусмотренный п. 1.5. настоящего Положения.

3.4. Решение об отказе в принятии на учет должно содержать основания такого отказа.

3.5. Решение об отказе в принятии на учет может быть обжаловано гражданином в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Учет граждан, нуждающихся в жилом помещении

4.1. Принятые на учет граждане включаются в книгу учета граждан, нуждающихся в жилом помещении (далее - Книга учета). Граждане, имеющие право на внеочередное предоставление жилых помещений по договору социального найма, дополнительно включаются в отдельный список.

В Книге учета не допускаются подклички. Поправки изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом, на которого возложена ответственность за ведение учета граждан, нуждающихся в жилом помещении.

На каждого гражданина, принятого на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные им необходимые документы. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в Книге учета.

Орган, осуществляющий принятие на учет, обеспечивает надлежащее хранение книг учета, в том числе списков очередников и учетных дел граждан, состоящих на учете как нуждающихся в жилом помещении.

Книга учета, списки граждан, нуждающихся в жилом помещении, и их учетные дела хранятся 10 лет после предоставления жилого помещения.

4.2. Управление имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа, осуществляет принятие на учет, при наступлении очереди на получение жилого помещения обязана повторно провести проверку нуждаемости для подтверждения обоснованности предоставления жилья.

4.3. Орган, осуществляющий принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору соци-

ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 98

Об утверждении состава Молодежного парламента при Думе Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой Уинского муниципального округа 26 марта 2020 года

Руководствуясь п. 27 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Законом Пермской области, Уставом Уинского муниципального района, Думой Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить Молодежный парламент при Думе Уинского муниципального округа Пермского края в следующем составе:

- Акашева Алина Салаватовна
Ахмадшина Аина Витальевна
Братчикова Екатерина Сергеевна
Воробьева Гузаль Сагитовна
Воробьева Юлия Витальевна
Козлов Максим Викторович
Кочнева Галина Ивановна
Крылов Дмитрий Владимирович
Ланских Денис Владимирович
Малинова Алу Ильнуровна
Прибылев Андрей Викторович
Смирнова Ольга Александровна
Сарбачев Сергей Александрович
Шорина Оксана Александровна
Штепников Артем Владимирович

2. Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1» и размещению на официальном сайте Уинского муниципального района в сети Интернет».

Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зельникин

Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариз

ДУМА УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

26.03.2020 № 100

Об определении мест для обнародования муниципальных правовых актов Уинского муниципального округа Пермского края

Принято Думой Уинского муниципального округа 26 марта 2020 года

Руководствуясь статьей 47 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Уинского муниципального округа Пермского края, Думой Уинского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Определить места для обнародования муниципальных правовых актов Уинского муниципального округа Пермского края согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Родник-1» и распространяется на правоотношения, возникшие с 05 марта 2020 года.

Глава муниципального округа - глава администрации Уинского муниципального округа Пермского края А.Н. Зельникин

Председатель Думы Уинского муниципального округа Пермского края М.И. Быкариз

Приложение к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 100

МЕСТА ДЛЯ ОБНАРОВОДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ УИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

Официальным обнародованием муниципальных правовых актов Уинского муниципального округа Пермского края считается доведение их текста до всеобщего сведения граждан Уинского муниципального округа Пермского края посредством размещения в Муниципальном казенном учреждении культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» по адресу: 617520, Пермский край, Уинский район, с. Уинское, ул. Пролетарская, 8, а также в сельских муниципальных библиотеках по следующим адресам:

- Пермский край, Уинский район, д.Ломь, ул.Школьная, 3;
- Пермский край, Уинский район, с.Воскресенское, ул.Верхняя, 4;
- Пермский край, Уинский район, с.В-Сып, ул.Центральная, 8
и в Астинском, Судинском, Чайкинском, Нижнекальском территориальных управлениях администрации Уинского муниципального округа по следующим адресам:

- Пермский край, Уинский район, с. Аста, ул. Школьная, 13;
- Пермский край, Уинский район, с. Суда, ул. Центральная, 32;
- Пермский край, Уинский район, с. Чайка, ул. Советская, 21;
- Пермский край, Уинский район, с. Н-Сып, ул. Ленина, 65;

Датой обнародования является день фактического размещения текста муниципального правового акта в установленных местах. Приложение к решению Думы Уинского муниципального округа Пермского края от 26.03.2020 № 100



ального найма, обязан производить перерегистрацию поставленных на учет граждан не реже чем 1 раз в два года для подтверждения обоснованности нахождения на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Перерегистрация осуществляется в следующем порядке:

1) в случае, если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, оформляется расписка гражданина, которой он подтверждает неизменность ранее предоставленных им сведений.

К расписке прилагаются:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и членов семьи, для несовершеннолетних – свидетельство о рождении;
- документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

2) в случае, если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин обязан предоставить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения.

Жилищная комиссия администрации Уинского муниципального округа осуществляет проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учетом новых предоставленных документов.

4.4. Право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях сохраняется за гражданами до получения ими жилых помещений по договорам социального найма или до выявления оснований для снятия с учета.

4.5. В случае смерти гражданина, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, или выезда его на другое место жительства на учет вместо него может быть принят один из членов его семьи при наличии оснований, предусмотренных п. 1.3. настоящего Положения.

5. Снятие с учета граждан, нуждающихся в жилом помещении

5.1. Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в случае:

- подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;
- утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
- выезда на место жительства в другое муниципальное образование;
- приобретения или строительства ими жилого помещения за счет бюджетных средств, выделенных в установленном порядке органом государственной власти или органом местного самоуправления;

5.1.5. предоставление им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей.

выявления в представленных ими документах в орган осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

Решение о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях принимается на заседании жилищной комиссии и отражается в протоколе. Граждане считаются снятыми с учета со дня подписания постановления администрации Уинского муниципального округа.

В случае подачи заявления о снятии с учета дата снятия с учета определяется датой регистрации заявления в Управлении имущественных и земельных отношений Уинского муниципального округа. Уведомления выдаются или направляются гражданам (гражданину и членам его семьи), в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

5.4. Если после снятия с учета по основаниям, предусмотренным п. 5.1 настоящего Положения, у гражданина вновь возникло право принятия на учет в качестве нуждающегося в получении жилого помещения, то принятие на учет производится по общим основаниям.

6. Порядок предоставления малоимущим гражданам жилых помещений по договору социального найма

6.1. Состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях на условиях социального найма, жилье предоставляется в порядке очереди, исходя из времени принятия на учет

Граждане, принятые на учет до 1 марта 2005 года, сохраняют право состоять на учете, право на внеочередное или первоочередное предоставление жилых помещений, вне зависимости от уровня их доходов.

6.2. На основании Жилищного кодекса Российской Федерации вне очереди жилье помещения по договорам социального найма предоставляются:

- гражданам, жилье помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;
- гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.3. Решение о заселении жилых помещений рекомендуется принимать в тридцатидневный срок:

- после приобретения (покупки) жилого дома (части жилого дома, помещения) в муниципальный жилищный фонд;
- после приема жилого дома (части жилого дома) государственной комиссией в эксплуатацию.

- освобождения жилого помещения.

6.4. Гражданин, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, жилье помещения по договорам социального найма предоставляются на основании решений жилищной комиссии администрации Уинского муниципального округа.

Решения о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма выносятся или направляются гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия данных решений.

6.5. Жилые помещения в домах муниципального жилищного фонда Уинского муниципального округа предоставляются на основании постановления администрации Уинского муниципального округа.

6.6. Жилые помещения по договору социального найма предоставляются на всех членов семьи, проживающих совместно, с учетом временно отсутствующих, за которыми сохраняется право на жилое помещение.

6.7. По договору социального найма жилое помещение предоставляется гражданам в черте Уинского муниципального округа общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления.

6.8. Жилые помещения менее нормы предоставления на одного человека предоставляются только с согласия граждан без снятия их с учета.

6.9. Жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено отдельным гражданам общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в перечне, утвержденном Правительством Российской Федерации.

6.10. При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма гражданину, имеющему в собственности жилое помещение, учитывается площадь жилого помещения, находящегося у него в собственности.

6.11. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, если в течение пяти лет перед получением жилого помещения на условиях социального найма гражданин произвел отчуждение принадлежащего ему на праве собственности жилого помещения или произвел действия, приведшие к ухудшению жилищных условий, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Порядка, ему предоставляется жилое помещение с учетом размера жилого помещения, находившегося у него до отчуждения или до совершения действий, приведших к ухудшению жилищных условий.

6.12. Предоставляемое гражданам по договору социального найма жилое помещение должно отвечать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, применительно к условиям Уинского муниципального округа.

6.13. На основании положений Жилищного кодекса Российской Федерации при предоставлении жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола, за исключением супругов, не допускается.

6.14. Перед предоставлением жилых помещений гражданам и члены его семьи вновь представляют в жилищную комиссию администрации Уинского муниципального округа документы, предусмотренные частью 2 настоящего Положения, а также письменное обязательство совершеннолетних членов семьи об освобождении после получения жилого помещения ранее занимаемой жилой площади на условиях социального найма, за исключением случаев предоставления жилого помещения в дополнение к имеющемуся жилому помещению.

6.15. Постановление главы муниципального округа- главы администрации Уинского муниципального округа по решению жилищной комиссии администрации Уинского муниципального округа о предоставлении жилого помещения рекомендуется рассматривать как единственное основание для заключения договора социального найма.

Договор социального найма заключается в письменной форме в порядке, определенном Жилищным кодексом Российской Федерации.

6.16. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации при получении жилого помещения в домах муниципального жилищного фонда Уинского муниципального округа по договору социального найма граждане обязаны освободить жилое помещение, ранее занимаемое по договору социального найма, за исключением случаев предоставления жилья в дополнение к имеющемуся. При отказе освободить ранее занимаемое жилое помещение граждане получают жилое помещение, общая площадь которого соответствует разнице между нормой предоставления жилого помещения в расчете на данную семью и общей площадью жилого помещения, имеющегося до предоставления.

6.17. Исходя из положений Жилищного кодекса Российской Федерации, граждане, являющиеся собственниками жилых помещений, при получении жилых помещений на условиях социального найма могут безвозмездно передать принадлежащее им на праве собственности помещение в государственную или муниципальную собственность. В случае несогласия передать находящееся в собственности помещение в государственную или муниципальную собственность граждане получают жилое помещение общей площадью, определяемой в соответствии с пунктом 6.16 настоящего Положения.

6.18. На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, если в течение пяти лет перед получением жилого помещения на условиях социального найма гражданин произвел ухудшение жилищных условий, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Порядка, ему предоставляется жилое помещение общей площадью, определяемой в соответствии с пунктом 6.16 настоящего Положения.

6.19. Освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире, в которой проживает несколько нанимателей и (или) собственников, на основании их заявления предоставляется по договору социального найма проживающим в этой квартире нанимателям и (или) собственникам, если они на момент освобождения жилого помещения признаны или могут быть в установленном порядке признаны малолетними и нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

6.20. При отсутствии в коммунальной квартире указанных граждан освободившееся жилое помещение предоставляется по договору социального найма проживающим в этой квартире нанимателям и (или) собственникам на основании их заявления, которые могут быть в установленном порядке признаны малолетними и которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления.

6.21. При отсутствии в коммунальной квартире граждан, указанных в пунктах 6.19 – 6.20 настоящего Положения, освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире предоставляется на основании заявления по договору купли-продажи гражданам, которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления.

6.22. При отсутствии в коммунальной квартире граждан, указанных в пунктах 6.19 – 6.20 настоящего Положения, вселение в освободившееся жилое помещение осуществляется на основании договора социального найма в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Подать обращение в прокуратуру можно в электронной форме

Обращения в органы прокуратуры по фактам нарушения прав граждан может направить в письменной форме или в форме электронного документа.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в таком же порядке, что и письменное обращение. Ответ на него направляется гражданину на указанный адрес электронной почты.

В обращении заявитель в обязательном порядке должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, уведомление о переадресации обращения. Помимо этого, гражданин вправе приложить необходимые документы и материалы в электронной форме.

Направить электронное обращение в органы прокуратуры Пермского края можно двумя способами: через Интернет-приемную прокуратуры либо через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Все обращения подлежат обязательной регистрации в течение 3 дней с момента поступления.

Жалобы, содержащие аудиозаписи и (или) видеозаписи, ссылки (гиперссылки) на контент интернет-сайтов, являющихся хранилищем файлов аудиозаписей и видеозаписей, иных информационных файлов, рассматриваются при наличии изложения сути обращения в форме электронного документа.

Право работника на диспансеризацию

Под диспансеризацией понимается комплекс мероприятий, включающий в себя профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, проводимых в целях оценки состояния здоровья (включая определение группы здоровья и группы диспансерного наблюдения) и осуществляемых в отношении определенных групп населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статьей 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации установлено, что работники при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на 1 рабочий день один раз в 3 года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

В случае поступления обращения, подлежащего разрешению другими органами и организациями, оно в течение 7 дней с момента регистрации направляется по принадлежности, о чем уведомляется заявитель.

При отсутствии сведений, достаточных для разрешения, либо текста обращения, что не позволяет определить его суть, заявителю в течение 7 дней со дня регистрации сообщается об этом и предлагается восполнить недостающие данные с разъяснением права повторного обращения в органы прокуратуры.

Если дополнительного изучения и проверки не требуется, обращения рассматриваются в течение 15 дней.

Поступившие в органы прокуратуры обращения разрешаются в течение 30 дней со дня их регистрации с изучением всех необходимых материалов, при необходимости получают объяснения от граждан, а также должностных и иных лиц, действия которых обжалуются. Для обеспечения полноты и объективности проверок к их проведению могут привлекаться специалисты.

В случае проведения дополнительной проверки, запроса материалов и в других исключительных случаях срок разрешения обращений может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Прокуратура Уинского района

Изменения по НДФЛ в 2020 году для физических лиц

С 2020 года налоговое законодательство претерпело некоторые изменения, касающиеся обложения физических лиц налогом на их доходы (далее – НДФЛ). В частности, теперь материальная помощь, оказываемая организациями студентам (курсантам), не будет облагаться налогом НДФЛ, также от НДФЛ

освобождены доходы пострадавших от чрезвычайных ситуаций, в том числе доходы, полученные в натуральной форме. Кроме того, освобождение от НДФЛ затронет и безденежные долги работников организаций и индивидуальных предпринимателей.

Прокуратура Уинского района

Информация для получателей государственных услуг по линии миграции МВД России

Уважаемые заявители, в связи с распространением на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции GJVID-19, в целях реализации Указа Губернатора Пермского края Д.Н. Махонина и указаний МВД России о мерах по предупреждению коронавирусной инфекции для исключения случаев скопления заявителей миграционный пункт (в народе паспортный стол) Отделения МВД России по Уинскому району с 30.03.2020 года осуществляет личный прием граждан по предварительной записи.

Записаться можно по телефону 834259 23112 или через Единый Портал Государственных Услуг. Все консультации строго в режиме телефонного общения. Убедительная просьба, если у Вас не возникло экстренной необходимости в получении государственной услуги по линии миграции воздержаться от посещения Миграционной службы до улучшения эпидемиологической обстановки. Заявление на получение Государственных услуг также можно подать через Единый Портал Государственных услуг, после регистрации поступившего заявления сотрудник миграционной службы свяжется с Вами и назначит время и дату прибытия для получения результатов.

Просим с пониманием отнестись к данным ограничениям, которые вводятся в первую очередь с целью предотвращения заражения заявителей.

Личный прием граждан временно приостановлен

Уважаемые гости и жители Уинского округа!

ОМВД по Уинскому району уведомляет, что с 27 марта 2020 года личный прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства руководствующим составом и уполномоченными должностными лицами органов внутренних дел Российской Федерации, осуществляемый в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» временно приостановлен до нормализации эпидемиологической обстановки.

Рекомендуем для решения вопросов пользоваться Единым порталом государственных услуг РФ, направлять письменные обращения на бумажных носителях через операторов почтовой связи либо в электронной форме с использованием сервиса «Прием обращений граждан и организаций» аппаратно-программного комплекса «Официальный интернет-сайт ГУ МВД России по Пермскому краю».

Также, для удобства граждан на здании ОМВД по Уинскому району имеется почтовый ящик для письменных обращений.

Спасибо за понимание!

Об основных принципах карантина в домашних условиях

Как известно, коронавирусная инфекция передается воздушно-капельным, а также контактным путем. Для того чтобы COVID-19 не распространялся дальше, гражданам, у которых был контакт с больными или тем, кто вернулся из путешествия или был в командировке, необходимо сообщить о своем возвращении в штаб по борьбе с коронавирусной инфекцией вашего региона и соблюдать карантин у себя дома 14 дней.

Что это значит?

- Не выходить из дома весь период карантина, даже для того что бы получить посылку, купить продукты или выбросить мусор;
- по возможности находится в отдельной комнате;
- пользоваться отдельной посудой, индивидуальными средствами гигиены, бельем и полотенцами;
- приобретать продукты и необходимые товары домашнего обихода дистанционно онлайн или с помощью волонтеров;
- исключить контакты с членами своей семьи или другими лицами;
- использовать средства индивидуальной защиты и дезинфицирующие средства (маска, спиртовые салфетки).

Почему именно 14 дней?

Две недели карантина по продолжительности соответствуют инкубационному периоду коронавирусной инфекции - времени, когда болезнь может проявить первые симптомы.

Что обязательно нужно делать во время карантина?

- мыть руки водой с мылом или обрабатывать кожными антисептиками - перед приемом пищи, перед контактом со слизистыми оболочками глаз, рта, носа, после посещения туалета;

- регулярно проветривать помещение и проводить влажную уборку с применением средств бытовой химии.

Что делать с мусором?

Бытовой мусор нужно упаковать в двойные прочные мусорные пакеты, плотно закрыть и выставить за пределы квартиры. Утилизировать этот мусор можно попросить друзей, знакомых или волонтеров.

Что делать, если появились первые симптомы заболевания?

Если вы заметили у себя первые симптомы COVID-19 необходимо сразу же позвонить об этом в поликлинику.

Кто наблюдает за теми, кто находится на карантине?

Для контроля за нахождением на карантине могут использоваться электронные и технические средства контроля.

За всеми, кто находится на карантине, ведут медицинское наблюдение на дому и обязательно ежедневно измеряют температуру. На 10 сутки карантина, врачи производят отбор материала для исследования на COVID-19 (мазок из носа или ротоглотки).

Как получить больничный на период карантина?

Пока вы находитесь в режиме карантина дома, вам открывают лист нетрудоспособности на две недели. Чтобы получить больничный не нужно приходить в поликлинику, его можно оформить дистанционно на сайте Фонда социального страхования (ФСС).

Что будет с теми, кто не соблюдал или нарушил карантин?

При нарушении режима карантина, человек помещается в инфекционный стационар.

Как понять, что карантин закончился?

Карантин на дому завершается после 14 дней изоляции, если отсутствуют признаки заболевания, а также на основании отрицательного результата лабораторных исследований материала, взятого на 10 день карантина.

О рекомендациях по профилактике новой коронавирусной инфекции для тех, кому 60 и более лет

Новая коронавирусная инфекция передается от больного человека к здоровому человеку через близкие контакты. Когда человек чихает или кашляет рядом с вами. Когда капельки слизи изо рта и носа больного попадают на поверхности, к которым вы прикасаетесь. Люди «серебряного возраста» старше 60 лет в группе особого риска. Именно у пожилых из-за нагрузки на иммунную систему возможны осложнения, в том числе такие опасные как вирусная пневмония. Эти осложнения могут привести к самым печальным исходам. Важно сохранить Ваше здоровье!

· Постарайтесь реже посещать общественные места. По возможности реже пользуйтесь общественным транспортом, особенно в часы пик. Сократите посещение магазинов и торговых центров, МФЦ, банков.

· Попросите своих близких или сотрудников социальной службы помочь с оплатой коммунальных услуг, приобретением продуктов или необходимых товаров дистанционно.

· Если Ваши близкие вернулись из-за границы и у них появились признаки простуды - ограничьте с ними контакты и настоятельно требуйте их обращения за медицинской помощью. Ваш мудрый совет поможет сохранить здоровье Вас и Ваших родных!

· Часто мойте руки с мылом, гигиена очень важна для Вашего здоровья. Мойте их после возвращения с улицы, из общественных мест, после контактов с упаковками из магазинов, перед приготовлением пищи. Не трогайте грязными руками лицо, рот, нос и глаза - так вирус может попасть в Ваш организм.

· Запаситесь одноразовыми бумажными платочками. При кашле и чихании прикрывайте ими рот и нос и выбрасывайте салфетку сразу после использования.

· Пользуйтесь влажными салфетками для дезинфекции. Протирайте ими сумки, телефоны, книги и другие предметы, которые были вместе с Вами в общественных местах и в транспорте.

· Если Вы заболели или почувствовали себя плохо (не только в связи с простудными признаками, но и по другим проблемам со здоровьем, например, давлением) - не ходите в поликлинику, а вызывайте врача на дом.

· Если Вы заболели простудой, а среди Ваших близких люди выезжали за рубеж в последние две недели, обязательно скажите об этом врачу. Он назначит анализ на новую коронавирусную инфекцию.

Берегите себя и будьте здоровы!

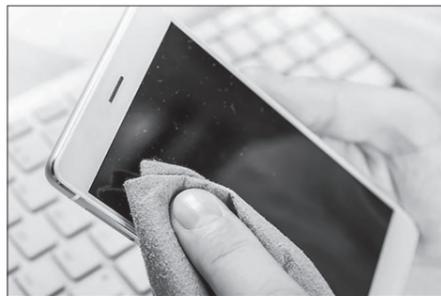
О дезинфекции мобильных устройств

Мобильный телефон, который мы практически не выпускаем из рук (причём в самых разных местах), может являться одним из главных источников бактерий и вирусов - возбудителей самых различных инфекций.

Почему это происходит? Есть несколько основных причин:

- мобильный телефон часто передаётся из рук в руки, да и владелец телефона далеко не всегда берёт его только что помытыми руками;
- мобильный телефон при разговоре подносится совсем близко к лицу;
- многие владельцы гаджетов просто никогда их не чистят, боясь повредить;
- многие берут мобильные телефоны с собой в туалет - место очень «богатое» различными возбудителями.

Особо важную роль может сыграть мобильный телефон как переносчик возбудите-



лей гриппа, других вирусных респираторных инфекций и, в частности, коронавирусной инфекции COVID-19.

Как избежать инфекции?

Первое: строго соблюдать гигиену рук - после посещения общественных мест и туалета всегда тщательно мыть руки в течение 20 секунд, после чего насухо вытирать их одноразо-

вым бумажным полотенцем. Крайне целесообразно иметь при себе антисептические салфетки или жидкие средства (гели, спреи и др.). Так всегда можно поддерживать чистоту рук даже при отсутствии возможности их вымыть.

Второе: регулярно обрабатывать сам телефон антисептическими средствами, особенно там, где корпус гаджета соприкасается с лицом. Если есть чехол - то его при обработке нужно снимать и обрабатывать отдельно (а лучше вообще обходиться без него).

Для борьбы с вирусами гриппа и ОРВИ (и коронавирусами) лучше всего использовать салфетки и гели на основе спирта. Популярный антисептик хлоргексидин больше предназначен для защиты от бактерий, но в крайнем случае можно использовать и его.

Телефон следует обрабатывать после каждого посещения публичных мест, общественного транспорта и т. д. И обязательно - вечером, после окончания рабочего дня.

ВНИМАНИЕ: ГАЗОПРОВОД!

На территории Уинского района Пермского края расположены объекты трубопроводного транспорта эксплуатируемые ООО «Газпром трансгаз Чайковский» (далее – Общество), информация о нахождении которых имеется в распоряжении местных органов власти.

В силу пункта 8 статьи 90 Земельного кодекса РФ на земельные участки, где размещены подземные объекты трубопроводного транспорта, относящиеся к линейным объектам, оформление прав собственности объектов трубопроводного транспорта на землю не требуется. У собственников земельных участков возникают ограничения прав в связи с установлением охранных зон таких объектов.

На основании с п. 6 ст. 90 Земельного кодекса РФ, ст. 28 Закона РФ «О газоснабжении в РФ», Правил охраны магистральных трубопроводов (пункт 4.1), пункта 3 Правил охраны магистральных газопроводов (утвержденных Постановлением Правительства РФ от 08.09.2017 № 1083) и Свода правил СП 36.13330.2012 «Магистральные трубопроводы» (актуализированная версия СНиП 2.05.06-85* «Магистральные трубопроводы») для объектов трубопроводного транспорта (магистральные трубопроводы, компрессорные станции, газораспределительные станции) установлены охранные зоны и минимальные расстояния от объекта газоснабжения, в границах которых при их хозяйственном использовании не допускается строительство каких бы то ни было зданий, строений, сооружений в пределах установленных минимальных расстояний до объектов системы газоснабжения (таблица 4 СП 36.13330.2012) без согласо-

вания с организацией – собственником системы газоснабжения или уполномоченной ею организацией.

Указанные ограничения установлены в целях обеспечения защиты жизни и здоровья граждан, обеспечения сохранности имущества юридических и физических лиц, от поражающих факторов опасных производственных объектов, являющихся источником повышенной опасности, а также для их защиты от различного рода повреждений.

Нахождение земельных участков, полностью или частично расположенных в пределах минимальных расстояний магистрального газопровода, ограничивает возможность их использования для строительства каких-либо зданий, строений и сооружений.

Таким образом, в целях недопущения нарушения режима охранных зон и минимальных расстояний объектов газоснабжения, сохранения жизни и здоровья граждан от опасных производственных факторов опасных производственных объектов при возникновении чрезвычайной ситуации техногенного характера (аварии), расположение каких-либо зданий, строений и сооружений в пределах минимальных расстояний магистрального газопровода, запрещено.

03.08.2018 был принят Федеральный закон № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Переходными положениями федерального закона устанавливается требование до 1 января 2022 года для лиц, в интересах которых установлены зоны с особыми условиями использования территории, а при их отсутствии - органов государственной власти

и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по установлению указанных зон, обеспечить внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах соответствующих зон.

В связи с принятым ФЗ № 342-ФЗ, в целях приведения в соответствие с настоящим Федеральным законом зон с особыми условиями использования территорий, в настоящее время органами Росреестра приняты решения и исключены сведения об описании минимальных расстояний из ЕГРН и публичной карты.

Тем не менее, Общество обращает Ваше внимание, что исключение указанных сведений носит переходный характер и не свидетельствует об отсутствии (снятии) ограничений строительства в пределах охранных зон и минимальных расстояний объектов магистрального трубопроводного транспорта.

До дня установления зоны минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов) в соответствии со статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона № 342-ФЗ) и с утвержденным Правительством Российской Федерации положением о такой зоне строительство, реконструкция зданий, сооружений в границах минимальных расстояний до указанных трубопроводов допускаются только по согласованию с организацией – собственником системы газоснабжения или уполномоченной им организацией.

Таким образом, в целях недопущения спорных ситуаций, способных повлечь не только причине-

ние убытков, но и вред жизни и здоровью правообладателя земельных участков, расположенных в пределах охранных зон и минимальных расстояний до объектов трубопроводного транспорта, Общество информирует о необходимости при планировании и осуществлении застройки указанных участков учитывать действующие ограничения охранными зонами и минимальными расстояниями в связи с нахождением объектов магистрального трубопроводного транспорта, а также в обязательном порядке согласовывать такую застройку с ООО «Газпром трансгаз Чайковский».

Обращаем внимание, что объекты магистрального газопровода, в том числе сам газопровод, запорная арматура, газораспределительные и компрессорные станции и их оборудование находится под большим избыточным давлением газа более 7,5 МПа. Такие объекты являются опасными производственными объектами. Необходимо помнить о высокой опасности объектов магистральных газопроводов, сводить к минимуму или исключать нахождение вблизи действующих газопроводов. Последствия аварий на газопроводе могут нанести серьезный вред здоровью и потере имущества.

В случае обнаружения повреждения трубопровода или выхода (утечки) газа, необходимо, обеспечив безопасное расстояние своего нахождения, как правило, более 150м, немедленно сообщить предприятию, эксплуатирующему газопровод, по телефону коммунитатора ООО «Газпром трансгаз Чайковский»: (34241) 7-60-00, 3-24-91, 6-38-22, (34292) 31-2-15.



Блестящий лимонно-творожный кекс

Минимум калорий, максимум пользы. Всего 1 ложка масла, а кекс всегда получается очень воздушный, нежный и... блестящий! Творог делает этот кекс питательным и полезным, лимон - ароматным и пышным (а главное, используется целиком, а не только цедра или сок). Идеальный вариант для детей, тех, кто не любит творог, но хочет его есть, и тех, кто следит за фигурой.

Ингредиенты:

Масло сливочное — 1 ст. л., сахар — 1 стак., творог — 360 г., яйцо куриное — 4 шт, лимон — 1 шт, сода — 1,5 ч. л., мука — 2 стак.

Приготовление:

Положить в посуду для замеса 1 ст. л. сливочного масла и 3/4 ст. сахарного песка (1/4 стакана оставьте на потом). Посуду лучше брать побольше, так как тесто на промежуточном этапе сильно увеличится в размерах!

Хорошенько растереть масло с сахаром до однородной рассыпчатой массы. Добавить творог.

Опять растереть массу до однородной консистенции. Если творог крупинчатый, лучше использовать вилку или толкушку.

Лимон помыть, нарезать колечками вместе с кожурой, вынуть косточки, измельчить в блендере до состояния пюре.

Добавить лимон к творожной массе (масло, сахар, творог) и хорошенько перемешать. В отдельной посуде взбить венчиком 4 яйца с оставшимся сахаром (1/4 ст).

В принципе, для экономии посуды и времени эту операцию можно упростить и сразу добавить яйца и песок в творожно-лимонную массу не взбивая отдельно. Результат всё равно будет отличным! В данном случае пышность кекса достигается на за счет взбивания яиц, а благодаря кислотно-щелочной реакции лимона и соды.

Добавить взбитые яйца (или просто яйца) в общую массу. Перемешать.

Добавить соду и ещё раз перемешать. С удовольствием смотреть, как масса начинает пухнуть и увеличиваться! Становится очень воздушной и пышной.

Пока идёт реакция соды с лимоном, можно помыть посуду из-под яиц и включить духовку на 200 градусов.

Теперь к получившейся пенной массе добавляем муку. Перемешиваем. Тесто немного опадает, становится мягким и «лохматым». Перекладываем его в форму, смазанную растительным маслом. Если форма силиконовая, её просто нужно сбрызнуть холодной водой. Формочки нужно заполнять на 3/4.

Поставить в духовку минут на 40. Но вообще-то надо ориентироваться по своей духовке и посматривать. Как только корочка станет красной, довольно тёмного цвета, надо вынимать.

Гороскоп на неделю с 6 по 12 апреля

Овен (21.03 - 20.04)

Понедельник приведёт к физическим травмам, ненужным и крайне неосторожным обещаниям от Овена. А ваши цели в бизнесе, карьере, профессии, недвижимости, а также в связанных с ними деньгах будут достигнуты. Ожидаются серьёзные предложения о работе в компании или повышение статуса.

Телец (21.04 - 21.05)

Время начала недели подходит для начала обучения, возможно, некоторым из Тельцов захочется повысить свой профессиональный уровень - для этого все возможности сейчас есть. Сделаете так, как рекомендовано, то сможете смело рассчитывать на помощь в лице непосредственного шефа.

Близнецы (22.05 - 21.06)

Возможно, вы готовы к серьёзному шагу, но в середине недели делать его не следует. Отдайте старые долги и почувствуйте облегчение. Крупные суммы Близнецам лучше не выкладывать, и с покупками стоит повременить. От вашей собранности и деятельности будет зависеть результаты труда.

Рак (22.06 - 23.07)

Вторник и среда помогут решить деловые вопросы благодаря хорошим личным связям. Вероятны серьёзные приобретения. Некоторые из Раков будут заняты решением юридических вопросов, особо касающихся брака. Упорный труд позволит решить финансовые проблемы и обрести шансы на успех.

Лев (24.07 - 23.08)

Будьте осторожны с алкоголем и ограничьте приём лекарственных препаратов. Неожиданные поездки, особенно с хорошей компанией, помогут Львам спокойно и красиво решить все необходимые вопросы, используя личные симпатии, а также дружеские контакты.

Дева (24.08 - 23.09)

Начало этой недели пройдёт так, как оно должно идти. Не мешайте плавному течению событий и внимательно наблюдайте за происходящим. Некоторые из Дев из-за консерватизма и отсутствия динамики к концу недели могут растерять своё влияние, и заслужить серьёзные упреки от руководства.

Весы (24.09 - 23.10)

Гороскоп Весов в середине недели можно описать одной ёмкой фразой: «Терпенье и труд к успеху ведут». В этот период Весы способны показать в своих делах очень неплохие результаты. Но призадуматься о своей жизни, а с четверга обновить круг общения и забыть о неприятностях.

Скорпион (24.10 - 22.11)

Скорпионы будут находиться в глубоких раздумьях, вместе с подарками получая новое понимание своих потребностей, желаний, мотивов. На недостаток денег жаловаться не придётся. Вы можете напасть на след крупной суммы: потрудитесь распутать этот клубок - не пожалее.

Стрелец (23.11 - 21.12)

В первой половине недели вероятны ошибки при оформлении документов. Значительно слабее станут желание Стрельца добиться желаемого, а также воля, и решительность. Среда неподходящее время заниматься нововведениями неудачных проектов, для них наступит свой звёздный момент.

Козерог (22.12 - 20.01)

Новые поездки, знакомства и новые друзья составят основу вашей жизни. Планеты должны принести Козерогу поддержку и быстрое развитие во многих делах, хотя все они будут весьма разнородны. Одни потребуют развития, другие - дополнения, третьи - реанимации. Но сил должно хватить.

Водолей (21.01 - 19.02)

В начале недели у некоторых из Водолеев возможны проблемы с руководством - на работе может объявиться соперник. Будьте аккуратнее и предусмотрительнее, иначе ваши позиции пошатнутся. Время для Водолеев весьма беспокойное. Но что то сложное без вас сделать будет невозможно.

Рыбы (20.02 - 20.03)

Это самая неподходящая неделя для начала нового дела или решения общих семейных вопросов. Проблемы старших родственников, их нежелание следовать здравому смыслу могут вывести Рыб из себя. К сожалению, повлиять на ход этих событий к концу недели вряд ли удастся.

Ледяная дорога →

Изобразительное искусство

Боцманский свисток

Глаза (жарг.)

Постижение прочитанного

Подсказка, наведение на мысль

2

Волнение (жарг.)

Оборот речи (лит.)

Близкий родственник

2

Ближайший служитель Бога

Областной центр России

Крупнейшее в мире государство

1

Восточная сладость

Народ ближнего зарубежья, России

3

Небесное светило

Искусственное возвышение из земли

Соллист группы «Кино»

4

Педагогическое приложение к прянику

Материал для упаковки

Жен. имя (инд.) «жемчуг»

Поэма Байрона «... Гарольд»

Руководящее указание

«Спасательная» геометрическая фигура

Территория позади фронта

Немецкие братья-филологи 19 в.

Продавец недвижимости

Американский крокодил

3

Последовательный ряд звуков

Автор, скрывший свое имя

Знак Зодиака

Быстро-проходящая популярность

Амер. ученый-Нобелевская премия по физиологии

Представитель народа Европы

Священная книга мусульман

Многолетний режим погоды

Мужское имя (араб.) «избранник»

Забор, тын

Германская империя

Восторженное, приподнятое настроение

На Руси владелец завода, фабрики

Узкий морской залив со скалистыми берегами

Темные грозовые облака

Опера Дж. Верди

Хищное членистоногое

Селение в Средней Азии

Место для шалуна

«Пиджачная» ткань

Путешествие по круговому маршруту

Часть лица (мн.ч.)

5

Грузоподъемный механизм

Столица штата С. Каролина

Орехи с кофеином

5

Праздношатающаяся компания (устар.)

Древнеримская подземная канализация

Поздравляем!

Шамсунтдинову Фархию Ахмадулловну из Барсаи с 65-летием!

Хоть школа позади давно,
Я Вас нередко вспоминаю
И в день рождения от души
Побольше счастья пожелаю.
Пусть минует Вас беда,
Здоровье крепким остается.
Пусть дети радуют всегда,
И все на свете удается.



С и/п Зяляя

Дорогую, любимую жену, маму и бабушку Харитонову Людмилу Афанасьевну с юбилеем!

С юбилеем поздравляем!
Сил и мудрости желаем!
Долгих и счастливых лет,
Жить без горестей и бед!
И, конечно же, любви,
И удачу с ней найди!



Родные и близкие

Ограничительные меры по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) в отделе ЗАГС

В соответствии с указом губернатора Пермского края от 19 марта 2020 г. № 18 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», руководствуясь письмом Министерства юстиции Российской Федерации от 20 марта 2020 г. № 12/32350-ДН и приказом Комитета ЗАГС Пермского края от 26 марта 2020 г. № СЭД-42-01-08-20 действует специальный режим посещения отдела ЗАГС администрации Уинского муниципального округа Пермского края (далее - отдел ЗАГС).

Установлены ограничительные меры по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) в отделе ЗАГС:

1. временно ограничен личный прием граждан, рекомендуем обращаться в письменной форме;
2. организован прием граждан по предварительной записи по номеру телефона 8 (34 259) 2-35-08 или через федеральную государственную информационную систему - единый портал государственных и муниципальных услуг, с целью получения государственной услуги;
3. лицам, желающим зарегистрировать заключение брака в торжественной обстановке, во время действия ограничительных мер, предлагается перенести ее на более поздний срок, а при необходимости сообщаем, что государственная регистрация заключения брака в торжественной обстановке будет производиться с ограниченным количеством участников (не более 10 человек, включая сотрудников отдела ЗАГС).

Пермские МФЦ закроются на карантин

С 30 марта по 3 апреля центры «Мои документы» Пермского края временно приостановят прием заявителей.

С понедельника, 30 апреля, все многофункциональные центры будут закрыты для посетителей. Данные меры вызваны необходимостью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Пермского края и в связи с Указом Президента РФ от 25 марта 2020 года №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней».

«Приостановка приема заявителей во всех отделениях МФЦ вынужденная мера, вызванная необходимостью снизить скорость распространения заболевания. Ежедневно наши филиалы посещают более 15 тысяч человек, только в филиал «Центральный-2» приходят более 2,6 тысяч заявителей. Конечно, в сложившейся эпидемиологической ситуации пребывание такого количества людей в одном месте не безопасно», - отметил Леонид Громов, руководитель ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ».

Начиная с 4 апреля пермские МФЦ продолжают работать по предварительной записи. Записаться на прием жители Прикамья смогут на сайте учреждения (mfc-perm.ru), через мобильное приложение «Мои документы. Онлайн» (mfc-d.com/app) или позвонив в контактный центр по номеру телефона 8 800 550 05 03.

Также в МФЦ обращают внимание пермяков, что сроки выдачи готовых документов сдвинутся из-за длительных выходных. Уточнить информацию о готовности документов можно будет на сайте учреждения (<http://mfc-perm.ru/packets>) либо у специалистов контактного центра.

Напомним, на сегодня в Прикамье зафиксировано 10 случаев заражения коронавирусной инфекцией. В больницах региона с симптомами ОРВИ находятся 46 пациентов, на самоизоляции дома без симптомов находится 3030 человек – это люди, прибывшие в течение последних двух недель в регион из-за границы.

Актуальная и достоверная информация о принимаемых мерах по предотвращению распространения вируса публикуется в разделе сайта губернатора и Правительства Пермского края (<https://permkrai.ru/antivirus>).

Ситуация находится на контроле оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Пермского края.

Объявления

**4 апреля, в субботу
ПРОЙДЕТ ПРОДАЖА КУР-
МОЛОДОК, НЕСУШЕК**
Красногорка, около м-на - 09.00
Аспа, у медпункта - 10.00
Уинское, на рынке - 11.00
Кочешовка, в центре - 12.00
Чайка, в центре - 13.00
Суда, в центре - 14.00
Воскресенское - 15.00
Верхний Сып, около клуба 17.00
Сосновка, в центре - 18.30
Т.: 89223325699

Продаются

Кв-ра в с.Воскресенское,
газ, вода, теплый туалет,
электроотопление, баня, зем.уч.
Т.: 89024787353

Маленькие телята.
Т.: 89223255372

Поросята с доставкой на дом.
Т.: 8 (34266) 3-44-42,
89504438672

Дрова колотые (береза, липа).
Т.: 89523372568

Куплю

Авто. Т.: 89125995055

Коров, бычков и телок.
Т.: 89028306581

Мед. Деньги, тара сразу.
Т.: 89024727048

Воск, прополис, положики
прополисные, мерва, суш.
Т.: 89519540333

**КУПЛЮ АВТО.
Т.: 89027938860**

**ДОРОГО КУПЛЮ ТРАКТОРА
Т-16, МТЗ-80, МТЗ-82,
Т-25, Т-40, экскаваторы,
гусеничные трактора.
Т.: 89048400302**

Куплю сельскохозяйственную
технику, трактор Т-25, Т-16.
Т.: 8-950-19-55-172

**Закупаем КРС
бычков и телок.
Т.: 89024728966**

Принимаем БЫЧКОВ, ТЕЛОК
на мясо. ДОРОГО.
Т.: 89523395292, 89922092755

Реклама в газете
☎ 8 (34259) 2-34-21
✉ rodnik259@yandex.ru

РегионСтрой
ТЕПЛИЦА
(УСИЛЕННАЯ)
РАЗМЕРЫ:
- 3 x 4
- 3 x 6
- 3 x 8
- 3 x 10
также сотовый поликарбонат
прозрачный и цветной
с.Уинск ул.Северная (бывш.здание ПТУ) 8-922-355-90-65
с. Верхние Татышлы 8(34778) 3-50-83
ул.Тулвинского, 25 8-937-357-24-93, 8-987-023-74-19
8-937-364-84-50, 8927-923-01-01

РегионСтрой
ПРОФНАСТИЛ
ГАЗОБЛОК (г.Уфа)
КИРПИЧ (разных видов)
КОЛЬЦА Ж/Б
с.Уинск ул.Северная (бывш.здание ПТУ) 8-922-355-90-65
с. Верхние Татышлы 8(34778) 3-50-83
ул.Тулвинского, 25 8-937-357-24-93, 8-987-023-74-19
8-937-364-84-50, 8927-923-01-01

Услуги
ООО МКК «Капуста Прикамье»
**ДЕНЕЖНЫЕ
ЗАЙМЫ**
с. Уинское ул. Заречная 1
м-н «Три кота»
8-982-433-14-74
Акции каждый месяц!!!
В марте розыгрыш
мультяварки!!!
инн 1840033719 огрн 1141840011004

Установка, обмен.
Расрочка, кредит.
ТРИКОЛОР. ТЕЛЕКАРТА HD
с гарантией 2 года
(Пермский канал, 4 татарских и
2 башкирских каналов).
ЦИФРОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ.
РЕМОНТ ТЕЛЕВИЗОРОВ.
8-908-26-31-400, 8-919-44-98-666

ТАКСИ.
Т.: 89519390799

Коллектив Уинского филиала ГБПОУ «Краевой политехнический колледж» выражает искреннее соболезнование преподавателю Братчиковой Екатерине Сергеевне, родным и близким по поводу преждевременной смерти папы

**ПУТИЛОВА
Сергея Павловича**
Коллектив Уинского филиала ГБПОУ «Краевой политехнический колледж»

Выражаем глубочайшее соболезнование Братчиковой Екатерине в связи с преждевременной смертью отца.
Одноклассники и классный руководитель

**БУРЕНИЕ
СКВАЖИН**
НЕДОРОГО
8 982 498 78 77
8 919 460 88 88

Администрация
Уинского муниципального округа
Пермского края
информирует население:
1. О возможном предоставлении в аренду земельного участка:
1.1. Из категории земель сельскохозяйственного назначения:
- для сельскохозяйственного производства, с кадастровым номером 59:36:0730001:702, расположенный по адресу: Пермский край, Уинский район, в границах хозяйства ТОО «Надежда», общей площадью 2904500 кв.м.
Срок приема заявок в течение 30 дней со дня опубликования. Заявки принимаются в Управление имущественных и земельных отношений администрации Уинского муниципального округа Пермского края по адресу: с. Уинское, ул. Коммунистическая, 2, справки по телефону 2-33-89.